

II. GIMNAZIJA OSIJEK



ŠKOLSKI KURIKUL 2020./2021.

Osijek, rujan 2020.

Uvod

1. Međunarodna suradnja
2. Fakultativna nastava
3. Dodatna nastava
4. Dopunska nastava
5. Slobodne aktivnosti
6. Školski projekti
7. Program prevencije
8. Profesionalna orijentacija
9. Vanjsko vrednovanje i samovrednovanje
10. Stručni izleti, stručne i maturalne ekskurzije, terenska nastava
11. Kulturna i javna djelatnost
12. Plan i program rada razrednika

VIZIJA ŠKOLE

Škola bi trebala biti mjesto u kojemu će svaki učenik optimalno i u skladu s vlastitim mogućnostima razvijati sve svoje potencijale, intelektualne, emocionalne, moralne i tjelesne.

To uključuje stvaranje školske klime koja potiče razvoj u svim smjerovima imajući uvijek na umu holistički pristup svakoj mladoj osobi.

Samosvjestan, široko obrazovan, kompetentan i osnažen mladi čovjek spreman za nove životne izazove kao rezultat brojnih interakcija, odgojno-obrazovni je ideal kojemu težimo.

MISIJA

Uloga škole je prije svega podrška učenicima u njihovu razvoju, osnaživanje njihovih jakih strana u procesu odrastanja i smanjivanje utjecaja onih sastavnica i kojima su manje uspješni.

Želimo našim učenicima osigurati kvalitetno opće obrazovanje koje će im olakšati put do stvaranja cjelovite slike svijeta, ali s druge strane, naglašavamo i važnost dubljeg pogleda u pojedina područja koja će ih bolje pripremiti za nastavak školovanja na nekom od visokih učilišta.

Razvijamo, dakle, spektar općeobrazovnih, ali i specifičnih kompetencija kod učenika, i to ne samo kroz redovni nastavni proces, nego i pomoću svih drugih oblika rada i programa.

ODGOJNO-OBRAZOVNI CILJEVI:

- a) poticati i unaprjeđivati intelektualni, društveni, tjelesni, moralni i duhovni razvoj učenika u skladu s njihovim sposobnostima i sklonostima*
- b) usmjeriti i osnažiti učenike prema općim kulturnim i civilizacijskim vrijednostima s osobitim naglaskom na osnaživanje u području solidarnosti i odgovornosti, te aktivnog sudjelovanja u demokratskom razvoju društva*
- c) usvojiti hrvatsku i europsku dimenziju obrazovanja. Uz prihvaćanje općeg, usmjeravati posebnostima nacionalnog, regionalnog i lokalnog, osobito u sferi hrvatske baštine i hrvatskoga jezika kao bitnim čimbenicima hrvatskog identiteta*
- d) osposobiti učenike za cjeloživotno učenje iz svih životnih područja (predmeta). Sukladno profilu jezične gimnazije, usavršiti znanja stranih jezika tako da naši učenici budu kompetentni pri zapošljavanju u Europskoj uniji*
- e) oslobađati učenike u slobodnom izražavanju kreativnosti*
- f) poticati učenike na sudjelovanje u projektima i aktivnostima koji afirmiraju suradnju s lokalnom zajednicom, te ustanovama i udrugama na državnoj i međunarodnoj razini.*

K A K O ?

Razvijanje partnerskog odnosa između učenika i nastavnika, kao i nastavnika i roditelja kao preduvjeta za suradničko učenje i poučavanje.

Razvijati autonomiju nastavnika kako u kurikularnom planiranju i programiranju i primjeni suvremenih oblika i metoda učenja i poučavanja, tako i u načinima vrednovanja učenika.

Kontinuirano praćenje napredovanja učenika na individualnoj razini, te na razini razrednih odjela, sustavno analiziranje ostvarenosti ishoda odgojnoobrazovnog procesa.

Stvaranje novih znanja i osposobljavanje učenika za cjeloživotno učenje i učenje izvan konteksta škole uporabom suvremenih oblika rada poput projektne nastave, timskog rada, prezentacija, a nadasve uporabom najnovijih dostignuća obrazovne tehnologije.

Kontinuirano i sustavno praćenje motiviranosti učenika za pojedina područja, te u skladu s tim informiranje, savjetovanje i stalna podrška u izboru budućeg zanimanja i profesionalne orijentacije.

Osiguranje uvjeta za kontinuirano stručno usavršavanje nastavnika i ostalih zaposlenika u skladu s mogućnostima.

Samovrednovanje koje će provoditi tim za kvalitetu na temelju jasnih pokazatelja poput rezultata ispita državne mature, probne mature, upitnika za učenike, nastavnike i roditelje, ocjena i drugih pokazatelja uspješnosti tijekom školske godine.

OBLICI ODGOJA I OBRAZOVANJA

1. Obvezni predmeti propisani Planom i programom za jezične gimnazije. Nositelji: predmetni profesori koji izrađuju izvedbene i operativne programe, prema očekivanim ishodima učenja, detaljnije će obrađivati predmetni profesori u suradnji sa svim relevantnim čimbenicima struke.
2. Izborni programi Vjeronauk i Etika te Kemija i Fizika – dvogodišnji programi u kombinaciji s talijanskim jezikom kao trećim stranim jezikom.
3. Fakultativni programi Njemački jezik – DSD program, nastava za Njemačku jezičnu diploma
4. Dodatna i dopunska nastava (različiti predmeti dopunjuju obvezne i izborne programe)
5. Slobodne aktivnosti (razvijaju kreativnost i posebne sposobnosti i vještine, ponajviše u jezično-umjetničkom i tjelesno-zdravstvenom području)
6. Međunarodna suradnja
7. Programi prevencije
8. Ostali projekti
9. Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika
10. Vrednovanje i samovrjednovanje
11. Stručno usavršavanje i profesionalni razvoj djelatnika
12. Stručne i maturalne ekskurzije

1. Međunarodna suradnja

1.a. PROGRAM UNESCO-VIH		
AKTIVNOSTI u školskoj godini 2020./2021. Ime i prezime profesora: Miriam Goll	Razred: 3a,3e	Planirani broj učenika: 10
Broj sati tjedno: 1 sata tjedno	Broj sati godišnje: 35	

Naziv	DODATNA NASTAVA
Ciljevi	svrha dodatne nastave je upoznati učenike sa zaštitom ljudskih prava, zaštitom okoliša, očuvanjem svjetske baštine, obilježavanje UN dana i on-line radionica
Namjena	zainteresirati učenike za rad UN i Unesca, njihovih projekata, aktivnosti i radionica on line, kao i edukacija o ljudskim pravima i obvezama in njihovom zaštitom
Nositelji	profesorica engleskog i njemačkog jezika kao i drugi profesori u interdisciplinarnom pristupu
Način realizacije	dodatna nastava će biti realizirana u školskim učionicama. Ali i zvan zgrade, u slučaju putovanja i posjeta .
Vremenik	rujan 2020. - svibanj 2021.
Detaljni troškovnik	Ovisno o poduzetoj aktivnosti (program Unesca nije poznat unaprijed) stručna literatura, odlazak na putovanja (dnevnica voditeljici aktivnosti i učenicima)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vred.	kontinuirana obavještanje drugih učenika i medija o aktivnosti

2. Fakultativna nastava

PROGRAM RADA ZA NJEMAČKU JEZIČNU DIPLOMU - DSD I I II
u školskoj godini 2020./2021.

DSD (Deutsches Sprachdiplom) – Nastava za Njemačku jezičnu diplomu

DSD - Nastava za Njemačku jezičnu diplomu se u II. gimnaziji Osijek provodi već 21 godinu. Usprkos manjem broju učenika posljednjih godina, postotak učenika koji polože DSD ispit i dalje je vrlo visok.

Već 3 godine u II. gimnaziji Osijek se održava i tzv. DSD I ispit, ispit niže razine od DSD II, odnosno ispita položenog nakon nastave DSD.

Na nastavi DSD ove će godine sudjelovati 80 učenika, i to u 1. razredima njih 17, u 2. razredima 18, 3. razredima 13 i u 4. razredima 32 učenika.

Školske godine 2020./2021. održat će se oba ispita, za DSD II pisani dio u studenome, a usmeni u prosincu 2020. godine.

Ispit DSD I održat će se u ožujku ili travnju 2021. godine

3. DODATNA NASTAVA

3.a. PLAN DOPUNSKE/**DODATNE**/IZBORNE NASTAVE
u školskoj godini 2020./2021

Ime i prezime profesora: Mirjana Bogdanović	Razred: 2.A, 2.B, 3.A, 3.B	Planirani broj učenika: 4 - 6
Broj sati tjedno: 2 sata tjedno	Broj sati godišnje: 70	

Način rada ovisit će o tome hoće li se nastava održavati u učionicama ili online.

Naziv	DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none">• Razvijati i poticati darovitost i kreativnost kod učenika.• Razvijati kod učenika želju i potrebu za proučavanjem hrvatskoga jezika.• Pripremati učenike za Natjecanje iz hrvatskog jezika.
Namjena	<ul style="list-style-type: none">• Pripremiti učenike za sudjelovanje na Natjecanju iz jezika i sudjelovanje na županijskom i državnom natjecanju.
Nositelji	<ul style="list-style-type: none">• daroviti (i zainteresirani) učenici drugih i trećih razreda• Mirjana Bogdanović, voditeljica aktivnosti
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none">• Okupiti članove skupine i dogovor o radu.• Proučavati stručnu literaturu.• Rješavati pravopisne i gramatičke dvojbe u hrvatskome jeziku.• Rješavati i analizirati testove s prošlogodišnjih natjecanja.• Pripremati se i sudjelovati na Natjecanju u poznavanju hrvatskoga jezika.• Na temelju ostvarenih rezultata analizirati postignuća.
Vremenik	<ul style="list-style-type: none">• od rujna 2020. do svibnja 2021.
Detaljni troškovnik	<ul style="list-style-type: none">• papir za fotokopiranje zadataka i testova za vježbu - 50 kuna• odlazak na natjecanje (dnevnicu voditeljici aktivnosti i učenicima).
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednov	<ul style="list-style-type: none">• Sudjelovanje na Natjecanju u poznavanju hrvatskoga jezika 2021.• Poziv na državnu razinu Natjecanja.

3.a. PLAN DOPUNSKE/DODATNE/IZBORNE NASTAVE

u školskoj godini 2020./2021.

Ime i prezime profesora: Mirjana Bogdanović	Razred: 2.A, 2.B, 3.A, 3.B	Planirani broj učenika: 4 - 6
Broj sati tjedno: 2 sata tjedno	Broj sati godišnje: 70	

Način rada ovisit će o tome hoće li se nastava održavati u učionicama ili online.

Naziv	DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none">• Razvijati i poticati darovitost i kreativnost kod učenika.• Razvijati kod učenika želju i potrebu za proučavanjem hrvatskoga jezika.• Pripremati učenike za Natjecanje iz hrvatskog jezika.
Namjena	<ul style="list-style-type: none">• Pripremiti učenike za sudjelovanje na Natjecanju iz jezika i sudjelovanje na županijskom i državnom natjecanju.
Nositelji	<ul style="list-style-type: none">• daroviti (i zainteresirani) učenici drugih i trećih razreda• Mirjana Bogdanović, voditeljica aktivnosti
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none">• Okupiti članove skupine i dogovor o radu.• Proučavati stručnu literaturu.• Rješavati pravopisne i gramatičke dvojbe u hrvatskome jeziku.• Rješavati i analizirati testove s prošlogodišnjih natjecanja.• Pripremati se i sudjelovati na Natjecanju u poznavanju hrvatskoga jezika.• Na temelju ostvarenih rezultata analizirati postignuća.
Vremenik	<ul style="list-style-type: none">• od rujna 2020. do svibnja 2021.
Detaljni troškovnik	<ul style="list-style-type: none">• papir za fotokopiranje zadataka i testova za vježbu - 50 kuna• odlazak na natjecanje (dnevnicama voditeljici aktivnosti i učenicima).
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednov	<ul style="list-style-type: none">• Sudjelovanje na Natjecanju u poznavanju hrvatskoga jezika 2021.• Poziv na državnu razinu Natjecanja.

3.b. PLAN DOPUNSKE/DODATNE/IZBORNE NASTAVE u šk. g. 2020./2021

Ime i prezime: Valerija Karačić , prof. mentor	Razred: 1. a, 1. c, 1. e, 2. d	Planirani broj učenika: 6 - 8
Broj sati tjedno: 2 sata tjedno	Broj sati godišnje: 70	

Naziv **DODATNA NASTAVA - Hrvatski jezik**

Ciljevi

- Razvijati i poticati darovitost i kreativnost kod učenika.
- Razvijati kod učenika želju i potrebu za proučavanjem hrvatskoga jezika.
- Pripremati učenike za Natjecanje iz hrvatskog jezika.

Međupredmetne teme

Učiti kako učiti:

uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.

uku A.4/5.2. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.

uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku C.4/5.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.

uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.

uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

Građanski odgoj i obrazovanje

goo A.4.3. Promiče ljudska prava.

goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.

Informacijsko-komunikacijska tehnologija

ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.

ikt B.4.2. Učenik samostalno surađuje s poznatim i nepoznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju.

ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.

ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja te odabire potrebne informacije.

ikt C.4.4. Učenik samostalno odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.

ikt D.4.1. Učenik samostalno ili u suradnji s drugima stvara nove sadržaje i ideje ili ih preoblikuje. postojeća digitalna rješenja primjenjujući različite načine za poticanje kreativnosti.

ikt D.4.2. Učenik argumentira svoje viđenje rješavanja složenoga problema s pomoću IKTa.

ikt D.4.3. Učenik konceptualizira, stvara i dijeli ideje i sadržaje o složenoj temi s pomoću IKT-a.

Osobni i socijalni razvoj

osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.

osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.

osr A.4.3. Razvija osobne potencijale.

osr B.4.2. Suradnički uči i radi u timu.

osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

osr C.4.4. Opisuje i prihvaća vlastiti kulturni i nacionalni identitet u odnosu na druge kulture.

Poduzetništvo

pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.

pod C.4.1. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

Zdravlje B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.

B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.

B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge

Namjena

- Zainteresirati učenike za hrvatski jezik te stalno proučavanje i istraživanje o povijesti hrvatskog jezika i pravopisnim i gramatičkim zakonitostima
- Pripremiti učenike za sudjelovanje na Natjecanju iz jezika i sudjelovanje na županijskom i državnom natjecanju.

Nositelji

- Daroviti učenici prvih i drugih razreda
- Valerija Karačić, voditeljica aktivnosti

Način realizacije

- Okupiti članove skupine i dogovor o radu.
- Proučavati stručnu literaturu.
- Rješavati pravopisne i gramatičke dvojbe u hrvatskome jeziku.
- Rješavati i analizirati testove s prošlogodišnjih natjecanja.
- Pripremati se i sudjelovati na Natjecanju u poznavanju hrvatskoga jezika.
- Na temelju ostvarenih rezultata analizirati postignuća.
- rujan 2020. - svibanj 2021.

Vremenik**Detaljni troškovnik**

- kopirni papir (1000 listova), stručna literatura (pravopis, gramatika)
- odlazak na natjecanje (dnevnicar voditeljici aktivnosti i učenicima)

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- sudjelovanje na Natjecanju u poznavanju hrvatskoga jezika 2020. i 2021. godine
- poziv na državnu razinu Natjecanja.

**3.c. PLAN DOPUNSKE/DODATNE/IZBORNE NASTAVE
u školskoj godini 2020./2021.**

Ime i prezime profesora: Ivana Vučemilović-Šimunović	Razred:2.c,2.e	Planirani broj učenika:2-4
Broj sati tjedno: 1 sat tjedno	Broj sati godišnje:35	

Naziv	DODATNA NASTAVA – Hrvatski jezik
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • Razvijati i poticati darovitost i kreativnost kod učenika. • Razvijati kod učenika želju i potrebu za proučavanjem hrvatskoga jezika. • Pripremati učenike za natjecanje iz hrvatskog jezika.
Namjena	Pripremiti učenike za sudjelovanje na natjecanju iz jezika i sudjelovanje na županijskom i državnom natjecanju.
Nositelji	<ul style="list-style-type: none"> • daroviti učenici prvih razreda i Ivana Vučemilović-Šimunović, voditeljica aktivnosti
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Okupiti članove skupine i dogovor o radu. • Proučavati stručnu literaturu. • Rješavati pravopisne i gramatičke dvojbe u hrvatskome jeziku. • Rješavati i analizirati testove s prošlogodišnjih natjecanja. • Pripremati se i sudjelovati na Natjecanju u poznavanju hrvatskoga jezika. • Na temelju ostvarenih rezultata analizirati postignuća. • od rujna 2020. do svibnja 2021.
Vremenik	
Detaljni troškovnik	<ul style="list-style-type: none"> • papir za fotokopiranje zadataka i testova za vježbu: 30-50 kuna • odlazak na natjecanje (dnevnicu voditeljici aktivnosti i učenicima).
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje na Natjecanju u poznavanju hrvatskoga jezika 2021. • Poziv na državnu razinu Natjecanja.

3.d. PLAN DOPUNSKE/DODATNE/IZBORNE NASTAVE

u školskoj godini 2020./2021.

Naziv aktivnosti: DODATNA SKUPINA IZ HRVATSKOGA JEZIKA	
Voditeljica: Kristina Bajus, prof. Razred: 3. i 4. razredi Školska godina: 2020./2021.	
CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none">- njegovanje hrvatskoga standardnog jezika i književnosti- upoznavanje vrednota hrvatskoga jezika i književnosti- otkrivanje osobitosti hrvatskoga jezika i književnosti- osposobljavanje učenika za polaganje državne mature iz hrvatskoga jezika
NAMJENA:	<ul style="list-style-type: none">- ovladavanje hrvatskim standardnim jezikom i književnosti na dodatnoj razini- dodatno motiviranje učenika za pismeno i usmeno izražavanje- razvijanje jezične i književne naobrazbe- razvijanje senzibiliteta za hrvatski jezik i književnost
NOSITELJI:	Voditeljica: Kristina Bajus, prof.
NAČIN REALIZACIJE:	<ul style="list-style-type: none">- motivacija učenika za rad na nastavi- individualni i grupni rad s učenicima- sistematizacija najčešćih jezičnih pogrešaka- proširivanje temeljnoga znanja iz područja gramatike, pravopisa i književnosti- analiza Hrvatskoga pravopisa Instituta za hrvatski jezik i jezikoslovlje- analiza gramatika više autora- analiza jezičnih priručnika- proučavanje povijesti hrvatskoga jezika- rješavanje zadataka gradiva jezika i zadataka sa školskih, županijskih i državnih natjecanja- rješavanje zadataka s državne mature- usustavljanje i produbljivanje znanja obveznih lektirnih djela.
VREMENIK:	tijekom nastavne godine 2 sata tjedno 70 sati godišnje
NAČIN VREDNOVANJA:	<ul style="list-style-type: none">- zadatci objektivnoga tipa, pismenim uradcima, usmenim izražavanjem- Natjecanje u poznavanju hrvatskoga jezika- Državna matura

3.e. PLAN DOPUNSKE/DODATNE/IZBORNE NASTAVE

u školskoj godini 2020./2021.

Ime i prezime profesora: Aleksandra Pavličević	Razred: 2c, 2d, 1c, 1d	Planirani broj učenika: 15
Broj sati tjedno: 1 sat tjedno	Broj sati godišnje: 35	

Naziv	DODATNA NASTAVA IZ ENGLESKOGA JEZIKA
Ciljevi	<i>svrha dodatne nastave je raditi s učenicima koji žele više naučiti, znati i ići na sve razine natjecanja, sudjelovati na natjecanju English All Around</i>
Namjena	zainteresirati učenike za engleski jezik te stalno proučavanje i istraživanje zakonitosti engleskoga jezika te razvijati ljubav prema stranom jeziku.
Nositelji	profesorica engleskoga jezika te po potrebi ostali profesori engleskoga jezika
Način realizacije	dodatna nastava će biti realizirana u školskim učionicama, u dogovoru s učenicima ili online ovisno o epidemiološkoj situaciji. Svako nastavnoj jedinici koja će biti obrađena na satu, posvetit će se jedan ili više dodatnih sati za vježbu, ponavljanje i utvrđivanje kao i obrada novih nastavnih jedinica.
Vremenik	rujan 2020. - svibanj 2021.
Detaljni troškovnik	kopirni papir (1000 listova) 150 kn stručna literatura (gramatike, vježbenice) odlazak na natjecanja (dnevnica voditeljici aktivnosti i učenicima)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	kontinuirana provjera znanja (pisana i usmena) na satima dodatne nastave na školskom, županijskom i državnom natjecanju, natjecanju Best in English i English All Around

Redni broj	NASTAVNE TEME	Broj sati
1.	Okupljanje i dogovor o radu	1
2.	Provedba inicijalnog testa	2
3.	Analiza testa	1
4.	<u>Čitanje</u> - Vježbanje strategija čitanja: <ul style="list-style-type: none"> • razumijevanje nepoznatih riječi iz konteksta • «multiple choice questions» • «multiple matching» • «gapped text» 	4
5.	<u>Pisanje</u> - Vježbanje pisanja različitih pismenih formi: formalnih i neformalnih pisama raspravljačkoga eseja novinskih članaka izvješća obavijesti itd.	4
6.	<u>Slušanje</u> - Vježbanje strategija slušanja: <ul style="list-style-type: none"> • «multiple matching» • «filling in gaps» • «multiple choice questions» <u>Priprema za natjecanje</u>	2
7.	<ul style="list-style-type: none"> • uvježbavanje svih vještina, • rješavanje različitih vrsta testova • Vježbanje govornih vještina: • 	10
8.	<u>Priprema za natjecanje English all Around</u> <ul style="list-style-type: none"> • vježbanje spellinga • vježbanje govornih vještina • uvježbavanje predstave • snimanje filma • snimanje glazbenog spota 	8
9.	<u>Upoznavanje s kulturom i običajima zemalja engleskog govornog područja i obilježavanje blagdana</u> : Božić, Valentinovo, Uskrs	2
10.	<u>Analiza rezultata, osvrt na rad skupine</u>	1
		35 sati

3.f. PLAN DOPUNSKE/DODATNE/IZBORNE NASTAVE u školskoj godini 2020./2021.

Voditeljica: Lada Čulin, prof.

Broj sati: 35

Broj učenika: 15- 20

Školska godina: 2020./2021.

Nastava je namijenjena učenicima prvih i drugih razreda koji će dodatno razvijati interes, pozitivan stav i samopouzdanje pri ovladavanju jezičnim djelatnostima te promišljanju o tekstovima radi razvijanja osobnih stavova, vrijednosti, identiteta i odgovornosti.

Komunikacija s tekstom usavršavat će učenika u analizi i sintezi, izazivati kritičko mišljenje te poticati maštu i istraživanje.

ISHODI za učenika:

Jezična pismenost

Definira i uočava te opisuje i tvori složenije gramatičke oblike i njihove odnose.

Raščlanjuje, grupira i uspoređuje jednostavne i složene gramatičke riječi i njihove odnose.

Pronalazi i navodi u rječničkom obliku riječi iz originalnih tekstova.

Uočava, pravilno upotrebljava i raščlanjuje riječi latinskoga podrijetla.

Iskustvo teksta i komunikacija

Određuje odnose riječi u rečenici.

Prepoznaje i povezuje suodnose unutar rečenice i teksta.

Razumije sadržaj i prevodi rečenicu, prilagođeni ili originalni latinski tekst.

Izdvađa bitne podatke i razumije kontekst poruke rečenice ili teksta.

Civilizacija i baština

Uočava sličnosti i razlike između rimskoga i današnjeg načina života.

Imenuje, opisuje i uspoređuje pojmove vezane za rimsku civilizaciju.

MEĐUPREDMETNE TEME:

Učiti kako učiti:

uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.

uku A.4/5.2. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.

uku A.4/5.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku C.4/5.2. Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.

uku C.4/5.3. Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.

uku D.4/5.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

Građanski odgoj i obrazovanje

goo A.4.3. Promiče ljudska prava.

goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.

Informacijsko-komunikacijska tehnologija

ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.

ikt B.4.2. Učenik samostalno surađuje s poznatim i nepoznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju.

ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.

ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja te odabire potrebne informacije.

ikt C.4.4. Učenik samostalno odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.

ikt D.4.1. Učenik samostalno ili u suradnji s drugima stvara nove sadržaje i ideje ili ih preoblikuje. postojeća digitalna rješenja primjenjujući različite načine za poticanje kreativnosti.

ikt D.4.2. Učenik argumentira svoje viđenje rješavanja složenoga problema s pomoću IKTa.

ikt D.4.3. Učenik konceptualizira, stvara i dijeli ideje i sadržaje o složenoj temi s pomoću IKT-a.

Osobni i socijalni razvoj

osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.

osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.

osr A.4.3. Razvija osobne potencijale.

osr B.4.2. Suradnički uči i radi u timu.

osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.

osr C.4.4. Opisuje i prihvaća vlastiti kulturni i nacionalni identitet u odnosu na druge kulture.

Poduzetništvo

pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.

pod C.4.1. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

Zdravlje

B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.

B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.

B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge.

Rad će biti organiziran u tri skupine:

1. **Prevodilačka sekcija** koja će se baviti proučavanjem i prevođenjem originalnih latinskih tekstova te preoblikovanjem gramatičkih struktura kao pripremom za natjecanja iz latinskoga jezika u kategoriji općih, jezičnih, matematičkih i prirodoslovnih gimnazija.
2. **Kreativna informatička sekcija** koja će popratiti redovnu i dodatnu nastavu smišljajući kvizove, igrice i vježbe s pomoću digitalnih alata.
3. **Glumačka sekcija** koja će uprizoriti predstavu s antičkom temom i čije će aktivnosti biti: odabir uloga, uvježbavanje teksta, čitalačke i mizanscenske probe, uvježbavanje govora i gestikulacije na sceni, izrada kostima i rekvizita te odabir glazbe.
Predstava će biti izvedena na školskim ili drugim priredbama.

3.g. DEBATA

Voditelj programa: Zrinka Vukojević Tomašić, prof.

VRIJEME	SADRŽAJ RADA	METODE RADA	OBLICI RADA	CILJEVI I ZADACI
IX.	UVOD Što je debata? Uloga debate u društvu	Demonstracija Rasprava Igre Usmeno izlaganje	Grupni rad Individualni rad Rad u paru Frontalni rad Rasprava	Upoznati učenike s debatom kao vještinom argumentirane rasprave Učiti važnost debate kao tolerantne rasprave o problemima u društvu Uočiti važnost argumentacije u određivanju društvenih vrijednosti
X.	<u>LOGIKA DEBATE</u> ARGUMENT Struktura argumenta Vrste argumenta – vrste s obzirom na potkrepu	Usmeno izlaganje Brza debata «Zauzmi stav»	Grupni rad Individualni rad Rad u paru Frontalni rad Rasprava	Savladati strukturu argumenta Ovladati raznim vrstama argumenata
XI.	DEFINICIJA I KRITERIJ Kriterij kao cilj i mjerilo Vrste definicija Valjana definicija	Istraživanje izvora Rasprava Usmeno izlaganje Brza debata	Grupni rad Individualni rad Rad u paru Frontalni rad Rasprava	Upoznati se s ulogom definicije u debati Naučiti definirati pojam Upoznati se s ulogom kriterija u debati Naučiti odrediti kriterij

XII.	<p>AFIRMACIJSKI I NEGACIJSKI SLUČAJ</p> <p>Izgradnja afirmacijskog i negacijskog slučaja na zadanu tezu</p>	<p>Brainstorming</p> <p>Rasprava</p> <p>Vršnjačko poučavanje</p> <p>Brza debata</p> <p>Usmeno izlaganje</p>	<p>Grupni rad</p> <p>Individualni rad</p> <p>Rad u paru</p> <p>Frontalni rad</p> <p>Rasprava</p>	<p>Uvježbati izgradnju afirmacijske i negacijske linije (osmišljavanje argumenata i njihovo povezivanje s kriterijem)</p>
I.	<p>POBIJANJE I UNAKRSNO ISPITIVANJE</p> <p>Značaj i uloga pobijanja</p> <p>Pobijanje definicije, kriterija i argumenata</p> <p>Pobijanje obrazloženja i potkrepe</p> <p>Uloga unakrsnog ispitivanja</p>	<p>Vježbe pobijanja</p> <p>Brza debata</p>	<p>Grupni rad</p> <p>Individualni rad</p> <p>Rad u paru</p> <p>Frontalni rad</p> <p>Rasprava</p>	<p>Naučiti tehnike pobijanja</p> <p>Prepoznati logičke pogreške</p> <p>Upoznati ulogu i tehnike unakrsnog ispitivanja</p>
II.	<p><u>RETORIKA DEBATE</u></p> <p>ULOGA GOVORNIKA</p> <p>Uloga i smisao timskog rada</p> <p>Upoznavanje s pojedinim ulogama govornika u debati</p> <p>Organizacija govora</p> <p>Obrada zadane teme i debatiranje</p>	<p>Retoričke vježbe</p> <p>Igranje uloga</p> <p>Vježba debatiranja prema Grupni rad</p> <p>Individualni rad</p> <p>Rad u paru</p> <p>Frontalni rad pravilima</p>	<p>Grupni rad</p> <p>Individualni rad</p> <p>Rad u paru</p> <p>Frontalni rad</p> <p>Rasprava</p>	<p>Naučiti zadatke svakog govornika u debati</p> <p>Usvojiti vještine organizacije govora</p> <p>Razviti govorničke vještine</p> <p>Razviti vještinu timskog rada</p>
III.	<p>KPP</p> <p>Smisao i značaj KPP debate</p> <p>Struktura KPP formata</p>	<p>Istraživanje izvora</p> <p>Usmeno izlaganje</p>	<p>Grupni rad</p> <p>Individualni rad</p> <p>Rad u paru</p>	<p>Upoznati važnost uočavanja problema u društvu</p> <p>Upoznati KPP format debate</p>

		Rad na tekstu Rasprava	Frontalni rad	
IV.	OBRADA TEME I DEBATIRANJE NA ZADANU TEZU Ljudska prava Značaj i vrste političkih sustava Bioetika	Debata Rad na tekstu Istraživanje Rasprava Usmeno izlaganje	Grupni rad Individualni rad Rad u paru Frontalni rad	Uvježbati vještinu debatiranja Upoznati se s ljudskim pravima i uočiti važnost njihova poštivanja u suvremenom svijetu Upoznati učenike s povijesnim razvojem političkih sustava s obzirom na stupanj poštivanja ljudskih prava
V.	OBRADA TEME I DEBATIRANJE NA ZADANU TEZU Demokracija	Debata Rad na tekstu Istraživanje Rasprava Usmeno izlaganje	Grupni rad Individualni rad Rad u paru Frontalni rad	Upoznati učenike s demokracijom kao najprihvatljivijim oblikom vladavine u suvremenom društvu Uočiti razliku između demokracije u ostalih oblika vladavine Upoznati karakteristike civilnog društva Razumjeti važnost građanskog sudjelovanja
VI.	SUĐENJE I EVALUACIJA Uloga suđenja Evaluacija programa	Usmeno izlaganje Rasprava	Grupni rad Individualni rad Frontalni rad	Upoznati se s ulogom i osnovama suđenja Naučiti evaluirati aktivnosti

**3.h. PLAN DOPUNSKE/DODATNE/IZBORNE NASTAVE IZ PSIHOLOGIJE
u školskoj godini 2020./2021.**

Ime i prezime profesora: Ivana Azenić	Razred: 4.	Planirani broj učenika: 15
Broj sati tjedno: 2	Broj sati godišnje: 35	

Naziv	DODATNA NASTAVA IZ PSIHOLOGIJE
Ciljevi	Poticati učenike na praćenje znanstvenih istraživanja i spoznaja o čimbenicima koji djeluju na psihičke procese i ponašanje čovjeka. Primjenjivati i testirati znanstvene spoznaje o psihičkim procesima i ponašanju kroz osobno iskustvo i socijalno učenje. Kritički se osvrnuti na znanstvena istraživanja i predlagati načine poboljšanja. Uspješno položiti ispit državne mature iz psihologije.
Namjena	Osposobljavanje za bolje razumijevanje sebe i drugih Osposobljavanje za polaganje ispita iz psihologije na državnoj maturi
Nositelji	Zainteresirani učenici 4. razreda Ivana Azenić, prof. psihologije
Način realizacije	Predavačka nastava, istraživanja, rad u skupinama i individualni rad, vježbe
Vremenik	Dva sata tjedno nakon nastave, veljača 2021. - svibanj 2021.
Detaljni troškovnik	-
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Rezultati učenika na državnoj maturi iz psihologije.

3.i. PLAN DOPUNSKE/DODATNE/IZBORNE NASTAVE FIZIKE**u školskoj godini 2020./2021**

Ime i prezime profesora:	Nives Merčep, prof.
--------------------------	---------------------

Razredi:	4.a, 4.b, 4.c, 4.d, 4.e
----------	-------------------------

Planirani broj učenika:	10 - 15
-------------------------	---------

Broj sati tjedno:	1
-------------------	---

Broj sati godišnje:	32
---------------------	----

Naziv	DODATNA NASTAVA IZ FIZIKE
-------	---------------------------

Ciljevi	<ul style="list-style-type: none">dopuniti znanja, vještine i kompetencije učenika u području fizike na razini srednjeg obrazovanja radi cjelovitog osposobljavanja za određeno zanimanjedovesti do spoznaje da fizika čini temelj suvremene tehnike i kultureupoznati najvažnije fizikalne pojave, zakone i teorije, a zatim i njihovu primjenu u svakidašnjem životu
---------	--

Namjena	<ul style="list-style-type: none">pripremiti učenike za sudjelovanje na natjecanju iz fizikepripremiti učenike za uspješno polaganje ispita državne mature iz fizike
---------	---

Nositelji	zainteresirani učenici četvrtih razreda
-----------	---

Način realizacije	Obzirom da se radi o kombiniranoj grupi učenika, nastava će se zbog epidemioloških mjera za sada odvijati online. Kreirana je Teams grupa putem koje će nastavnica komunicirati s učenicima, postavljati im materijale i zadatke za vježbu te provjeravati usvojenost znanja putem različitih kvizova i online testova. Ako nakon određenog vremena epidemiološka situacija dozvoli, nastava će se jednom tjedno odvijati u školi.
-------------------	--

Vremenik	rujan 2020. – svibanj 2021.
----------	-----------------------------

Detaljni troškovnik	/
---------------------	---

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none">evaluacija učenikaanaliza rezultata natjecanja iz fizikeanaliza rezultata ispita te usporedba rezultata ispita probne i državne mature iz fizike
--	--

3.j. PLAN DOPUNSKE/DODATNE/IZBORNE NASTAVE KEMIJE u školskoj godini 2020./2021.

(voditeljica Ljerka Šostarec, prof.)

Aktivnost: Tijekom priprema iz kemije treba sistematizirati i ponoviti ukupno gradivo, ciljano rješavati zadatke sa proteklih ispita iz kemije na državnoj maturi, te obraditi maksimalan broj tema kako bi učenik kvalitetno razumio i usvojio nastavnu cjelinu. Materijale i zadatke uskladiti s ispitnim katalogom Nacionalnog centra.

Broj sati : 70

Ishodi učenja:

- a) konkretni opisi onoga što učenik treba usvojiti ili moći učiniti da bi ostvario željeni rezultat u ispitu državne mature iz kemije.
- b) ostvarivanje predloženih ishoda učenja omogućuje i olakšava učenicima daljnje obrazovanje u prirodnim znanostima.
- c) ishodi učenja odraz su mjerljivoga prikaza opisa pojmova i smjernica.

Područja / koncepti i potpodručja za ponavljanje i pripremu tijekom šk.godine

1. Tvari (broj sati : 10)

- a) Vrste tvari
- b) Građa tvari
- c) Svojstva tvari

2. Kemijske promjene (broj sati : 20)

- a) Stehiometrija kemijskih reakcija
- b) Kemijska reaktivnost elementarnih tvari i spojeva prema položaju elemenata u periodnome sustavu
- c) Kemijska reaktivnost organskih spojeva

3. Energija (broj sati : 10)

- a) Energija sustava
- b) Izmjena energije
- c) Elektrokemija

4. Brzina kemijskih reakcija (broj sati : 10)

- a) Promjena sastava reakcijske smjese s vremenom
- b) Čimbenici koji utječu na brzinu kemijske reakcije

5. Ravnoteža kemijskih reakcija (broj sati : 15)

- a) Sastav ravnotežne smjese
- b) Čimbenici koji utječu na kemijsku ravnotežu
- c) Kiseline i baze

6. Prikupljanje podataka, obrada i prikazivanje rezultata (broj sati : 5)

- a) Fizikalne veličine i mjerne jedinice
- b) Metode i tehnike rada
- c) Iskazivanje rezultata
- d) Grafički prikazi.

3.k. PLAN DOPUNSKE/DODATNE/IZBORNE NASTAVE HRVATSKOGA JEZIKA

u školskoj godini 2020./2021.

Ime i prezime profesorice: Kristina Inhof		Razred: 4. a, 4. b i 4. c	Planirani broj učenika: 25 - 30
Broj sati tjedno: 1		Broj sati godišnje: 35	
Naziv	DODATNA NASTAVA IZ HRVATSKOGA JEZIKA – priprema za državnu maturu		
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> a) ponoviti gradivo iz književnosti (književni rodovi i vrste; književnopovijesna i književnoteorijska obilježja svih razdoblja; predstavnici i djela) od 1. do 4. razreda; b) ponoviti gradivo iz jezika (fonetika i fonologija, morfologija, sintaksa, leksikologija) od 1. do 4. razreda; c) ponoviti i dosljedno primjenjivati standardnojezičnu normu u govoru i pismu; d) primjenjivati jezične komunikacijske sposobnosti i vještine u govoru i pisanju u različitim situacijama; e) ponoviti (tematski i stilski) sva esejska djela za višu razinu državne mature, kao i jezične zakonitosti eseja i način citiranja; f) pisati eseje po zadanim smjernicama, a potom ih individualno analizirati. 		
Namjena	pripremati učenike za državnu maturu iz Hrvatskoga jezika		
Nositelji	svi zainteresirani učenici 4. a, 4. b i 4. c razreda		
Način realizacije	rješavati i analizirati testove s prošlogodišnjih državnih matura; pisati eseje po zadanim smjernicama; rješavati i objasniti gramatičke i pravopisne dvojbe		
Vremenik	9. - 5. mj. šk. god. 2020./2021.; jedan sat tjedno u vrijeme školskih slobodnih aktivnosti prije ili poslije redovite nastave te prema dogovoru		
Detaljni troškovnik	papir za fotokopiranje zadataka i testova za vježbu: 30 - 50 kuna		
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	odaziv učenika i rezultati postignuti na državnoj maturi; opisno praćenje učeničkih postignuća		

Plan rada dodatne nastave iz Hrvatskoga jezika za školsku godinu 2020./2021.

Ime i prezime profesorice: Kristina Inhof	Razred:	Planirani broj učenika: 6 - 10
	4.a, 4.b i 4.c;	
Broj sati tjedno: 1	1. b i 1. d	Broj sati godišnje: 35

Naziv	DODATNA NASTAVA IZ HRVATSKOGA JEZIKA
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> a) proširiti sadržaje obvezatnoga programa, uvoditi nove sadržaje, nove pristupe i spoznajne razine; b) poznavati i dosljedno primjenjivati standardnojezičnu normu u govoru i pismu; c) primjenjivati jezične komunikacijske sposobnosti i vještine u govoru i pisanju u različitim situacijama; d) razvijati kod učenika kreativnost i potrebu za proučavanjem hrvatskoga jezika.
Namjena	pripremati učenike za sudjelovanje na natjecanju iz hrvatskoga jezika
Nositelji	daroviti učenici, učenici s posebnim jezičnim interesima i voditeljica aktivnosti
Način realizacije	proučavati stručnu literaturu; rješavati gramatičke i pravopisne dvojbe; rješavati i analizirati testove s prošlogodišnjih natjecanja
Vremenik	9. - 5. mj. šk. god. 2020./2021.; jedan sat tjedno u vrijeme školskih slobodnih aktivnosti prije ili poslije redovite nastave
Detaljni troškovnik	papir za fotokopiranje zadataka i testova za vježbu: 30 - 50 kuna; odlazak na natjecanje (dnevica voditeljici aktivnosti i učenicima)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	odaziv učenika i rezultati postignuti na natjecanju u poznavanju hrvatskoga jezika; opisno praćenje učeničkih postignuća

4. DOPUNSKA NASTAVA

4.a. PLAN **DOPUNSKE/DODATNE/IZBORNE NASTAVE**
u školskoj godini 2020./2021.

Ime i prezime profesora: Valerija Karačić, prof. mentor		Razred: 3. a, 3. c, 3. e, 4.d	Planirani broj učenika: po potrebi
Broj sati tjedno: 1 sat tjedno		Broj sati godišnje: 35	
Naziv	DOPUNSKA NASTAVA		
Ciljevi	Svrha dopunske nastave je raditi s učenicima koji imaju teškoće u svladavanju programa nastave. Učenicima koji iz bilo kojih razloga zaostaju za svojim suučenicima treba pomoći da usvoje nastavno gradivo i u potpunosti razviju svoje sposobnosti. Prilagoditi nastavni program učenicima i omogućiti im njegovo uspješno svladavanje, kao i potpuniji razvitak učenikovih sposobnosti.		
Namjena	Temeljna je zadaća dopunske nastave prilagoditi (individualizirati) nastavne sadržaje određenog predmeta učenicima koji iz bilo kojih razloga imaju teškoća u svladavanju programa kako bi im se omogućilo usvajanje programa i razvitak njihovih sposobnosti.		
Nositelji	Profesorica hrvatskoga jezika te po potrebi razrednici razrednih odjela		
Način realizacije	Dopunska nastava će biti realizirana u školskim učionicama, u dogovoru s učenicima u suprotnoj smjeni. Kao sadržaj rada dopunske nastave nastavnica će odabrati one sadržaje iz nastavnog programa koje pojedini učenici nisu usvojili u redovnoj nastavi. Rješavajući te zadatke, učenici će popuniti praznine u svom znanju, što će im omogućiti daljnje redovno praćenje nastave hrvatskog jezika. Svaki sat dopunske nastave mora biti maksimalno organiziran, što znači da za svakog učenika (ili skupinu učenika) treba odrediti ciljeve i zadatke, odabrati odgovarajuće metode i oblike rada, nastavna sredstva i slično.		
Vremenik	rujan 2018. - svibanj 2019.		
Detaljni troškovnik	kopirni papir		
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	kontinuirana provjera znanja (pisana i usmena) na satima dopunske nastave kao i pisanje domaćih zadaća koje će na sljedećem satu dopunske nastave biti provjerene jesu li ispravno riješene.		

4.b. PLAN DOPUNSKE/DODATNE/IZBORNE NASTAVE IZ MATEMATIKE
u školskoj godini 2020./2021.

Ime i prezime profesora: Egidija Kardum	Razred: Drugi razredi	Planirani broj učenika: 10 - 15
Broj sati tjedno: 1 sata tjedno	Broj sati godišnje: 35	

Naziv	DOPUNSKA NASTAVA IZ MATEMATIKE
Ciljevi	pomoći učenicima koji nisu u stanju razumjeti i savladati gradivo nastave matematike na redovnim satima (vježbati s njima dodatno zadatke, te domaću zadaću); pomoći im u pripremi za pisanu provjeru znanja; pomoći im u pripremi za Državnu maturu
Namjena	osposobljavanje učenika u svladavanju redovnog programa, podizanje općeg nivoa znanja iz matematike što vodi konačnom cilju: bolji uspjeh pri polaganju Državne mature
Nositelji	profesorica matematike
Način realizacije	online nastava s mogućnošću postavljanja pitanja i zajedničkog rješavanja zadataka – interaktivan način nastave; svakoj nastavnoj cjelini koja će biti obrađena na satima redovne nastave u učionici i online nastave, posvetit će se više dodatnih sati za vježbanje
Vremenik Detaljni troškovnik	rujan 2020. - svibanj 2021. kreda i spužva, kopirni papir (30 kn)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	kontinuiranim provođenjem formativnog vrednovanja učenika – detaljna povratna informacija učeniku i nastavniku o usvojenosti obrazovnih ishoda

4.c. PLAN **DOPUNSKE/DODATNE/IZBORNE NASTAVE IZ MATEMATIKE**
u školskoj godini 2020./2021.

Ime i prezime profesora: Egidija Kardum	Razred: Drugi razredi	Planirani broj učenika: 10 - 15
Broj sati tjedno: 1 sata tjedno	Broj sati godišnje: 35	

Naziv	DOPUNSKA NASTAVA IZ MATEMATIKE
Ciljevi	pomoći učenicima koji nisu u stanju razumjeti i savladati gradivo nastave matematike na redovnim satima (vježbati s njima dodatno zadatke, te domaću zadaću); pomoći im u pripremi za pisanu provjeru znanja; pomoći im u pripremi za Državnu maturu
Namjena	osposobljavanje učenika u svladavanju redovnog programa, podizanje općeg nivoa znanja iz matematike što vodi konačnom cilju: bolji uspjeh pri polaganju Državne mature
Nositelji	profesorica matematike
Način realizacije	online nastava s mogućnošću postavljanja pitanja i zajedničkog rješavanja zadataka – interaktivan način nastave; svakoj nastavnoj cjelini koja će biti obrađena na satima redovne nastave u učionici i online nastave, posvetit će se više dodatnih sati za vježbanje
Vremenik	rujan 2020. - svibanj 2021.
Detaljni troškovnik	kreda i spužva, kopirni papir (30 kn)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	kontinuiranim provođenjem formativnog vrednovanja učenika – detaljna povratna informacija učeniku i nastavniku o usvojenosti obrazovnih ishoda

4.d. PLAN DOPUNSKE/DODATNE/IZBORNE NASTAVE IZ MATEMATIKE
u školskoj godini 2020./2021

Voditeljica: Suzana Rechner, prof.

Razred:4.c

Aktivnosti: dodatno pripremiti i osposobiti učenike za uspješnije polaganje državne mature Broj planiranih sati: 35

Ciljevi: - sustavnim ponavljanjem i vježbama razvijati kod učenika sposobnost povezivanja i logičnog zaključivanja

- usustaviti nastavno gradivo iz matematike
- razvijati vještinu rješavanja zadataka višestrukog izbora, kratkih odgovora i produženog odgovora
- usvojiti vještine brzine i točnosti

Nastavna područja: 1. Brojevi

2. Kompleksni brojevi
3. Nizovi
4. Funkcije
5. Derivacije

4.e. PLAN DOPUNSKE/DODATNE/IZBORNE NASTAVE IZ KEMIJE

u školskoj godini 2018./2019.

Voditeljica: Sandra Maček Barać, prof.

Razred: 1. , 2. i 3. razredi

Planirani broj učenika: po potrebi

Broj sati tjedno: 2 sata tjedno

Broj sati godišnje: 70

Ciljev :

Svrha dopunske nastave je raditi s učenicima koji imaju teškoće u svladavanju programa nastave. Učenicima koji iz bilo kojih razloga zaostaju za svojim suučenicima treba pomoći da usvoje nastavno gradivo i u potpunosti razviju svoje sposobnosti. Prilagoditi nastavni program učenicima i omogućiti im njegovo uspješno svladavanje, kao i potpuniji razvitak učenikovih sposobnosti.

Namjena :

temeljna je zadaća dopunske nastave prilagoditi (individualizirati) nastavne sadržaje određenog predmeta učenicima koji iz bilo kojih razloga imaju teškoća u svladavanju programa kako bi im se omogućilo usvajanje programa i razvitak njihovih sposobnosti

Nositelji: . profesorica kemije

Način realizacije :

Dopunska nastava će biti realizirana u školskim učionicama, u vremenskom terminu koji učenicima najviše odgovara

Vremenik : rujan 2020.-svibanj 2021.

Detaljni troškovnik: Kreda i spužva, kopirni papir (30 kn)

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:

kontinuirano rješavanje zadataka uz provjeru (pisano i usmeno) na satima dopunske nastave kao i pisanje domaćih zadaća koje će na sljedećem satu dopunske nastave biti provjerene jesu li ispravno riješene.

5. SLOBODNE AKTIVNOSTI

5.a. PLAN RADA RADIJSKE SKUPINE

u školskoj godini 2020./2021.

Ime i prezime profesora: Mirjana Bogdanović	Razred: od 1. do 4.	Planirani broj učenika: 6 - 10
Broj sati tjedno: 1 sat tjedno	Broj sati godišnje: 30	

Način rada ovisit će o tome hoće li se nastava održavati u učionicama ili online.

Naziv	DODATNA NASTAVA – radijska skupina
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none">• Razvijati kreativnost i stvaralački rad kod učenika.• Poučiti učenike istraživačkom novinarstvu.• Naučiti članove izražajno čitati i oblikovati govor.• Osposobiti učenike da razumiju i prepoznaju medije kojima se koriste, poglavito radio.• Upoznati razvoj i povijest radija, rodove i vrste, radijska izražajna sredstva.• Osposobiti učenike da samostalno snime i montiraju radijsku emisiju.
Namjena	<ul style="list-style-type: none">• Osmisliti i snimiti radijsku emisiju/radiodramu i sudjelovati na susretu LiDraNo 2021.
Nositelji	<ul style="list-style-type: none">• zainteresirani učenici od 1. do 4. razreda i Mirjana Bogdanović, voditeljica aktivnosti• članovi dramske skupine naše škole (suradnja).
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none">• Okupiti članove skupine i dogovor o radu – raspodjela zadataka i zaduženja.• Posebnim vježbama usvojiti vrednote govorenoga jezika.• Ostvariti suradnju s ostalim skupinama, naročito s dramskom skupinom.• Pripremiti se za LiDraNo 2021. i sudjelovati na smotri LiDraNo 2021.• Na temelju ostvarenih rezultata analizirati postignuća.

Vremenik

- Okupiti članove skupine i dogovor o radu – listopad.
- Posebnim vježbama usvojiti vrednote govorenoga jezika – od listopada do svibnja.
- Ostvariti suradnju s ostalim skupinama - od listopada do svibnja.
- Posjet gradskim radiopostajama – studen/prosinac.
- Prikupiti i rasporediti materijal za radijsku emisiju/radiodramu – listopad/studen.
- Priprema za LiDraNo – prosinac/siječani.
- Sudjelovanje na smotri LiDraNo – općinska/županijska/državna razina.
- Analiza postignuća – svibani.

5.b. PLAN RADA FILMSKE SKUPINE

u školskoj godini 2020./2021.

Ime i prezime profesora: Valerija Karačić i Aleksandra Pavličević	Razred: 1., 2., 3. i 4. razredi	Planirani broj učenika: 15
Broj sati tjedno: 1 sat tjedno	Broj sati godišnje: 35	

Naziv	FILMSKA SKUPINA
Ciljevi	svrha dodatne nastave je raditi s učenicima koji žele više naučiti o filmskoj umjetnosti, snimati dokumentarne i igrane filmove, uključiti se u postojeće projekte u školi i ići na smotre i natjecanja
Namjena	zainteresirati učenike za filmsku umjetnost
Nositelji	profesorica hrvatskoga jezika i književnosti, profesorica engleskoga jezika, vanjski suradnici, te po potrebi profesorica likovne i profesorica glazbene umjetnosti i ostali zainteresirani profesori
Način realizacije	dodatna nastava će biti realizirana u školskim učionicama i na lokacijama predviđenima za snimanje te po potrebi i dogovoru na nekim drugim mjestima
Vremenik	rujan 2020. – kolovoz 2021.
Detaljni troškovnik	školska kamera odlazak na seminare i natjecanja (dnevnicama voditeljicama aktivnosti)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	razgovor o postignutim rezultatima

**5.c. PLAN RADA NOVINARSKE SKUPINE
u školskoj godini 2020./2021.**

Voditeljica: Kristina Bajus, prof. Razred: svi Školska godina: 2020./2021.	
CILJEVI:	<ul style="list-style-type: none">• poticati učeničko novinarsko stvaralaštvo, osobito učenike posebnih sklonosti, sposobnosti i kreativnosti (pisanje, grafički dizajn, fotografija)• pratiti, poticati i razvijati posebne publicističke vrste (intervju, reportaža, crtica, feljton, kratka priča...)• razvijati kreativnost i vještinu pisanja novinskih članaka te osjetljivost za aktualne društvene probleme• poticati na zauzimanje vlastitoga stava i istraživačko novinarstvo te kritičko mišljenje• navikavati učenike na timski rad, odgovornost i marljivost• informirati ostale učenike i javnost o događajima u školi i izvan nje,• sudjelovanje u uređenju mrežnih stranica škole• suradnja s lokalnim medijima u slučaju povoljne epidemiološke situacije
NAMJENA:	učenici od 1. do 4. razreda, dobrovoljno, prema interesu učenika (novinari, informatičari, dizajneri, fotografi, lektori...) motiviranje učenika koji imaju iskustvo novinarskog rada u osnovnoj školi
NOSITELJI:	Voditeljica: Kristina Bajus, prof. Svi profesori hrvatskoga jezika Svi ostali zainteresirani profesori
NAČIN REALIZACIJE:	<ul style="list-style-type: none">• donošenje detaljnog plana realizacije programa novinarske grupe za školsku godinu (formiranje novinarske grupe, izbor uredništva, podjela zaduženja)• sastajanje grupe, izvan nastave, u prostorima škole, jednom u tjednu, a prema potrebi i češće• odabir i obrada odgovarajućeg sadržaja• komunikacija članova grupe internetskom poštom ili putem platforme Yammar, Teams
VREMENIK:	tijekom nastavne godine 2 sata tjedno 70 sati godišnje
NAČIN VREDNOVANJA:	LiDraNo

5.d. PLAN DRAMSKE SKUPINE THALIA

u školskoj godini 2020./2021.

Voditeljica: Ivana Vučemilović- Šimunović	Razred:1.-4.	Planirani broj učenika:12-17
Broj sati tjedno:2	Broj sati godišnje:70/75	
Naziv	DRAMSKA SKUPINA THALIA	
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • Razvijati kreativnost i stvaralački rad kod učenika. • Naučiti članove izražajno čitati i oblikovati govor. • Ohrabrivati, poticati i osposobiti učenike da ovladaju svojim govornim i glumačkim vještinama. • Osposobiti učenike za samostalno pisanje scenarija za predstavu. 	
Namjena	<ul style="list-style-type: none"> • Osmisliti, napisati realizirati (odglumiti) školsku predstavu za Dan škole i Božićnu priredbu i sudjelovati na susretu LiDraNo 2021. 	
Nositelji	<ul style="list-style-type: none"> • Zainteresirani učenici od 1. do 4. razreda i Ivana Vučemilović-Šimunović, voditeljica aktivnosti • članovi literarne i radijske skupine naše škole (suradnja). 	
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Okupiti članove skupine i dogovor o radu – raspodjela zadataka i zaduženja. • Posebnim vježbama usvojiti vrednote govorenoga jezika. • Ostvariti suradnju s ostalim skupinama, naročito s literarnom i radijskom skupinom. • Suradnja s lokalnom zajednicom, tj. sudjelovanje na gradskim manifestacijama (Noć knjige, Urban Fest 2021...) • Pripremiti se za LiDraNo 2021. i sudjelovati na smotri LiDraNo 2021. Na temelju ostvarenih rezultata analizirati postignuća. 	
Vremenik	<ul style="list-style-type: none"> • Okupiti članove skupine i dogovor o radu – <u>listopad</u>. • Posebnim vježbama usvojiti vrednote govornog jezika – <u>od listopada do svibnja</u>. • Ostvariti suradnju s ostalim skupinama i pisati prijedloge scenarija za predstavu - <u>od listopada do svibnja</u>. • Posjet HNK – <u>studeni/prosinac</u>. • Priprema za LiDraNo – <u>prosinac/siječanj</u>. • Sudjelovanje na smotri LiDraNo – <u>općinska/županijska/državna razina</u>. • Analiza postignuća – <u>svibanj/lipanj</u> 	
Detaljni troškovnik	Papir, sredstva za scenografiju i kostimografiju (ovisno o predstavi)	
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Sudjelovanje na smotri LiDraNO 2021. i poziv na državnu smotru.	

PLAN RADA DRAMSKE SKUPINE THALIA

1. Upoznavanje s novim članovima	2 sata
2. Upoznavanje članova s Planom i programom skupine	1 sat
3. Vježbe vokala	2 sata
4. Vježbe zapamćivanja	2 sata
5. Vježbe određivanja	2 sata
6. Igre riječima	2 sata
7. Individualne improvizacije	4 sata
8. Grupne improvizacije	7 sati
9. Rad na vlastitom scenariju	4 sata
10. Režiranje zadanog teksta	6 sati
11. Dramske igre	6 sata
12. Obilježavanje određenih datuma	3 sata
13. Čitanje po ulogama – po vlastitom izboru	3 sata
14. Čitanje po ulogama – na zadanu temu	2 sata
15. Priprema za natjecanje - LIDRANO 2021.	22 sata
16. Odlazak u kazalište i razgovor o odgledanim predstavama	6 sata
17. Analiza postignutih rezultata	1 sat

75 sati

5.e. PLAN DRAMSKE SKUPINE NA ENGLISKOM JEZIKU

u školskoj godini 2020./2021.

Ime i prezime profesora: Tihana Pavičić	Razred: svi razredi prema interesu učenika	Planirani broj učenika: 10
Broj sati tjedno: 1 sat tjedno	Broj sati godišnje: 35	

Naziv	DODATNA NASTAVA – ENGLISH ALL AROUND(drama challenge)
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none">• Razvijati kreativnost i stvaralački rad kod učenika.• Poučiti učenike kako samostalno napisati kazališni komad• Naučiti članove izražajno čitati i oblikovati govor.• Vježbati s učenicima scenski pokret• Vježbati pravilnu dikciju engleskoga jezika• Samostalno glumiti pred publikom
Namjena	<ul style="list-style-type: none">• Osmisliti kratak kazališni komad ili predstavu na zadanu temu
Nositelji	<ul style="list-style-type: none">• Učenici prvih, drugih i trećih razreda naše škole i voditeljica Tihana Pavičić•
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none">• Okupiti članove skupine i dogovor o radu – raspodjela zadataka i zaduženja.• Posebnim vježbama usvojiti vrednote govorenoga jezika.• Ostvariti suradnju s ostalim skupinama, naročito s dramskom skupinom.• Pripremiti se za natjecanje English All Around u Zagrebu u ožujku 2021. ukoliko bude organizirano ili za Dan škole• Na temelju ostvarenih rezultata analizirati postignuća.
Vremenik	<ul style="list-style-type: none">• Okupiti članove skupine i dogovor o radu – <u>listopad</u>.• Posebnim vježbama usvojiti vrednote govorenoga jezika i scensko pokreta – <u>od listopada do ožujka</u>• Ostvariti suradnju s ostalim skupinama - <u>od listopada do ožujka</u>• Pronaći ili samostalno napisati predstavu do siječnja 2021.• Priprema za natjecanje English all around – <u>prosinac/siječanj/veljača</u>• Sudjelovanje na <u>natjecanju - ožujak</u>• Analiza postignuća – <u>ožujak</u>

Detaljni troškovnik

- Kotizacija za sudjelovanje škole na natjecanju – 350 kn
- Odlazak u Zagreb na natjecanje – 1000 do 1200 kn

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

1. Upoznavanje s novim članovima	1 sat
2. Upoznavanje članova s Planom i programom skupine	1 sat
3. Vježbe vokala	1 sat
4. Vježbe pamćenja teksta	1 sat
5. Vježbe određivanja	1 sat
6. Upoznavanje s novim članovima	1 sat
7. Upoznavanje članova s Planom i programom skupine	1 sat
8. Vježbe vokala	1 sat
9. Vježbe izgovaranja prijevlasa	2 sata
10. Vježbe kretanja na sceni	2 sata
11. Igre riječima	2 sata
12. Individualne improvizacije	2 sata
13. Grupne improvizacije	2 sata
14. Rad na vlastitom scenariju	2 sata
15. Režiranje zadanog teksta	4 sata
16. Dramske igre	3 sata
17. Obilježavanje određenih datuma	2 sata
18. Čitanje po ulogama – po vlastitom izboru	2 sata
19. Čitanje po ulogama – na zadanu temu	2 sata
20. Priprema za festival na njemačkom jeziku	1 sat
21. Analiza postignutih rezultata	1 sat

**5.f. PLAN RADA ENGLISH ALL AROUND
u školskoj godini 2020./2021.**

Ime i prezime profesora: Tihana Pavičić, Aleksandra Pavličević, Mirela Šarić, Anita Kopic, Mirna Kurtović, Miriam Goll, Roberta Ruška Krljar	Razred: zainteresirani učenici iz svih razreda	Planirani broj učenika: 15
Broj sati tjedno: 1 sat tjedno	Broj sati godišnje: 35	

Naziv	DODATNA NASTAVA – ENGLISH ALL AROUND (drama challenge, movie challenge, music challenge, presentation challenge, speaking challenge i story challenge)
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none">• Razvijati kreativnost i stvaralački rad kod učenika.• Poučiti učenike kako samostalno napisati kazališni komad, priču ili riječi za pjesmu• Naučiti članove izražajno čitati i oblikovati govor, pomoći učenicima pripremiti prezentaciju ili snimiti film i pjesmu na engleskom jeziku• Vježbati s učenicima scenski pokret, spelling i prezentacije na različite teme• Vježbati pravilnu dikciju engleskoga jezika• Samostalno glumiti pred publikom i uvjerljivo i argumetirano govoriti na engleskom
Namjena	<ul style="list-style-type: none">• Osmisliti kratak kazališni komad ili predstavu na zadanu temu, snimiti film i pjesmu, pripremiti prezentaciju na zadanu temu, vježbati spelling
Nositelji	<ul style="list-style-type: none">• Učenici svih razreda naše škole i zainteresirani profesori engleskoga jezika•
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none">• Okupiti članove skupine i dogovor o radu – raspodjela zadataka i zaduženja.

- Posebnim vježbama usvojiti vrednote govorenoga jezika.
- Pomagati učenicima u pripremama za odgovarajući izazov
- Pripremiti se za natjecanje English all around u Zagrebu u ožujku 2021. ukoliko to bude moguće
- Na temelju ostvarenih rezultata analizirati postignuća.

Vremenik

Od rujna 2020. do ožujka 2021.

Detaljni troškovnik

- Kotizacija za sudjelovanje škole na natjecanju – 350 kn
- Odlazak u Zagreb na natjecanje – 1000 do 1200 kn

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

5.g. PLAN DRAMSKE SKUPINE NA NJEMAČKOM JEZIKU

u školskoj godini 2020./2021.

Ime i prezime profesora: Tihana Pavičić	Razred: 1.,2. i 3.	Planirani broj učenika: prema interesu
Broj sati tjedno: 1 sat tjedno i po potrebi	Broj sati godišnje: 35	

Naziv	DRAMSKA SKUPINA NA NJEMAČKOM JEZIKU ESSEKER JUGENDSZENE
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> - Razvijati kreativnost i stvaralački rad kod učenika. <ul style="list-style-type: none"> • Naučiti članove izražajno čitati i oblikovati govor. • Ohrabrivati, poticati i osposobiti učenike da ovladaju svojim govornim i glumačkim vještinama. • Osposobiti učenike da samostalno pišu scenarij za predstavu.
Namjena	<ul style="list-style-type: none"> • Osmisliti, napisati realizirati (odglumiti) predstavu za kazališni festival na njemačkom jeziku u dječjem kazalištu B. Mihaljevića Osijek
Nositelji	<ul style="list-style-type: none"> • zainteresirani učenici 1.,2. i 3. razreda i Tihana Pavičić i Olja Livioć, voditeljice aktivnosti
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Okupiti članove skupine i dogovor o radu – raspodjela zadataka i zaduženja. • Posebnim vježbama usvojiti vrednote govorenoga jezika. • Upoznati učenike s radom Njemačke narodnosne zajednice – Zemaljske udruge podunavskih Švaba koja podržava i pomaže rad skupine
Vremenik	<ul style="list-style-type: none"> • Okupiti članove skupine i dogovor o radu – <u>listopad</u>. • Posebnim vježbama usvojiti vrednote govorenoga jezika – <u>od</u> listopada do svibnja. • Odglumiti predstavu na županijskom natjecanju iz njemačkog jezika • Odglumiti predstavu na festivalu i na poziv
Detaljni troškovnik	Papir, sredstva za scenografiju i kostimografiju (ovisno o predstavi)

PLAN RADA

1.Upoznavanje s novim članovima	1 sat
2.Upoznavanje članova s Planom i programom skupine	1 sat
3.Vježbe vokala	1 sat
4.Vježbe pamćenja teksta	1 sat
5.Vježbe određivanja	1 sat
6.Upoznavanje s novim članovima	1 sat
7.Upoznavanje članova s Planom i programom skupine	1 sat
8.Vježbe vokala	1 sata
9.Vježbe izgovaranja prijeglasa	2 sata
10.Vježbe kretanja na sceni	2 sata
11.Igre riječima	2 sata
12.Individualne improvizacije	2 sata
13.Grupne improvizacije	2 sata
14.Rad na vlastitom scenariju	2 sata
15.Režiranje zadanog teksta	4 sata
16.Dramske igre	3 sata
17.Obilježavanje određenih datuma	2 sata
18.Čitanje po ulogama – po vlastitom izboru	2 sata
19.Čitanje po ulogama – na zadanu temu	2 sata
20.Priprema za festival na njemačkom jeziku	1 sat
21.Analiza postignutih rezultata	1 sat

35 sati

5.h. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE PLANINARSKE SKUPINE

u školskoj godini 2020./2021.

Ime i prezime profesora: Tihana Pavičić	Razred: od 1. do 4.	Planirani broj učenika: ovisno o broju prijavljenih za pojedini izlet
---	------------------------	---

IZVANUČIONIČKA NASTAVA PLANINARSKE SKUPINE DUMINA	
Naziv	
Ciljevi	<ol style="list-style-type: none">1. poticanje učenika na aktivno provođenje slobodnog vremena u međusobnom druženju<ul style="list-style-type: none">- razvijanje međusobnog uvažavanja i tolerancije• međusobno pomaganje• upoznavanje prirode Slavonije i Baranje i Hrvatske
Namjena	<ul style="list-style-type: none">• kreativno i zdravo provoditi slobodno vrijeme• bavljenje fizičkom aktivnošću• sudjelovanje u društvenim izletima
Nositelji	<ul style="list-style-type: none">• zainteresirani učenici od 1. do 4. razreda i Tihana Pavičić, voditeljica aktivnosti , zainteresirani razrednici, predmetni profesori i roditelji
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none">• izleti se organiziraju i provode izvan nastave subotom i nedjeljom prema dogovorenom planu, a ukoliko su trodnevni u dogovoru s ravnateljem škole prof. V. Minarikom
Vremenik	<ul style="list-style-type: none">• rujan 2020. - svibanj 2021.
Troškovnik	<ul style="list-style-type: none">• trošak prijevoza na odredište (oko 50- 70 kuna po izletu za svakog učenika)

5.i. PLAN RADA ŠSD "VICTORIA"

u školskoj godini 2020/21.

Predsjednik klupskog odbora – Zdenko Korpar, prof. TZK

U okviru Školskog sportskog društva „Victoria“, II. Gimnazije iz Osijeka djelovat će 8 učeničkih sekcija :

- rukomet (m); košarka (m); sportska gimnastika (ž), atletika (m,ž); kros (m,ž), futsal (m), odbojka (m,ž), odbojka na pijesku (m,ž)

Voditelji ekipa su :

- Zdenko Korpar, prof. TZK
- Snježana Pavošević, prof. TZK

Aktivnosti koje će se uz natjecanja provoditi u sklopu ŠSD "Victoria" su sljedeći:

- sudjelovanje na gradskim školskim sportskim natjecanjima,
- organizacija i sudjelovanje na turnirima povodom obilježavanja dana škole,
- prijateljski nastupi između naše Gimnazije i drugih srednjih škola u pojedinim sportovima,
- organizacija izleta i sudjelovanje u natjecanjima u sklopu održavanja sportskih manifestacija Grada Osijeka,
- sudjelovanje na prigodnim biciklijadama,
- organizacija rekreacije i turnira u stolnom tenisu za djelatnike naše škole.

Pri provođenju i organiziranju naših aktivnosti planiramo surađivati sa Školskim športskim savezom grada Osijeka, AK Slavonija-Žito i PK Slavonija-Žito te drugim sportskim klubovima po potrebi.

Na početku školske godine planira se održati sjednica Skupštine ŠSD „Victoria“.

Plan i program rada ŠSD „Victoria“ će biti u skladu s mjerama koje se propisuju, a vezane su uz pojavu virusa Covid 19.

5.j.Plan rada Literarne skupine za školsku godinu 2020./2021.

Ime i prezime profesorice: Kristina Inhof	Razred: 1. - 4.	Planirani broj učenika: 6 - 10
Broj sati tjedno: 1	Broj sati godišnje: 35	

Naziv	LITERARNA SKUPINA
Ciljevi	<p>a) primjenjivati jezične komunikacijske sposobnosti i vještine u pisanju u različitim formama;</p> <p>b) pokazivati stvaralačke sposobnosti i njegovati stvaralačku pismenost;</p> <p>c) interpretirati odabrana književna djela prikladnim rječnikom i nazivljem;</p> <p>d) povezivati i uspoređivati književnost s ostalim umjetnostima i aktualnom stvarnošću.</p>
Namjena	pisati literarne radove u različitim formama; sudjelovati na LiDraNu 2021.
Nositelji	učenici koji pokazuju smisao i interes za pisanje te voditeljica aktivnosti
Način realizacije	različitim kreativnim vježbama njegovati stvaralaču pismenost; pripremati se i sudjelovati na smotri LiDraNo 2021. te pjesničkoj manifestaciji Goranovo proljeće; analizirati postignuća
Vremenik	9.-5. mj. šk. god. 2020./2021.; jedan sat tjedno u vrijeme školskih slobodnih aktivnosti prije ili poslije redovite nastave; komunicirati i internetskom poštom
Detaljni troškovnik	odlazak na LiDraNO (dnevnicu voditeljici aktivnosti i učenicima)
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	odaziv učenika, rezultati postignuti na LiDraNu i <i>pjesničkoj manifestaciji Goranovo proljeće</i>

6. ŠKOLSKI PROJEKTI

6.a. Erasmus+ projekt: „p.s. Pokreni solidarnost!“

Projektna koordinatorica: Inja Dorić Horvat, prof.

Provoditeljice aktivnosti:

Nives Merčep, prof., Tamara Meščić, prof.,

Tatjana Blagojević, prof., Adrijana Kalčić Salonja, prof.

Razredi: svi 2. razredi, 3. b, 3. d, 4. b, 4. d

Naziv Erasmus+ projekt: „p.s. Pokreni solidarnost!“

- Ciljevi**
- obraditi teme solidarnosti, siromaštva, nejednakosti, diskriminacije, ljudskih prava te suvremene svjetske izazove kroz obradu fotografija i pisanje osvrta
 - razvijati kritičko mišljenje i komunikacijske vještine potrebne za društveno i političko sudjelovanje
 - razvijati odgovornost, uvažavanje različitosti i solidarnost kao temeljne vrijednosti u demokratskome školskom ozračju i široj demokratskoj zajednici
 - povezati nastavnice i učenike/ce partnerskih škola te razmijeniti iskustava rada na istim temama
 - osmisliti i provesti akcije solidarnosti u lokalnim zajednicama

- Namjena**
- zainteresirani učenici drugih, trećih i četvrtih razreda usvajaju znanja i vještina iz međupredmetne teme Građanskog odgoja i obrazovanja
 - zainteresirane nastavnice produbljuju pedagoške i didaktičke kompetencije

- Nositelji**
- Centar za mirovne studije s partnerskim organizacijama iz Španjolske, Francuske, Italije, Slovenije i Poljske
 - Inja Dorić Horvat, prof., koordinatorica projekta za II. gimnaziju Osijek
 - Nives Merčep, prof., Tamara Meščić, prof., Tatjana Blagojević, prof., Adrijana Kalčić Salonja, prof. – provode aktivnosti u svojim razrednim odjelima

Način realizacije

- suradničko i iskustveno učenja, učenje traženjem, analizom i vrednovanjem informacija na nastavnim satima geografije i satovima razrednog odjela
- aktivnosti na projektu promovirat će se kroz društvene mreže i web stranicu škole

Vremeni

- tijekom školskih godina 2020./2021. i 2021./2022.

Troškovnik

- priručnik, sve potrebne materijale, te mentorsku podršku osigurava Centar za mirovne studije
 - akcije solidarnosti bit će podržane od Centra za mirovne studije mentorstvom i novčanim iznosom
-

6.b. Naziv projekta: KORONASTAVA – uživo i online

Multidisciplinarni, nastavni i izvannastavni, edukacijsko-kulturni međupremetni cjelogodišnji projekt učenika i nastavnika II. gimnazije Osijek

Voditeljica projekta: Lidija Blagojević, prof. savjetnik

Cilj projekta:

Na temelju kolektivnog, inkluzivnog, multidisciplinarnog, višemjesečnog učeničkog i nastavničkog obrazovnog istraživanja donijeti generalne zaključke o aktualnim edukacijskim iskustvima dionika obrazovnoga sustava tijekom provođenja nastavnih i izvannastavnih procesa za vrijeme trajanja pandemije COVID-19.

Opis projekta:

Nastavnici će zajedno s učenicima istraživati i promišljati unutar svojih predmeta o iskustvima nastave i izvannastavnih aktivnosti za vrijeme trajanja pandemije COVID-19, uživo i online, te na temelju izrađenih brošura, edukativno-zabavnih virtualnih sadržaja, prikaza obrazovnih istraživanja, kulturnih ekskursa, kvantificiranih podataka i drugih učeničkih i nastavničkih znanstveno-kreativnih ostvarenja, donijeti generalne i usustavljene konkluzije o smjerovima daljnjeg unaprjeđivanja obrazovnoga procesa. Projekt odabirom aktualne teme društvene, znanstvene i kulturne zbilje nije samo usmjeren ka povećanju kvalitete nastave i atmosfere međuškolske komunikacije, već je tema odabrana kako bi se učenicima kroz suvremenu, aktualnu i sveprisutnu problematiku predstavile najrazličitije teme i područja istraživanja načina poučavanja njihovih školskih predmeta te se na taj način povećala izvrsnost i angažman učenika te njihovo sudjelovanje u nastavnom procesu, uživo i online. Tijekom izvođenja projekta razvit ćemo suradnju koja će prije svega nastajati biti infiltrirana u tekuće predmete i kurikulume pojedinih predmeta te nakon toga biti obogaćena i izvannastavnim sadržajima.

Vrijeme trajanja projekta: školska godina 2020./2021.

Nositelji projekta: Lada Čulin, Mirna Kurtović, Anita Kopic, Romina Tomas Grđan, Mirjana Bogdanović, Nikola Čuraj, Martina Knez, Egidija Kardum, Miriam Goll, Lidija Blagojević, Dario Österreicher, te svi drugi zainteresirani nastavnici i učenici.

6.c. Školski projekt *Moj Osijek*

Voditeljica: Tihana Pavičić, prof.

Opis: Obilježiti Dan škole uključivanjem učenika, a uz pomoć profesora II. gimnazije u zajednički projekt.

Cilj: Učenici rade individualno i u timu na konkretnim istraživačkim zadacima, zajednički obrađuju podatke i prezentiraju ih uz pomoć profesora u cilju provođenja aktivnog učenja, poticanja suradničkog učenja i razvijanja ljubavi prema svom gradu i poštovanja prema ljudima koji su u svoje vrijeme doprinjeli njegovu boljitku.

Sudionici: Učenici i profesori II. gimnazije.

Vrijeme provođenja projekta: Siječanj – ožujak 2021.

Mjesto izvođenja: II. Gimnazija Osijek i odabrane lokacije po Osijeku

Izvedba projekta: Projekt se prvo predlaže i opisuje na Nastavničkom vijeću u prosincu 2020. Nakon prijedloga stručnih aktiva u školi o mogućim temama i radionicama vezanim uz projekt Moj Osijek, nastavnici u svojim predmetima obavještavaju učenike o istim, a učenici se odlučuju i upisuju u radionice koje ih zanimaju. Nakon toga slijedi rad na konkretnim zadacima u skupinama. Učenici istražuju temu koja ih zanima, sami osmišljavaju načine prezentacije u svojoj radionici, a sve uz pomoć profesora. Projekt se izvodi u različitim učionicama na Dan škole 23. rujna 2021. U slučaju nemogućnosti istog zbog zaraze COVIDom19 i izrečenih mjera, projekt se izvodi online.

Evaluacija: Nakon provedenog projekta treba utvrditi što je u projektu bilo pozitivno, a koji ciljevi nisu ostvareni i zašto.

6.d. Naziv projekta: Obilježavanju Europskoga dana jezika

26. rujna 2020. (subota) pod sloganom:

„Sve maske Covid-19“

„Alle Masken des Covid-19“

„All masks of Covid-19“

Voditeljice: Vlasta Zdravčević Vrkić i Anita Kopic

Opis: Učenicima od 1. do 4. razreda izrađuju e- maske vezane uz temu Covid-19

Cilj i svrha projekta :
(ishodi) Učenik:

- piše strukturiran tekst srednje dužine koristeći se jezičnim strukturama srednje razine složenosti.
 - prilagođava zadane komunikacijske obrasce u različitim, unaprijed određenim kontekstima.
 - izabire različite tehnike kreativnoga izražavanja i koristi se njima: tumači i vrednuje postojeće i osmišljava nove ideje povezane s osobnim iskustvima i poznatim temama
 - kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
 - stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti.
 - argumentirano procjenjuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.
 - upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
 - suradnički uči i radi u timu.
 - preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
- međupredmetna tema: hrvatski jezici, str. jez., likovna umjetnost, sociologija, psihologija, etika, informatika

Sudionici: zainteresirani učenici II. gimnazije Osijek od 1. do 4. razreda
svi profesori jezika (hrvatski jezi, engleski jezik, njemački jezik, talijanski jezik, francuski jezik, latinski jezik)

Mjesto izvođenja: II. gimnazija Osijek/ učenici u svojim domovima (online nastava)

Vrijeme provođenja:

1. dio: pripremni radovi: početak školske godine - 22. 09.2020.

2. dio **Izvođenje projekta**

Izvedba projekta: Ove školske godine obilježavanje Europskog dana jezika zamislili smo u suradnji sa svim srednjim školama Osječko baranjske i Vukovarsko-srijemske županije. Namjera nam je potaknuti sve učenike i njihove profesore mentore da pokažu svoju kreativnost i kreativnost svojih učenika u izradi e-plakata i e-zaštitnih maski na raznim europskim jezicima.

- Zainteresirani razredi/učenici trebaju izraditi slogan na hrvatskom/engleskom/ njemačkom/ talijanskom/ nekom drugom europskom jeziku vezano uz aktualnu pandemiju.
- Uz originalan slogan može se dodati ilustracija (uz pomoć digitalnih alata npr. Canva, Adobe Spark ili sl.)
- izrada zajedničkog e-plakata naše škole
- izrada zajedničkog e-plakata svih škola sudionica

Vrijeme provođenja: 25./26. 09. 2020.

Mogući rizici: prevelik/premali odaziv učenika
nedostatak vremena
tehničke poteškoće pri izvođenju projekta

3. dio **Evaluacija**

Nakon izvođenja projekta treba ocijeniti što je bilo pozitivno, u čemu su napredovali učenici, što su novoga doživjeli i usvojili, odnosno koji ishodi su ostvareni. Isto tako treba ustanoviti koji ishodi eventualno nisu ostvareni i zašto. Svakako trebaju svi sudionici projekta zajedno prodiskutirati što treba popraviti, promijeniti, nadodati da bi rezultati bili još bolji.

6.e. Naziv projekta: Jugend debatiert

Voditeljice: Mirela Šarić i Anita Kopic

Opis: priprema i sudjelovanje na debatnom natjecanju na njemačkom jeziku

Cilj i svrha projekta :

- (ishodi)**
- učenik shvaća važnost komunikacije,
 - izražavanja vlastitih stavova i upoznavanja novih kultura
 - učenik upoznaje tehnike i izričaje potrebne za izražavanje vlastitih stavova i pogleda na njemačkom jeziku
 - učenik razvija oblike društveno prihvatljivog ponašanja u novim situacijama – obitavanje u ho(s)telu /obiteljima učenika domaćina
 - učenik se osamostaljuje (putovanje bez pratnje roditelja) i prihvaća program grupe
 - učenik se snalazi u novom prostoru
 - učenik komunicira na stranom jeziku
 - učenik jača svoje samopouzdanje kroz provođenje projekta u relativno nepoznatom prostoru – (debatiranje u Zagrebu /online)

Sudionici: zainteresirani učenici II. gimnazije Osijek od 1. do 4. razreda

Vrijeme provođenja: rujan 2020. – lipanj 2021.

Mjesto izvođenja: II. gimnazija Osijek, mjesto okupljanja/seminara sudionika iz svih škola u Hrvatskoj

2. dio

Izvođenje projekta

Izvedba projekta: Nakon informiranja učenika o mogućnosti sudjelovanja u projektu zainteresirani učenici u suradnji s profesorom mentorom počinju s teoretskim dijelom pripreme. Potom se dogovore termini za uvježbavanje. Učenici koji su se uključili međusobno surađuju i iznose konstruktivne kritike za poboljšanje. Kao završnica slijedi školsko natjecanje i izbor kandidata za državnu/međunarodnu razinu. U međuvremenu organiziraju se seminari za učenike i mentore izvan mjesta stanovanja za koje treba organizirati prijevoz i smještaj učenika.

Vrijeme provođenja: rujan 2020. – informiranje učenika i preliminarni dogovori

rujan 2020. - lipanj 2021 – uvježbavanje, savjetovanje, održavanje i sudjelovanje na seminarima

- planiranje i dogovaranje putovanja i smještaja učenika

Mogući rizici:

- problem s pomanjkanjem slobodnog vremena za kvalitetno uvježbavanje (preklapanje sa školskim obvezama)
- nedostatak financijskih sredstava za pokrivanje troškova prijevoza i smještaja učenika i profesora mentora

3. dio

Evaluacija

Nakon izvođenja projekta (sudjelovanja na natjecanju) treba ocijeniti što je bilo pozitivno, u čemu su napredovali učenici, odnosno koji ishodi su ostvareni.

Isto tako treba ustanoviti koji ishodi eventualno nisu ostvareni i zašto.

Svakako trebaju učenici i profesori mentori zajedno prodiskutirati što treba popraviti, promijeniti, nadodati da bi rezultati bili još bolji.

6.f. Naziv projekta: obilježavanju mjeseca njemačkog jezika

„Deutscher Kulturmonat“

Voditelji: profesori njemačkog jezika

Opis: Učenici od 1. do 4. razreda sudjeluju u aktivnostima vezane uz obilježavanju mjeseca njemačkog jezika u organizaciji Njemačke zajednice Podunavskih švaba

Cilj i svrha projekta :
(ishodi) Učenik:

- upoznaje bolje svoj grad
- usvaja tehnike scenskog izražavanja
- prilagođava zadane komunikacijske obrasce u različitim, unaprijed određenim kontekstima.
- izabire različite tehnike kreativnoga izražavanja i koristi se njima: tumači i vrednuje postojeće i osmišljava nove ideje povezane s osobnim iskustvima i poznatim temama
- kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti.
- argumentirano procjenjuje utjecaj tehnologije na zdravlje i okoliš.
- upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
- suradnički uči i radi u timu.
- preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
- međupredmetna tema: hrvatski jezici, str. jez., likovna umjetnost, sociologija, psihologija, etika, informatika

Sudionici: zainteresirani učenici II. gimnazije Osijek od 1. do 4. razreda
svi profesori njemačkog jezika

Mjesto izvođenja: razne lokacije po gradu Osijeku

Vrijeme provođenja: listopad (3. – 24. 10.) 2020.

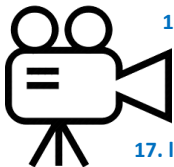
Izvođenje projekta

3. listopada- održava se Fotomaratona – Mjesto okupljanja ovog projekta je **ispred zgrade Njemačke zajednice u 10 sati**. Nema dobne granice, svi mogu sudjelovati. Pred Zajednicom ćemo dati kratki uvod u projekt i sve započinjemo odmah nakon toga. Sve što sudionicima treba je kamera ili njihov mobitel. Tema je "**Njemački korijeni u Osijeku**"; sudionici moraju napraviti fotografiju koja odgovara ovoj temi i poslati je na e-mail Njemačke zajednice. Krajem listopada bit će organizirana izložba svih poslanih fotografija, a 3 najbolje fotografije dobit će nagradu.

10. listopada Stadtralley – održat će se lov na blago centrom Osijeka. Mjesto okupljanja je **glavni trg u 10 sati**. Učenici se mogu na licu mjesta prijaviti u grupama do 5 sudionika, potrebno predstavnik za grupu. Potom sudionici dobivaju kartu središta grada i 10 moraju zajedno riješiti. Za ovo će imati 1 sat vremena. Nakon isteka se svi Njemačke zajednice i predaju svoje odgovore. Imat će sat vremena odmora provjere odgovori, a zatim se dodjeljuju nagrade za 3 najbolja tima.



je odrediti
zadatak kako je
sastaju ispred
dok se ne

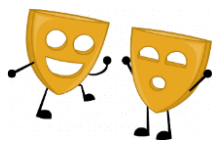


14. listopada filmska večer koja će se održati u Njemačkoj zajednici.

U 18 sati dječji film (4-8. Razred osnovne škole) i

U 19 sati film za mlade u dobi od 14 i više godina.

17. listopada – kazališnu radionicu održat će gđa Ildiko Frank, kazališna pedagoginja iz Pečuha. Mjesto okupljanja je **Gradske knjižnice u 9:45 sati**.



Eszter
ispred

Radionicesu podijeljene u 2 skupine:

1. grupa - 10 sati - učenici od 4. do 8. razreda

2. grupa - 11:15 - mladi u dobi od 14 godina i više

Nakon toga slijedi završno predstavljanje naučenog i mali prijem za sudionike.

Dana **24. listopada**- Održava se završni događaj, prijem i izložba fotografija s fotomaratona, gdje će 3 najbolje fotografije biti nagrađene.

Mogući rizici:

- prevelik/premali odaziv učenika
- nedostatak vremena
- tehničke poteškoće pri izvođenju projekta
- loši vremenski uvjeti

Evaluacija

Nakon izvođenja projekta treba ocijeniti što je bilo pozitivno, u čemu su napredovali učenici, što su novoga doživjeli i usvojili, odnosno koji ishodi su ostvareni. Isto tako treba ustanoviti koji ishodi eventualno nisu ostvareni i zašto. Svakako trebaju svi sudionici projekta zajedno prodiskutirati što treba popraviti, promijeniti, nadodati da bi rezultati bili još bolji.

6.g. Naziv projekta: Zeigen wir unsere Talente

Voditeljice: Tihana Pavičić, prof. i Anita Kopic, prof.

Opis: sudjelovanje na natjecanju i smotri poznavanja i izvođenja umjetničkih i zabavnih točaka na njemačkom jeziku

Cilj i svrha projekta : - učenik shvaća važnost glazbe kao sredstva komunikacije, **(ishodi)** izražavanja vlastitih osjećaja i upoznavanja novih kultura

- učenik upoznaje glazbena djela na njemačkom jeziku prije i danas
- učenik razvija oblike društveno prihvatljivog ponašanja u novim situacijama obitavanje u ho(s)telu /obiteljima učenika domaćina
- učenik se osamostaljuje (putovanje bez pratnje roditelja) i prihvaća program grupe
- učenik se snalazi u novom prostoru
- učenik komunicira na stranom jeziku
- učenik jača svoje samopouzdanje kroz provođenje projekta u relativno nepoznatom prostoru – (nastup u Varaždinu)

Sudionici: zainteresirani učenici II. gimnazije Osijek od 1. do 4. razreda

Vrijeme provođenja: rujan, listopad, studeni 2020.

Mjesto izvođenja: II. gimnazija Osijek, Gospodarska škola Varaždin

2. dio

Izvođenje projekta

Izvedba projekta: Nakon informiranja učenika o mogućnosti sudjelovanja u projektu zainteresirani učenici u suradnji s profesorom mentorom odabiru glazbeno djelo na njemačkom jeziku s kojim se žele predstaviti, iznose svoje stavove zašto baš to djelo i kako ga žele interpretirati. Potom se dogovore termini za uvježbavanje. Učenici koji su se uključili međusobno surađuju i iznose konstruktivne kritike za poboljšanje izvođenja odabranih djela. Kao završnica slijedi izvođenje istoga na smotri u Varaždinu „Max sucht den Superstar“. Prije odlaska u Varaždin svakako treba organizirati prijevoz i smještaj učenika u Varaždin.

Vrijeme provođenja: rujan 2020. – informiranje učenika i preliminarni dogovori
rujan, listopad, studeni 2020. – uvježbavanje, savjetovanje
listopad, studeni 2020. – planiranje i dogovaranje putovanja i smještaja učenika
studen 2020. – putovanje i nastup u Varaždinu

Mogući rizici:

- opća epidemiološko sigurnosna situacija (log down)
- problem s pomanjkanjem slobodnog vremena za kvalitetno uvježbavanje (preklapanje sa školskim obvezama)
- nedostatak financijskih sredstava za pokrivanje troškova prijevoza i smještaja učenika i profesora mentora

3. dio

Evaluacija

Nakon izvođenja projekta (nastupa u Varaždinu) treba ocijeniti što je bilo pozitivno, u čemu su napredovali učenici, odnosno koji ishodi su ostvareni.

Isto tako treba ustanoviti koji ishodi eventualno nisu ostvareni i zašto.

Svakako trebaju učenici i profesor mentor zajedno prodiskutirati što treba popraviti, promijeniti, nadodati da bi rezultati bili još bolji.

LIMES IMPERIALIS

nastavni i izvannastavni interdisciplinarni projekt

razred: **2. razred gimnazije**

broj nastavnih sati: **18** (za jezičnu gimnaziju)- **20** (za klasičnu gimnaziju)

nositelji: II. gimnazija Osijek, Isusovačka klasična gimnazija s pravom javnosti, Osijek

profesori: Lada Čulin i Matija Zorić (latinski jezik); Tamara Meščić (Ikovna umjetnost) Tatjana Blagojević (povijest)
Elvira Vrljić (vjeronauk), Melita Smolčić (biologija)

sadržaj projekta:

- faza: **12 nastavnih sati u učionici** (teorijska nastava i rad na tekstovima)
- faza: **6 nastavnih sati terenske nastave** (praktična nastava i egzaktna znanost)
- faza: **2 nastavna sata u učionici** (prezentacija i evaluacija)

ishodi:

1. predmetni ishodi

iskustvo teksta i komunikacija:

Učenik određuje odnose riječi u rečenici, prepoznaje i povezuje suodnose unutar teksta, razumije sadržaj i prevodi prilagođeni tekst, izdvaja bitne podatke i razumije kontekst.

jezična pismenost:

Učenik raščlanjuje, grupira i uspoređuje gramatičke oblike riječi i njihove odnose, pronalazi i navodi u rječničkom obliku riječi iz prilagođenih tekstova

civilizacija i baština:

Učenik nabraja, smješta i povezuje pojmove iz svakodnevnog rimskog života, imenuje i opisuje posebnosti osobnog i javnog života u starom Rimu i rimskoj državi, imenuje i opisuje rimske građevine te objašnjava njihovu namjenu, uočava sličnosti i razlike između ondašnjeg i današnjeg načina života i vrijednosnog sustava te ih uspoređuje, uočava međuovisnost unutarnjih i vanjskih sukoba na svakodnevni život zajednice.

Objašnjava, opisuje i imenuje ključne pojmove vezane za rimsku vojsku.(organizacija, oprema, ratne sprave, nagrade i kazne)

Objašnjava i obrazlaže tehničku genijalnost rimskoga graditeljstva. Pronalazi i analizira utjecaje rimske arhitekture na građevine drugih razdoblja.

Prepoznaje, opisuje i imenuje tipove rimske kuće.

Imenuje i prepoznaje rimski novac.

Nabraja, smješta i povezuje ključne događaje, pojmove i osobe iz doba Carstva.

Imenuje i prepoznaje rimske umjetničke tehnike, elemente arhitekture i drugih umjetnosti (mozaici, freske, antefiksi, stele, kolonade, protome i sl.)

2. interdisciplinarni ishodi

LIKOVNA UMJETNOST

Učenik će usvojiti pojmove kanon i stil u skulpturi, osvijestiti proporcije, osvijestiti stilske razlike idealizam i naturalizam.

Učenik će usvojiti vezu između tehničkog postupka stila.

Učenik će osvijestiti organizaciju i planiranje u gradu

- utvrditi mrežu rimskih gradova na našem tlu
- osvijestiti odnos javnih i privatnih namjena

3. ishodi međupredmetnih tema

učiti kako učiti:

Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup te planira učenje, ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć

informatičko komunikacijske tehnologije:

Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.

osobni i socijalni razvoj:

Učenik suradnički uči i radi u timu.

poduzetništvo:

Učenik primjenjuje inovativna i kreativna rješenja te sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije

MIKROTEME (NASTAVNE JEDINICE) I AKTIVNOSTI ZA POSTIZANJE ISHODA:

I. faza, nastava u učionici, 12 sati

broj sati nastave	naslov nastavne jedinice	Aktivnosti : latinski jezik	Aktivnosti: likovna umjetnost	Aktivnosti za ostale predmete: dodat će se naknadno
2	1. Infrastruktura	učenici prevode dijelove većega teksta podijeljeni u grupe s oko 5 članova, prijevod prezentiraju pred razredom, odgovaraju na istraživačka pitanja iz civilizacije i jezika, unose nove riječi u digitalni rječnik, empirijski provjeravaju zaključke na modelima ili 3D snimkama, za najbrže i najkvalitetnije odrađene zadatke učenici dobivaju nagradne bodove, a 5 skupljenih bodova pretvara se u ocjenu odličan. Učenici uz stručno vodstvo obilaze numizmatičku zbirku Muzeja Slavonije.	ARHITEKTURA: PROSTOR I MATERIJALI <ul style="list-style-type: none"> definirati arhitekturu kao specifičnu granu likovne umjetnosti koja u sebi spaja tehničku i umjetničku komponentu objasniti svrhu arhitekture povezati odabir materijala tradicionalne gradnje s područjem u kojem nastaje 	
2	2. Od polja do stola	učenici prevode dijelove većega teksta podijeljeni u grupe s oko 5 članova, prijevod prezentiraju pred razredom, odgovaraju na istraživačka pitanja iz civilizacije i jezika, unose nove riječi u digitalni rječnik, empirijski provjeravaju zaključke na modelima ili 3D snimkama. Pripremaju kuhana, pečena ili pržena jela iz Apicijeve kuharice i sl. za domaći uradak. Za najbrže i najkvalitetnije odrađene zadatke učenici dobivaju nagradne bodove, a 5 skupljenih bodova pretvara se u ocjenu odličan.	<ul style="list-style-type: none"> razlikovati prirodne od umjetnih materijala razlikovati svojstva različitih materijala moći prosuditi o važnosti novih materijala za razvoj arhitekture analizirati problematiku materijala u arhitekturi na primjeru šireg zavičaja 	
2	3. Terme i vodovodi	učenici prevode dijelove većega teksta podijeljeni u grupe s oko 5 članova, prijevod prezentiraju pred razredom, odgovaraju na istraživačka pitanja iz civilizacije i jezika, unose nove riječi u digitalni rječnik, empirijski provjeravaju zaključke na modelima ili 3D		

Komentirano [LČ1]:

		snimkama, za najbrže i najkvalitetnije odrađene zadatke učenici dobivaju nagradne bodove, a 5 skupljenih bodova pretvara se u ocjenu odličan.		
2	4. Stambena, rezidencijalna i vojna arhitektura, rimski urbanizam	učenici prevode dijelove većega teksta podijeljeni u grupe s oko 5 članova, prijevod prezentiraju pred razredom, odgovaraju na istraživačka pitanja iz civilizacije i jezika, unose nove riječi u digitalni rječnik, empirijski provjeravaju zaključke, najkvalitetnije odrađene zadatke učenici dobivaju nagradne bodove, a 5 skupljenih bodova pretvara se u ocjenu odličan	GRAD I GRADOGRADNJA	
			<ul style="list-style-type: none"> • Opisati geometrijsku i organsku strukturu grada • Prepoznati geometrijsku i organsku strukturu grada • Navesti primjer geometrijske i organske strukture grada • Nacrati strukturu urbanog prostora • Objasniti 4 funkcije grada 	
2	5. Rimski vojska i limes	učenici prevode dijelove većega teksta podijeljeni u grupe s oko 5 članova, prijevod prezentiraju pred razredom, odgovaraju na istraživačka pitanja iz civilizacije i jezika, unose nove riječi u digitalni rječnik, empirijski provjeravaju zaključke na modelima ili 3D snimkama kojima raspolaže škola ili učenici, za najbrže i najkvalitetnije odrađene zadatke učenici dobivaju nagradne bodove, a 5 skupljenih bodova pretvara se u ocjenu odličan		

II. faza, terenska nastava, 6 sati

broj sati nastave	naslov nastavne jedinica	aktivnosti	nastavna jedinica (povijest, likovni...)	aktivnosti
2	Ad fontes - Sirmium	učenici obilaze arheološki lokalitet uz stručno vodstvo i lokalni muzej (Muzej Srijema te ostatke carske palače), u njemu traže i fotografiraju elemente rimske arhitekture, infrastrukture, kućnih predmeta, , umjetnina i sl. te istražuju njihovu funkciju.	ARHITEKTURA ANALIZA <ul style="list-style-type: none"> • Prepoznati tip tlocrta, oblik tlocrta, dijelove prostora, konstrukciju, materijal, raspored prostornih elemenata • Pokazati arhitektonske i prostorne elemente na primjerima 	
3	Ad fontes - Viminacium	Učenici uz stručno vodstvo obilaze Arheološki park Viminacium, u njemu traže i fotografiraju elemente rimske arhitekture, infrastrukture, kućnih predmeta, umjetnina i sl. te istražuju njihovu funkciju, iskušavaju 24-satni život na antički način (in vivo), kušaju rimska jela, uče odijevati rimsku odjeću, prave rimske frizure, sudjeluju u kreativnoj igri.	<ul style="list-style-type: none"> • Primijeniti princip analize na sličnim arhitektonskim primjerima koristeći pravilno terminologiju 	
1	Ad fontes - Đerdap	učenici obilaze lokalitet Đerdapske klisure, opisuju obrambene mogućnosti i prednosti Dunava kao granice, obilaze mjesto gdje je postavljena Tabula Traiana te prevode epigraf.		

III. faza, evaluacija, 2 sata

broj nastavnih sati	naslov nastavne jedinice	aktivnosti	nastavna jedinica (povijest, likovni...)	aktivnosti
1	Ratio:	učenici prezentiraju ukupne zaključke o naučenom gradivu na način koji im najbolje odgovara (pripovijedanje, ppt, video, plakati, crteži, slike) i određuju što svi učenici iz njihovoga nalaza trebaju zapisati u bilježnice, evaluiraju nastavu i lokalitete uz argumente.	<ul style="list-style-type: none"> razlikovati vrste mase u skulpturi : ZBIJENA MASA, UDUBLJENO-ISPUPČENA MASA, PROŠUPLJENA MASA, PLOŠNO ISTANJENA MASA, LINIJSKI ISTANJENA MASA ponoviti vrste kompozicije: piramidalna, vertikalna, dijagonalna, horizontalna i kružna nacrtaati KOMPZICIJSKE OSI reproduciranih djela identificirat i KONTRAST kao suprotstavljanje različitih elemenata unutar kiparskog djela. 	
1	Ratio:	učenici prezentiraju ukupne zaključke o naučenom gradivu na način koji im najbolje odgovara (pripovijedanje, ppt, video, plakati, crteži, slike) i određuju što svi učenici iz njihovoga nalaza trebaju zapisati u bilježnice, evaluiraju nastavu i lokalitete uz argumente. Na kraju, učenici	-izrada fotodokumentacije, plakata i brošura	

		jedne ili više škola koje su sudjelovale biraju najbolju prezentaciju, a članovi te grupe dobivaju nagradu u obliku ocjene odličan iz sva tri elementa ocjenjivanja.		
--	--	--	--	--

7. PROGRAM PREVENCIJE

Plan preventivnog programa škole za školsku godinu 2020./2021.

Ime i prezime profesora: Dario Osterreicher; Ivana Azenić, svi razrednici i profesori	Razred: 1-4	Planirani broj učenika: svi učenici
---	-------------	-------------------------------------

Naziv	PREVENTIVNI PROGRAM ZA SPREČAVANJE NEPOŽELJNIH OBLIKA PONAŠANJA
Ciljevi	Potaknuti učenike da svjesnije razmišljaju o rizičnim ponašanjima, izloženosti sredstvima ovisnosti i kako se protiv njih izboriti. Ojačati učenicima zaštitne mehanizme koji im omogućuju suočavanje s problemima na konstruktivan način te odupiranje uzimanju sredstava koja izazivaju ovisnost. Poticati preuzimanje odgovornosti za svoje ponašanje, kao i odgovorno ponašanje prema drugima u potrebi.
Namjena	Program je namijenjen učenicima od 1. do 4. razreda te njihovim roditeljima.
Nositelji	Učenici i roditelji škole s profesorima i razrednicima i stručnom službom, Centar za zaštitu mentalnog zdravlja i prevenciju bolesti ovisnosti, MUP, udruge studenata visokoškolskih ustanova.
Način realizacije	<p>Preventivni program izvodi se na satima razredne zajednice i redovne nastave kroz realizaciju međupredmetnih tema. Dio tema provode stručni suradnici i vanjski suradnici.</p> <p>Na početku 1. razreda psihologinja provodi anketu u kojoj se ispituje motivacija za upisom škole i daljnjim obrazovanjem, samopoštovanje i anksioznost učenika. Na temelju rezultata psihologinja provodi razgovore s učenicima, a roditelje o mentalnom zdravlju učenika informira kroz roditeljske sastanke. Tijekom prvog polugodišta, psihologinja s učenicima 1. razreda održava i radionice o uspješnim strategijama učenja. U 1. razredu pedagog sa studentima pedagogije održava radionice iz područja prevencije nasilja, s posebnim osvrtom na vršnjačko nasilje. Ovu će temu upotrijebiti i radionice Odjela za prevenciju PU Osječko-baranjske o</p>

Sigurnosti i zaštiti djece na internetu. Također se održavaju predavanja o spolno prenosivim bolestima u 1. razredu koje provodi liječnica školske medicine HZJZ.

Planirane su dvije radionice za učenike 2. razreda o razvijanju samopoštovanja te o načinima suočavanja sa stresom. Te dvije radionice služe za ojačavanje zaštitnih mehanizama koji su učenicima potrebni za odupiranje ovisnostima. U suradnji sa Odjelom prevencije PU Osječko – baranjske održati će se predavanja iz projekta Legiranje, ne drogiranje za profesore, te radionice za učenike. Također, planirana su predavanja o sredstvima ovisnosti na roditeljskim sastancima učenika 2. razreda.

U 2. razredu planirano je predavanje koje će održati školska liječnica, o uporabi kontracepcije. U suradnji sa studijem psihologije u 3. razredu provesti će se radionice o komunikaciji u vezi. Tijekom godine planirano je i predavanje za 4. razrede o sigurnosti u cestovnom prometu u suradnji s PU Osječko-baranjskom.

Osim tematskog pristupa na satima kojima prisustvuje cijeli razredni odjel, dio preventivnih aktivnosti provodit će se i individualno s učenicima, a dio kroz druge oblike rada, poput debalnog i volonterskog kluba, ŠSD „Victoria“ te ostalih izvannastavnih aktivnosti. Psihologinja planira praćenje mentalnog zdravlja učenika škole, kroz kratak online upitnik, te prilagođavanje daljnjih aktivnosti prema individualnim potrebama učenika. Planirana je suradnja s Centrom za mentalno zdravlje u testiranju na droge slučajnog uzorka učenika čiji roditelji daju suglasnost.

Sve aktivnosti prilagođavat će se trenutnim preporukama Nacionalnog stožera, uz pomoć IKT.

Kroz predavanja, radionice, uređenja panoa i sportske aktivnosti obilježit ćemo i slijedeće datume:

- 2.10. Međunarodni dan nenasilja
- 10.10. Svjetski dan mentalnog zdravlja
- 15.11. – 15.12. Mjesec borbe protiv ovisnosti
- 29.5.2018. Svjetski dan sporta

Vremeni rujan 2020. - kolovoz 2021.

Detaljni troškovnik printanje materijala za radionice

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja Spremnost roditelja na uključivanje u testiranju na droge, rezultati testiranja slučajnog uzorka učenika, rezultati učenika u navedenim anketama, evaluacija učenika o provedenim radionicama.

8. PROFESIONALNA ORIJENTACIJA

Program profesionalne orijentacije u školskoj godini 2020./2021.

Ime i prezime voditelja: Dario Osterreicher, pedagog; Ivana Azenić, psihologinja; Mrijana Kušen, ispitna koordinatorica	Razred: 1-4
--	--------------------

Ciljevi	<i>Poticanje ranijeg definiranja svojih profesionalnih ciljeva i potrebnih koraka u njihovom postizanju, prilagođavanje svojih ciljeva promjenjivim uvjetima, upoznavanje s visokoškolskim sustavom, tržištem rada i njegovim zahtjevima.</i>
Namjena	Profesionalna orijentacija odvija se od početka srednjoškolskog obrazovanja učenika, te je namijenjena svim učenicima škole, a posebno učenicima koji nisu sigurni u svoje profesionalne odluke. Rezultate profesionalne orijentacije koristimo i u postupku samovrednovanja škole.
Nositelji	Pedagog, psihologinja, ispitna koordinatorica
Način realizacije	Na početku 1. razreda kroz anketu ispitujemo početne želje i ciljeve učenika o visokoškolskom obrazovanju, kako bismo bolje pratili njihov proces profesionalnog razvoja. Pedagog upoznaje učenike 1. i 2. razreda sa sustavom srednjoškolskog i visokoškolskog obrazovanja kroz predavanja na satima razrednih odjela. Razrednici i profesori prate učenikov napredak kroz sve 4 godine školovanja, daju jasne i konkretne povratne informacije. Psihologinja u 3. razredu drži radionicu na satima razrednika o čimbenicima koji utječu na donošenje profesionalne odluke, te predavanje za učenike i roditelje o tržištu rada. Kroz postupak probne mature u 3. razredima učenici se upoznaju s ponudom fakulteta u državi, zahtjevima tih fakulteta i analiziraju svoju uspješnost s obzirom na kriterije pojedinih fakulteta. Pedagog dodatno upoznaje učenike s elementima i kriterijima u 4. razredima, dok ispitna koordinatorica prati proces odabira fakulteta. Ispitna koordinatorica vodi učenike na smotru fakulteta osječkog sveučilišta u 4. Razredu, a u suradnji s CISOK centrom organiziraju se i razgovori učenika sa studentima različitih fakulteta (listopad/studenj). Stručni suradnici savjetuju individualno učenike u procesu donošenja profesionalnih odluka, a prema potrebi se učenici upućuju i na Hrvatski zavod za zapošljavanje i CISOK centar Osijek. Nositelji aktivnosti kontinuirano obavještavaju učenike o aktivnostima CISOK centra i organiziraju posjete. U slučaju pogoršanja epidemiološke situacije, sastanke i susrete ćemo voditi pomoću informacijsko-komunikacijskih tehnologija. Tijekom 4. razreda stručni suradnik pedagog provodi individualne razgovore savjetovanja o karijeri, te kreira zajedno s učenicima osobne projekcije visokoškolskih izbora uz procjenu izgleda upisa na pojedini studijski program.
Vremeni	listopad 2020. - lipanj 2021.
Detaljni troškovnik	Kopiranje materijala za ankete i radionice, 1500kn

**Način vrednovanja i
način korištenja rezultata
vrednovanja**

Uspjeh učenika na državnoj maturi i upisivanje fakulteta s 1. izborom, analiza promjena odabranih fakulteta prema preporukama o deficitarnim zanimanjima, evaluacija učenika o aktivnostima.

9. VANJSKO VREDNOVANJE I SAMOVREDNOVANJE

9.a. PLAN I PROGRAM PROBNE MATURE u školskoj godini 2020./2021.

Ciljevi: *Provjeriti razinu znanja i vještina učenika trećih razreda prema zahtjevima Ispitnih kataloga iz obaveznih predmeta državne mature, pripremiti učenike za način provedbe ispita državne mature, reducirati stres u ispitnoj situaciji kroz uvježbavanje, poticati svakog učenika da realnije procijeni svoje znanje i vještine i spremnije donosi odluke profesionalnog razvoja.*

Namjena: Probnoj maturi pristupaju učenici trećih razreda kako bi se što uspješnije pripremili za daljnje obrazovanje. Rezultate probne mature koristimo za brojne analize, kako pojedini nastavnici, tako i u postupcima samovrjednovanja škole. Kako se prošle godine za 3.razrede zbog pandemije nije provela probna matura, planiramo ove godine provesti dvije, jednu u studenome, drugu u travnju za sadašnje 3.razrede.

Način realizacije: Probna matura se provodi u skladu s Pravilnikom za provođenje ispita državne mature. Prvi je korak informiranje učenika o načinu provođenja ispita probne mature, upoznavanje učenika s osnovnim stranicama za odabir fakulteta, anketiranje učenika o razinama ispita koje će polagati. Zatim se stvara baza podataka sa zaporkama za svakog učenika umjesto bar-kodova. Na taj je način osigurana tajnost svakog testa kod ocjenjivanja. Ispitne materijale pripremaju školska stručna vijeća prema ispitnim katalozima NCVVO-a. Članovi stručnih vijeća ocjenjuju uspjeh učenika, obradu i daljnje analize obavlja pedagog škole, te se učenici informiraju o svojim rezultatima.

Vremeni: Aktivnosti upoznavanja učenika s procesom kreću u drugom obrazovnom razdoblju, od mjeseca veljače 2021., a informiranje učenika o rezultatima se provodi u mjesecu lipnju 2021. Za učenike 4.razreda cijeli bi se postupak proveo u studenom i prosincu 2020.

Nositelji : Nastavnici Hrvatskoga, Engleskog i Njemačkog jezika, Matematike i pedagog škole.

Troškovnik : Kopiranje i uredski pribor, 5000 kn

Vrednovanje : U sklopu samovrjednovanja rada škole, kroz uspoređivanje rezultata probne mature i državne mature, te izraženu sigurnost učenika o odabiru fakulteta u 3. i 4. razredu.

9.b. PROGRAM PRAĆENJA I ANALIZA NASTAVNOG PROCESA

u školskoj godini 2020./2021.

Nositelji: Ravnatelj škole, stručni suradnik pedagog, psihologinja, ispitna koordinatorica

Cilj praćenja nastave i rezultata odgojno-obrazovnog procesa, s osobitim naglaskom na obrazovna postignuća je prikupljanje spoznaja i podataka u njegovoj uspješnosti, realiziranosti postavljenih ciljeva i ostvarenja uloge koju škola ima. Ti bi podatci, kao i spoznaje dobivene u procesu praćenja, morali voditi unaprjeđenju nastavne i školske prakse u skladu s promjenama u teoriji, točnije u znanosti. Sve je to preduvjet za postupak samovrjednovanja kojega škola mora provoditi.

Ishodi :

- *Kvantitativne i kvalitativne analize probne i državne mature, te postignuća učenika na kraju školske godine*
- *Interpretacija rezultata o postignućima*
- *Osnaženi i usmjereni nastavnici nakon hospitacija i posjeta ravnatelja i pedagoga, te u slučaju pripravnika i mentora, njihovoj nastavi.*
- *Poboljšana postignuća učenika*

Aktivnosti:

- *Ravnatelj će za potrebe unaprjeđenja nastave i vrednovanja nastavnika redovito tijekom godine obilaziti nastavu i pratiti rad nastavnika.*
- *Pedagog odlazi na nastavu svakom nastavniku jednom u dvije godine, po potrebi i više i češće posebice ako je riječ o nastavnicima pripravnici u svrhu unaprjeđenja nastave.*
- *Stručni suradnik pedagog na početku školske godine obradi sve rezultate i usporedi ih s rezultatima ranijih generacija, usporedi rezultate probne i državne mature, uspješnost rezultata državne mature u odnosu na ukupne rezultate na nacionalnoj razini.*
- *Istodobno rade se i analize uspješnosti postignuća učenika na kraju školske godine, srednja ocjena, prolaznost, uspjeh, izostanci, odgojne mjere i sl. □ Tijekom godine analizira se pedagoška dokumentacija,*

ostvarenost plana i programa, pohađanja nastave i izostanaka i drugih relevantnih podataka.

Vremenik : tijekom školske godine

9.c. PLAN I PROGRAM RADA TIMA ZA KVALITETU u školskoj godini 2020./2021.

Ciljevi:

Unaprjeđenje rada škole u svim njezinim aspektima. Predstavlja unaprjeđenje kvalitete iznutra uz spremnost na kritičnost bez vanjskih pritisaka. Samovrednovanjem se postiže bolji uvid u presjek stanja, te se određuju ciljevi koji bi trebali podići kvalitetu ostvarenosti odgojno-obrazovnih ciljeva. Tim za kvalitetu izrađuje školski razvojni plan koji se svake godine doraduje nakon evaluacije.

Namjena:

Samovrednovanje se provodi prije svega za potrebe razvoja škole. Koristi se i kao indikator ostvarenosti razvojnoga plana škole, ali i kao indikator ostvarenosti kurikuluma škole i u tome je smislu sveobuhvatno. Spoznajama do kojih se dolazi ponajprije se koristi uprava škole i timeovi zaduženi za upravljanje i podršku upravljanju, zatim svi odgojno-obrazovni radnici u školi, pa na kraju i učenici i roditelji, te ustanove zadužene za nadzor.

Način realizacije:

Škola će u okviru ovog postupka pokušati odgovoriti na tri pitanja; Koliko smo dobri? Kako to znamo? Što možemo učiniti da budemo bolji? Prvi korak je osnivanje tima za kvalitetu. Nakon toga valja analizirati i primijeniti odgovarajuće pokazatelje, te razmotriti dobivene rezultate. Zatim će uslijediti primjena KREDA analize i izrada školskog razvojnog plana. Završni dio ovog postupka odnosi se na periodične i završne osvrte na provedeno. U drugoj godini mogu se dogoditi manje modifikacije Kreda analize.

Vremenik:

Vrijeme realizacije prvog i drugog koraka je rujan/listopad, nakon toga izrada školskog razvojnog plana u studenom, periodični osvrti tijekom godine i na kraju, u srpnju i kolovozu završna evaluacija.

Nositelji :

Ravnatelj, Tim za kvalitetu, stručno-razvojna služba

Troškovnik :

Kopiranje i uredski pribor, 1000 kn

Vrednovanje :

Osvrt na završetku provedenoga samovrednovanja i zaključci o realizaciji školskog razvojnog plana

10. STRUČNE I MATURALNE EKSKURZIJE

10.a PLAN PUTOVANJA 4.razreda u školskoj godini 2020./2021.

Trodnevna ekskurzija Budimpešta/Balaton

Nositelji: razrednici četvrtih razreda (Ana Prekrtić, prof., Nives Merčep, prof., Mirna Kurtović, prof., Tatjana Blagojević, prof., Mirela Šarić, prof.) i učenici četvrtih razreda

Razredi: 4.a, 4.b, 4.c, 4.d, 4.e

Planirani broj učenika: zainteresirani učenici četvrtih razreda

Cilji: Upoznati učenike s kulturnim i povijesnim vrijednostima susjedne države. Omogućiti učenicima upoznavanje sa životom u multikulturalnom gradu. Poticati učenike na samostalno usavršavanje. Poticati i razvijati njihov intelektualni, tjelesni, društveni i duhovni razvoj.

Namjena: Posjet prirodnim, kulturnim, tehničkim i sportskim odredištima izvan središta škole u skladu s odgojno-obrazovnim zadaćama.

Način realizacije:

- planiranje aktivnosti
- prikupljanje suglasnosti roditelja
- objava javnog natječaja
- izbor najbolje ponude
- održavanje roditeljskih sastanaka
- priprema učenika i profesora za odlazak na putovanje
- analiza ostvarenih ciljeva na satovima razrednika i roditeljskim sastancima

Vremeni: travanj 2021.

Detaljni troškovnik:

- prijevoz, smještaj i hrana za učenike
- prijevoz smještaj, hrana i dnevnice za profesore
- ulaznice za fakultativne programe
- osiguranje učenika

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:

- izvješće o provedenoj ekskurziji
- stvaranje dobrog razrednog i generacijskog ozračja
- poticajna atmosfera u razredu
- razvoj učenika u odgojno-obrazovnom smislu
- korištenje usvojenih prikupljenih informacija u nastavi

**10.b. PLAN VIŠEDNEVNE STRUČNE EKSKURZIJE
u školskoj godini 2020./2021.**

Voditeljica: Ljerka Šostarec, prof.

Naziv projekta: Trodnevni aquarijski program PULA 2021.

Voditelji projekta: profesori aktiva biologija - kemija

Vrijeme realizacije: svibanj 2021. (prijedlog 6.05.-9.05.2021.)

Cilj aktivnosti :

Usvojiti i utvrditi znanje iz područja biologije i kemije našega Jadranskog mora , te razvijati kritičko mišljenje i moralne vrijednosti kod učenika;

Upoznati mnoge biljne i životinjske vrste, te uvjete u kojima obitavaju ,razviti interes za ova područja znanosti i potaknuti ih za nekakav mogući budući rad na ovom području , kao i upoznati najljepše kulturne dijelove i spomenike grada Pule.

Namjena :

Realizacijom ove projektne nastave , kroz vlastitu realizaciju ,razviti kritičko mišljenje, kreativnost, oplemeniti osjećaje prema određenim vrijednostima, razviti sposobnost uočavanja i maštu, potaknuti učenike na daljni rad, obogatiti znanje iz biologije , kemije i fizike, kao i znanja iz opće kulture

Način korištenja : stečeno iskustvo i znanje koristiti u nastavi biologije, kemije, fizike, povijesti, geografije

Troškovnik : oko 1600 kn

Učenici II. razreda naše škole i voditelji programa realizirat će , već trinaestu godinu zaredom, projektnu nastavu u Puli, koja je osmišljena kao interakcija učenik - učitelj.

Projekt obuhvaća obilazak AQUARIUMA, predavanja popraćena projekcijom na platnu, praktični rad kao biološku i fizikalno-kemijsku radionicu, kao i terenski rad na brodu i obali. Na povratku kući planiran je posjet NP BRIJUNI.

(postoji mogućnost izbora nekog drugog NP), te posjet Poreču i spilji Baredine.

Uz stručne vodiče izabrane agencije , učenici će upoznati i najljepše kulturne dijelove i spomenike grada Pule.

Svakako smo mišljenja kako projektnu nastavu u Puli treba i dalje njegovati, budući da je to jedan poseban način približavanja prirodnih znanosti

(biologije i kemije) našim učenicima.

10.c. PLAN JEDNODNEVNOG STRUČNOG IZLETA NA „INTERLIBER“ u školskoj godini 2020./2021.

Ime i prezime profesora: Valerija Karačić, prof. mentor	Razred: od 1. do 4.	Planirani broj učenika: iz svake generacije zainteresirani učenici
Broj sati: jedan dan u mjesecu studenom		
Naziv	Izvanučionička nastava – razvijanje čitateljske, građanske, medijske kulture	
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • Promišljanje o književnim sadržajima u kontekstu obrazovnih ishoda predmeta Građanskog odgoja i obrazovanja. • Razvoj interesa za književnu i čitateljsku kulturu. • Poticanje i stjecanje nužnih vještina kako bi učenici postali aktivni i odgovorni građani. • Približiti učenicima kulturu čitanja. 	
Namjena	<ul style="list-style-type: none"> • Promicanje čitanja i poboljšanje čitalačke pismenosti učenika, izradom preporučenih popisa znanstveno-popularne literature i beletristike za učenike, prema nastavnim predmetima i područjima znanosti ili prema posebnim interesima učenika. • Potaknuti ih da i sami stvaraju vlastite uratke. • Na satu razrednika, etike, hrvatskoga jezika i filozofije u četvrtim razredima proanalizirati teme predstavljene u starijoj i novijoj književnosti. • Upoznati učenike s osnovnim pojmovima vezanim uz Interliber. 	
Nositelji	<ul style="list-style-type: none"> • Zainteresirani učenici od 1. do 4. razreda, Valerija Karačić kao i ostali profesori (hrvatski jezik, likovna umjetnost, filozofija, etika). Iz svake generacije ideja je okupiti učenike te im približiti sadržaje koji odgovaraju svim dobnim skupinama. • Ispitati koliko učenika želi ići. • Prikupiti suglasnosti roditelja 	

Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Odlazak u Zagreb i povratak u Osijek
Vremenik	<ul style="list-style-type: none"> • <u>13./14. studeni 2020.</u>
Detaljni troškovnik	<ul style="list-style-type: none"> • Troškovi autobusnog prijevoza Osijek – Zagreb - Osijek
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Usvajanje pojmova vezanih uz kulturu čitanja; sposobnost samostalnog vrednovanja pročitano. Kritičko promišljanje o ovoj književnoj manifestaciji, različitim žanrovima u sklopu cjeloživotnog obrazovanja.

10.d. PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE IZ FIZIKE

u školskoj godini 2020./2021.

Naziv aktivnosti	LABUS
Ciljevi aktivnosti i namjena	LABUS (Laboratorij za učenike srednjih i osnovnih škola) je portal koji je izradio FERIT za učenike, nastavnike osnovnih i srednjih škola te ostale sudionike u srednjoškolskom i osnovnoškolskom obrazovnom procesu iz STEM područja, prije svega iz matematike, fizike, elektrotehnike, računarstva i informacijske tehnologije. LABUS predstavlja "most" koji bi trebao povezati osnovnoškolsku i srednjoškolsku nastavu prirodoslovno-matematičke i tehničke grupe predmeta s visokoškolskom inženjerskom nastavom. Koristeći LABUS učenici bi trebali naučiti koja i kako temeljna fizikalna i matematička znanja i vještine povezati pri usvajanju inženjerskih znanja i vještina. LABUS je zapravo učenička "radionica", odnosno poligon gdje učenici, koristeći različite eksperimentalne postupke i rukujući različitim mjernim instrumentima "iz prve ruke" stječu znanja o značenju i primjeni fizikalnih zakona, razvijaju svoje eksperimentalne, analitičke i suradničke vještine pri učenju koje su presudne za njihov uspjeh u različitim životnim prilikama.
Nositelji	<ul style="list-style-type: none"> - profesori fizike: Suzana Rechner, Suzana Pajnić, Gordan Paradžik, Nives Merčep - FERIT, Osijek
Način realizacije	Središnji dio portala LABUS je zbirka mnoštva eksperimenata/laboratorijskih vježbi koje su prilagođene uglavnom srednjoškolskoj, ali i osnovnoškolskoj obrazovnoj razini. Eksperimenti/laboratorijske vježbe raspodijeljene po temama čiji nazivi slijede kako temeljna fizikalna tako i primijenjena inženjerska područja. Svaki eksperiment/laboratorijska vježba sadrži detaljan opis, predloženi nastavni oblik izvođenja (pokazna vježba, grupni rad), trajanje (u školskim satima) te primjerenost laboratorijske vježbe s obzirom na vrstu školskog nastavnog programa (gimnazije, strukovne ili osnovne škole). Za svaku laboratorijsku vježbu osigurano je stručno vodstvo koje čine iskusni nastavnici iz temeljnih znanstvenih područja i inženjerske struke koji su djelatnici FERITa. U ulozi demonstratora često će se uključiti i studenti završnih godina studija.

Vremeni	listopad 2020. – svibanj 2021.
Troškovnik	/
Vrednovanje	- odziv učenika - evaluacijski listić

Naziv aktivnosti	Zimska škola fizike
Ciljevi aktivnosti i namjena	- upoznati učenike sa znanstvenim metodama i postignućima - na zabavan način zainteresirati učenike za prirodne znanosti te poticati interes za upis na prirodoslovne i tehničke fakultete
Nositelji	- profesori fizike: Suzana Rechner, Suzana Pajnić, Gordan Paradžik, Nives Merčep - Odjel za fiziku, Osijek
Način realizacije	Zainteresirani učenici od 1. do 4. razreda s profesoricama odlaze na Školu i aktivno sudjeluju u radionicama.
Vremeni	veljača 2021.
Troškovnik	/
Vrednovanje	- odziv učenika - evaluacijski listić

Naziv aktivnosti	Masterclass radionica
Ciljevi aktivnosti i namjena	- upoznati učenike sa znanstvenim metodama i postignućima - povezati fiziku s ostalim znanstvenim disciplinama - zainteresirati učenike za prirodne znanosti te poticati interes za upis na prirodoslovne i tehničke fakultete
Nositelji	- profesori fizike: Suzana Rechner, Suzana Pajnić, Gordan Paradžik, Nives Merčep - Odjel za fiziku, Osijek - CERN

Način realizacije	Zainteresirani učenici 3. i 4. razreda s profesoricama odlaze na sajam i aktivno sudjeluju u radionicama. Ovakve radionice održavaju se u preko 40 zemalja svijeta s ciljem okupljanja zainteresiranih učenika na jedan dan u otkrivanju tajni fizike elementarnih čestica. Nakon uvodnih predavanja učenike očekuje obrada eksperimentalnih rezultata prikupljenih na detektorima u CERN-u. Na kraju dana učenici sudjeluju u videokonferenciji zajedno sa svojim vršnjacima iz različitih europskih gradova te predstavljaju rezultate svoga istraživanja.
Vremeni	ožujak - travanj 2021.
Troškovnik	/
Vrednovanje	- odziv učenika - evaluacijski listić

Naziv aktivnosti	Festival znanosti
Ciljevi aktivnosti i namjena	- upoznati učenike sa znanstvenim metodama i postignućima - povezati fiziku s ostalim znanstvenim disciplinama - zainteresirati učenike za prirodne znanosti te poticati interes za upis na prirodoslovne i tehničke fakultete
Nositelji	- profesori fizike: Suzana Rechner, Suzana Pajnić, Gordan Paradžik, Nives Merčep
Način realizacije	Zainteresirani učenici od 1. do 4. razreda s profesoricama posjećuju predavanja i aktivno sudjeluju u radionicama.
Vremeni	travanj 2021.
Troškovnik	/
Vrednovanje	- odziv učenika - evaluacijski listić

Naziv aktivnosti	Dan i noć na PMF-u
Ciljevi aktivnosti i namjena	“Dan i noć na PMF-u” je skup sedam popularno-znanstvenih manifestacija koje se tradicionalno održavaju svake godine na sedam odsjeka Prirodoslovnomatematičkog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu u svrhu popularizacije znanosti.
Nositelji	- profesori fizike: Suzana Rechner, Suzana Pajnić, Gordan Paradžik, Nives Merčep - profesori kemije: Romina Tomas-Grđan, Ljerka Šostarec, Sandra Maček

Način realizacije	Zainteresirani učenici 3. i 4. razreda zajedno s profesorima posjećuju manifestacije.
Vremenik	travanj 2021.
Troškovnik	- ulaznice - prijevoz Osijek - Zagreb – Osijek
Vrednovanje	- odaziv učenika - evaluacijski listić

10.e. PLAN IZLETA U ZAGREB NA ADVENT

u školskoj godini 2020./2021.

Ime i prezime profesora: Valerija Karačić, prof. mentor

Razred: svi razredi

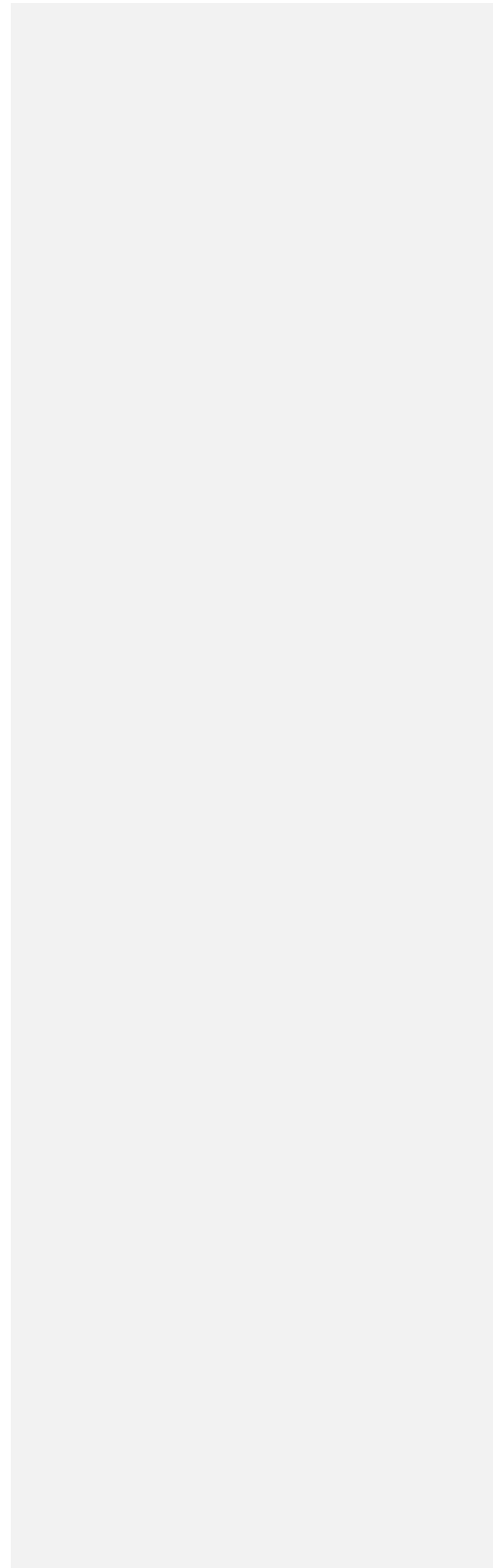
Planirani broj učenika: po potrebi

Broj sati: jedan dan u mjesecu prosincu

Naziv	Izvanučionička nastava – razvijanje kazališne, građanske, medijske kulture
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none"> • Predstaviti učenicima suvremene kazališne izvedbe u adventskom ozračju. • Približiti učenicima multikulturalnost.
Namjena	<ul style="list-style-type: none"> • Omogućiti svim učenicima, koji to žele, posjet Adventu u Zagrebu koji je tradicionalna predblagdanska manifestacija u središtu Zagreba s bogatim kulturno-zabavnim programom. • Odlazak na predstavu SHAKESpeare na Exit, u Teatar Exit.
Nositelji	<ul style="list-style-type: none"> • Zainteresirani učenici od 1. do 4. razreda, Valerija Karačić kao i ostali profesori (hrvatski jezik, likovna umjetnost, filozofija, etika). Iz svake

	generacije ideja je okupiti učenike te im približiti sadržaje koji odgovaraju svim dobnim skupinama.
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Ispitati koliko učenika želi ići. • Prikupiti suglasnosti roditelja • Odlazak u Zagreb i povratak u Osijek
Vremenik	<u>Prosinac 2020. godine</u>
Detaljni troškovnik	<ul style="list-style-type: none"> • Troškovi autobusnog prijevoza Osijek – Zagreb – Osijek kao i cijena ulaznice za predstavu SHAKESpeare na Exit.
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none"> • Sposobnost samostalnog vrednovanja viđenog kao i kazališne predstave. Kritičko promišljanje o različitim žanrovima u sklopu cjeloživotnog obrazovanja.

11. KULTURNA I JAVNA DJELATNOST



<i>voditeljica</i>	<i>prof. Tamara Meščić</i>
SURADNJA S MUZEJOM LIKOVNIH UMJETNOSTI U OSIJEKU I MUZEJOM SLAVONIJE	
Aktivnost	<ul style="list-style-type: none"> • Omogućiti učenicima posjet izložbi koja će biti postavljena u Muzeju likovnih umjetnosti u Osijeku i u Muzeju Slavonije. • Omogućiti učenicima sudjelovanje u radionicama u organizaciji Muzeja likovnih umjetnosti u Osijeku i Muzeju Slavonije.
Ciljevi	* <i>Razvijati osjećaj za likovnu umjetnost kod učenika. Senzibilizirati učenike za kulturne sadržaje i kulturnu baštinu.</i>
Nositelji programa	prof. Tamara Meščić Muzej likovnih umjetnosti u Osijeku, stručna služba, muzejski pedagog Muzej Slavonije, stručna služba i muzejski pedagog
Vrijeme aktivnosti	* Učenici će tijekom školske godine, a u sklopu nastave edovito posjećivati izložbe u gradu Osijeku. Kako se raspored izložaba u gradskim galerijama ne zna unaprijed, posjete će na vrijeme biti najavljene Pedagoškoj službi škole. Okvirno se planira posjetiti pet izložbi. Cilj ovih posjeta je razvijati učeničke sposobnosti analitičkog promatranja originala i sagledavanja njegovog konteksta u okviru cjeline koje je moguće jedino posjećivanjem tematskih izložbi.
Troškovnik	100,00 kuna
Vrednovanje aktivnosti	* Neposrednim razgovorom na nastavi, izradom prezentacija, plakata i priloga za internetsku stranicu škole.

*napomene:

LIKOVNA RADIONICA

Voditeljica	prof. Tamara Meščić
Aktivnost	Uređenje unutrašnjih prostora škole
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none">• razvijati mogućnosti recepcije umjetničkog djela i doživljaj cjeline (gestalt)• <i>osvijestiti vrijednosti likovne pismenosti u komunikacijskom procesu i potrebu za vizualnom komunikacijom</i>• <i>održavati kulturu ruke kroz likovne bilješke, ideograme i vizualne poruke</i>
Nositelji programa	* Međupredmetna nastava, aktiv humanističko-društvenih predmeta
Sudionici	Svi zainteresirani učenici
Vrijeme aktivnosti	Tijekom školske godine.
Troškovnik	Papiri, kartoni, boje, ljepila, flomasteri, tuševi. Izrada print/fotografije.
Vrednovanje aktivnosti	* Izradom prezentacija, plakata, priloga, te postavljanjem izložbi u prostorima škole.

KAZALIŠTE

Voditeljica	prof. Sonja Stojanović, prof. Tamara Meščić
Aktivnost	Omogućiti učenicima odlazak u HNK Osijek te ih upoznati s dijelom stvaralaštva HNK.
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none">• <i>Razvijanje osjećaja za kazališnu umjetnost te senzibilizirati učenike za kulturne sadržaje.</i>
Nositelji programa	* prof. Sonja Stojanović, prof. Tamara Meščić * HNK Osijek
Sudionici	Svi zainteresirani učenici i profesori
Vrijeme aktivnosti	Četiri predstave tijekom školske godine.
Troškovnik	130,00 kuna
Vrednovanje aktivnosti	* Neposrednim razgovorom na nastavi, usporedbom s ostalim, učenicima poznatim djelima.

Zbog epidemiološke situacije sa COVID-om 19 čekaju se daljnje upute za odlazak u HNK-a

11.b. PLAN PROGRAM INFORMIRANJA UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA
u školskoj godinu 2020./2021.

Ime i prezime voditelja: ravnatelj, pedagog, psihologinja, predstavnik aktiva stranih jezika, predstavnik aktiva prirodnih predmeta	Razred: 8. razred osnovne škole	Planirani broj učenika: 200
---	---------------------------------	-----------------------------

Naziv	PROGRAM INFORMIRANJA UČENIKA OSNOVNIH ŠKOLA
Ciljevi	Informiranje učenika osnovnih škola o gimnazijskom programu u jezičnoj gimnaziji i njegovim specifičnostima u odnosu na druge programe. Cilj je programa informiranjem povećati svjesnost budućih učenika o posljedicama njihova odabira na daljnji odabir fakulteta i izgradnju karijere. Programom se želi osposobiti buduće učenike da na temelju odluka o odabiru programa u II. gimnaziji Osijek grade put ka željenoj karijeri. Također, cilj programa je povećati usklađenost odluka o programu u jezičnoj gimnaziji i profesionalnih preferencija učenika.
Namjena	Aktivnosti programa namijenjene su budućim učenicima II. gimnazije Osijek, kao i njihovim roditeljima i profesorima, kako bi ih više informirali. Rezultati programa koristit će se u postupku samovrednovanja škole.
Nositelji	Učenici 8. razreda osnovnih škola i njihovi roditelji, ravnatelj, stručni suradnici i profesori škole te Centar za informiranje i savjetovanje o karijeri Osijek (CISOK).
Način realizacije	Stručna služba škole ponudit će osnovnim školama jedan dan posjeta stručnih suradnika u njihovoj školi kako bi se organizirao susret zainteresiranih učenika i njihovih roditelja s budućom školom. Na ovim sastancima učenici će biti informirani o specifičnostima programa, mogućnostima izbora te kako ti izbori utječu na njihovo daljnje visoko školsko obrazovanje. Zatim, u suradnji sa CISOK centrom Osijek, stručna služba će organizirati program Žive knjižnice u kojem će učenici jezične gimnazije informirati buduće učenike o školi i svemu što ih zanima vezano za upise i programe koje škole nudi. U sklopu toga, roditelji učenika mogu dobiti informacije o školi od suradnika u CISOK centru te, po potrebi, dogovoriti individualno savjetovanje za učenika. Živa knjižnica će biti organizirana u prostorijama CISOK centra tijekom ožujka i travnja 2019. godine. U slučaju pogoršanja epidemiološke situacije, sastanke i susrete ćemo voditi pomoću informacijsko-komunikacijskih tehnologija.
Vremeni	drugo polugodište školske godine 2020./2021., jednom tjedno
Detaljni troškovnik	printanje letaka za podsjetnik učenicima
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	Informiranost učenika pri upisu u školu te broj prebacivanja među programima škole u odnosu na prethodnu godinu.

11.b. PLANIZVANUČIONIČKE NASTAVE – KINEMATOGRAFI OSIJEK

u školskoj godinu 2020./2021.

Ime i prezime profesora: Valerija Karačić, prof. mentor	Razred: od 1. do 4.	Planirani broj učenika: iz svake generacije zainteresirani učenici
Broj sati tjedno: trajanje filma	Broj sati godišnje: po potrebi	

Naziv	Izvanučionička nastava – razvijanje filmske, građanske, medijske kulture
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none">• Promišljanje sadržaja viđenih na filmu u kontekstu obrazovnih ishoda predmeta Građanskog odgoja i obrazovanja.• Razvoj interesa za filmsku kulturu.• Poticanje i stjecanje nužnih vještina kako bi učenici postali aktivni i odgovorni građani.• Približiti učenicima filmsku kulturu .
Namjena	<ul style="list-style-type: none">• Predstaviti učenicima sve moguće oblike filmskog stvaralaštva• Potaknuti ih da i sami stvaraju filmove.• Na satu razrednika, etike, hrvatskoga jezika i filozofije u četvrtim razredima proanalizirati teme predstavljene u filmu.• Upoznati učenike s osnovnim pojmovima vezanim uz film.
Nositelji	<ul style="list-style-type: none">• Zainteresirani učenici od 1. do 4. razreda Valerija Karačić kao i ostali profesori (hrvatski jezik, likovna umjetnost, filozofija, etika). Iz svake generacije ideja je okupiti po nekoliko učenika. Filmovi koji sadržajem odgovaraju svim dobnim skupinama gledaju se zajedno.
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none">• Okupiti učenike i dogovoriti se o radu.• Usmjereni pitanja prije svakog filma kako bi učenici lakše pratili film.• Razgovor, debata te eventualna ocjena filma, pisanje eseja
Vremenik	<ul style="list-style-type: none">• Okupiti učenike i dogovor o radu – <u>listopad</u>.• Upoznavanje s temeljnim pojmovima vezanim uz filmsko stvaralaštvo – tijekom cijele školske godine (listopad – svibanj)• Ostvariti suradnju s ostalim skupinama - <u>od listopada do svibnja</u>.• Posjet Kinematografima Osijek – u dogovoru s učenicima i Upravom Kinematografa (tijekom školske godine) - moguć abonoman• Analiza postignuća – <u>svibanj/lipanj</u>.
Detaljni troškovnik	<ul style="list-style-type: none">• 16 kn po učeniku za svaki film ili pretplata za tri filma
Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja	<ul style="list-style-type: none">• Usvajanje pojmova vezanih uz filmsku kulturu; sposobnost samostalnog vrednovanja filma – pisanje filmske kritike. kritičko promišljanje o medijima i stvaranje vlastitih medijskih sadržaj.

11.d. PLAN PLAN RADA VOLONTERSKOG KLUBA

u školskoj godinu 2020./2021.

Naziv aktivnosti, programa ili projekta: Volonterski klub	
Ime i prezime profesora: Elvira Vrljić, prof.; Valerija Karačić, prof	
Razred: 1. - 4.	
Ciljevi aktivnosti, programa ili projekta	Kroz dobrovoljni rad poticati razvoj učenika kao cjelovitih, suosjećanih, aktivnih sudionika društva.
Namjena aktivnosti, programa ili projekta	Sudjelovanje u volonterskim akcijama, organizacija volonterskih aktivnosti u školi, promoviranje volonterstva kroz suradnju s drugim institucijama. - 72 sata bez kompromisa - Dječji dom Klasje - Prikupljanje pomoći obiteljima i sl.
Nositelji aktivnosti, programa ili projekta	Zainteresirani učenici od 1. do 4. razreda s vjeroučiteljicom Elvirom Vrljić, profesoricom Valerijom Karačić
Način realizacije aktivnosti, programa ili projekta	Nositelji aktivnosti na satima razrednika će upoznati učenike o mogućnosti sudjelovanja u raznim volonterskim aktivnostima, te mogućnosti uključivanja u djelatnosti kluba. Učenici će raditi na temama tolerancije i altruizma, planirati i organizirati aktivnosti volonterskog kluba, te promovirati volonterstvo u suradnji s Volonterskim centrom Osijek. Obilježavat će se blagdani, Svjetski i Međunarodni dani, praznici kroz volonterske akcije, izložbe, predstave. Članovi kluba izvještavat će o svojim aktivnostima na stranici škole i u prostorima škole.
Vremenik aktivnosti, programa ili projekta	Tijekom školske godine 2020./2021.
Detaljni troškovnik za aktivnost, program ili projekt	Papir za kopiranje, ljepilo, ostali školski pribor

<p>Način vrednovanja aktivnosti i način korištenja rezultata vrednovanja aktivnosti, programa ili projekta</p>	<p>Evaluacijski listići za članove kluba o provedenim aktivnostima, povratne informacija korisnika volonterskog rada.</p>
---	---

TEMELJNA NAČELA VOLONTIRANJA

Prema zakonu o volonterstvu to su:

- Načelo zabrane diskriminacije volontera i korisnika volontiranja
- Načelo zaštite korisnika volontiranja
- Načelo zabrane iskorištavanja volontera
- Načelo zaštite maloljetnih volontera
- Načelo inkluzivnog volontiranja
- Načelo besplatnosti volontiranja
- Načelo dobrovoljnosti i solidarnosti volontiranja
- Načelo transnacionalnosti volontiranja

Cilj volontiranja učenika je doprinos društvu i njegovom razvoju u obimu koliko to mladi mogu, građansko sudjelovanje, doprinos socijalnoj koheziji i socijalnom uključivanju mladih . Volontiranjem se stječu iskustva i razvijaju kompetencije potrebne i korisne i za kasnije aktivno sudjelovanje u društvu, doprinose osobnom razvoju i osobnoj dobrobiti.

Volontiranje organizira organizator volontiranja tj. **Škola** prema čl.7 Zakona o volonterstvu.

Organizator volontiranja utvrđuje potrebu, vrstu aktivnosti i postupke pružanja volonterskih usluga temeljem programa volontiranja.

11.e. PLAN PLAN RADA POVIJESTI

u školskoj godinu 2020./2021.

Voditeljica : Tatjana Blagojević, prof. mentor

AKTIVNOSTI – ŠKOLSKI PROJEKTI, POSJETI IZLOŽBAMA U MSO, DAO

Ciljevi

1. Osvijestiti kod učenika važnost povijesti kao nastavnog predmeta i kao sastavnice građanskog odgoja
2. Senzibilizirati učenike za kulturnu baštinu
3. Učiti istraživanjem i proučavanjem, te interdisciplinarnim pristupom kroz sadržaje iz nastavnih predmeta povijesti, geografije, informatike i sl.
4. Povezivati nastavne sadržaje sa svakodnevnim životom.
5. Promicati povezivanje škole i okoline, njegovanje zavičajne baštine
6. Razvijati kod učenika sposobnosti promatranja, opisivanja, logičkoga mišljenja i zaključivanja, razvijanje kritičkoga čitanja i bilježenja podataka
7. Poticati kreativan individualan i timski rad, komunikacijske vještine
8. Uočiti vrijednost tradicije i bogate prošlosti svog mjesta i škole
9. Poticati prepoznavanje muzeja i arhiva kao dinamičkih institucija, koje povezuju učenike s globalnim izvorima informacija, te idejama i stvaralaštvom za kojim tragaju
10. Prepoznavanje muzeja i arhiva kao institucija koje čine bogatstvo ljudskog izraza i kulturnu raznolikost dostupnu svim korisnicima i na svim medijima, te potiču aktivnosti.
11. Razvijati znatiželju kao motiv za posjet muzeju i arhivu kao ustanovama znanja, ali i kao prostora za zabavu i smisleno provođenje slobodnog vremena.

Nositelji aktivnosti

- prof. Tatjana Blagojević, učenici prvih i četvrtih razreda, stručna služba II. gimnazije Osijek
- MSO (muzejski pedagog, stručni suradnici
- DAO (djelatnici)

Vrijeme aktivnosti

- tijekom školske godine 2020. / 2021.

Opis aktivnosti :

1.školski projekti : pripremanje za rad – pronalaženje teme, oblikovanje ciljeva

- planiranje aktivnosti (vrijeme trajanja aktivnosti, oblika rada, načina prikupljanja podataka)
- rad na projektu – prikupljanje podataka (školska knjižnica, institucije MSO, DAO , obrada podataka , predstavljanje rezultata rada)
- vrednovanje – grupna procjena, samoprocjena , neposrednim razgovorom s učenicima

2. Pratiti kulturna događanja u gradu i omogućiti učenicima posjete izložbama u MSO, DAO (ovisno i o epidemiološkoj situaciji moguće i kroz online rad)

Vrednovanje aktivnosti : neposrednim razgovorom s učenicima, grupna procjena, samoprocjena.

Ime i prezime profesora: Inja Dorić Horvat**Razred: 1., 2. i 4.**

Naziv	<u>Mala škola demokracije</u>
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none">• osposobiti i osnažiti učenike za aktivno i učinkovito obavljanje građanske uloge u društvu• usvojiti znanja o ljudskim pravima te obilježjima demokratske zajednice• razvijati kritičko mišljenje i komunikacijske vještine potrebne za društveno i političko sudjelovanje• razvijati odgovornost, uvažavanje različitosti i solidarnost kao temeljne vrijednosti u demokratskome školskom ozračju i široj demokratskoj zajednici
Namjena	<ul style="list-style-type: none">• omogućiti zainteresiranim učenicima prvih, drugih i četvrtih razreda usvajanje znanja i vještina iz međupredmetne teme Građanskog odgoja i obrazovanja• sudjelovanje u Erasmus+ projektu p.s. Pokreni solidarnost!
Nositelji	<ul style="list-style-type: none">• Inja Dorić Horvat, prof.• suradnja s Volonterskim centrom Osijek, Centrom za mirovne studije, Mrežom mladih Hrvatske i drugim nevladinim udrugama koje promiču vrijednosti nenasilja, društvene pravde, poštivanja ljudskih prava, tolerancije i prihvaćanja različitosti
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none">• suradničko i iskustveno učenje, učenje traženjem, analizom i vrednovanjem informacija na nastavnim satima geografije i satovima razrednog odjela
Vremeni	<ul style="list-style-type: none">• ovisi o dinamici određenog projekta koji se provodi
Troškovnik	<ul style="list-style-type: none">• putni troškovi i dnevnice za putovanja vezana uz projekt

11.g. PLAN I PROGRAM AKTIVNOSTI VEZANIH UZ TJEDAN MOZGA**u školskoj godinu 2020./2021.**

Pod kulturna i javna djelatnost

<i>Naziv aktivnosti, programa ili projekta</i>	Tjedan psihologije
<i>Zadaća</i>	Približiti učenicima i roditeljima mogućnosti primjene psihologijskih spoznaja u svakodnevnom životu.
<i>Ciljevi</i>	Primjenjivati naučene spoznaje u svakodnevnom životu, biti slobodniji u traženju podrške.
<i>Nositelji projekta</i>	Ivana Azenić, psihologinja, Martina Knez, voditeljica i profesorica etike, Društvo psihologa u Osijeku
<i>Sudionici</i>	Zainteresirani učenici 1.-4. razreda
<i>Vrijeme</i>	Veljača 2021.
<i>Troškovnik</i>	-
<i>Vrjednovanje aktivnosti</i>	Zadovoljstvo učenika provedenim aktivnostima

<i>Naziv aktivnosti, programa ili projekta</i>	Tjedan mozga
<i>Zadaća</i>	Popularizacija znanstvenih istraživanja o mozgu i njihova primjena
<i>Ciljevi</i>	Potaknuti učenike na praćenje znanstvenih spoznaja
<i>Nositelji projekta</i>	Martina Knez, voditeljica i profesorica etike; Ivana Azenić, psihologinja, Katedra za psihologiju Filozofskog fakulteta u Osijeku
<i>Sudionici</i>	Učenici 3. razreda
<i>Vrijeme</i>	Ožujak 2021.
<i>Troškovnik</i>	-
<i>Vrjednovanje aktivnosti</i>	Zadovoljstvo učenika provedenim aktivnostima

11.h. PRIJEDLOG STRATEGIJE PROMOCIJE ŠKOLE PUTEM DRUŠTVENIH MREŽA

U današnje vrijeme kada se značenje pojma marketinga (re)definira u kontekstu digitalnog marketinga nužno je uz konvencionalne metode promocije škole implementirati i metode promocije putem društvenih medija. Društveni mediji obuhvaćaju niz platformi koje se mogu koristiti za komunikaciju sa širom javnosti no u ovoj strategiji razmatrat ćemo korištenje društvenih mreža. S obzirom na okolnostima u kojima je škola spriječena provoditi konvencionalne metode promocije (obilazak osnovnih škola i slanje tiskanih materijala) društveni mediji dodatno dobivaju na važnosti. Svrha implementacije strategije je otvoriti novi kanal komunikacije sa zainteresiranim stranama, te povećati vidljivost i prepoznatljivost II. gimnazije u Osijeku.

Kratkoročni cilj strategije je otvaranje i održavanje Facebook stranice II. gimnazije Osijek od strane nastavnika, a dugoročni cilj je otvaranje i održavanje Facebook i Instagram stranice i involviranje učenika_ca u kreiranju sadržaja i usvajanje osnova digitalnog marketinga.

Povećanje vidljivosti putem društvenih mreže rezultirat će:

- boljom informiranosti učenika/ca, roditelja/skrbnika, nastavnika/ca i svih drugih zainteresiranih
- osnaživanjem kolektiva kroz predstavljanje primjera dobrih praksi i rezultata rada
- omogućiti dvosmjernu komunikaciju između svih zainteresiranih strana

Uspjeh korištenja društvenih medija je u olakšavanju komunikacije (interakcija!), širenja informacija, ali i obrazovanje.

Kao mjeru uspjeha provođenja ove strategije mogu se uzeti:

- broj i vrsta objava,
- broj i izvori podjela (drugih) objava,
- ukupni broj osoba koji prate (i *lajkaju*) stranicu
- broj involviranih učenika/ca u radu na stranici
- broj održanih radionica

Moguće (kratkoročne) aktivnosti nakon otvaranja facebook stranice:

- izrada plana objava (npr. da svaki aktiv dobije svoj dan u tjednu, kada može podijeliti objavu primjera dobre prakse u nastavi ili poveznicu na neki nastavni sadržaj ili zanimljivost; obilježavanje važnih datuma; informiranje o važnim događajima, promjenama i dr.)
- slanje obavijesti o osnivanju stranice u sve razredne grupe, kako bi učenici njihovi roditelji/skrbnici mogli početi pratiti stranicu na Facebooku.
- uz slanje obavijesti o osnivanju stranice omogućiti zainteresiranim učenicima da se uključe u kreiranje vijesti putem svojih razrednika ili predmetnih nastavnika (uspješni radovi, pokusi, i dr.)
- uključivanje školskih aktiva u kreiranje ili predlaganje vijesti
- uključivanje vannastavnih radionica u kreiranje sadržaja

Glavna odrednica projekta je inkluzivnost, koja bi omogućila svim zainteresiranim učenicima, ali i nastavnicima, da sudjeluju u kreiranju objava. Dugoročno je moguće upravljanje društvenim mrežama provoditi kroz vannastavnu učeničku aktivnost kroz koju bi zainteresirani učenici mogli usvojiti osnove digitalnog marketinga, koje su tražene na tržištu rada kao zasebno zanimanje ali i kao sastavni dio sve većeg

broja poslova. Učenici bi ujedno mogli provoditi aktivnosti informiranja drugih učenika/ca i animirati ih u uključivanje u rad na društvenim mrežama (npr. putem radionica na satu razrednika i dr.).

S obzirom na izuzetne uspjehe naših učenika/ca u različitim nastavnim i vannastavnim disciplinama društvene mreže bi omogućile dodatno valoriziranje njihovog truda.

Posebice bi istaknuo važnost (vlastitog) dizajna i izrade vizuala, koji dodatno povećavaju vidljivost na društvenim mrežama. Iz tog razloga bilo bi poželjno da nastavnici i učenici koji imaju (pred)znanja u dizajnu, crtanju (...) budu aktivno uključeni u provedbi ove strategije. S obzirom da se radi o aktivnostima koje bi, ako se njima pristupi ozbiljno i profesionalno, zahtijevale znanje i vrijeme, posebice ako bi se odvijale u kontinuitetu, smatram da je potrebno da se to i institucionalno prizna i nagradi sve nastavnike i učenike koji bi sudjelovali u provedbi projekta. Ukoliko bude odobren prijedlog, predlažem paralelnu izradu plana i otvaranje *Facebook* stranice II. gimnazije.

Naziv aktivnosti, programa ili projekta:	Frankofonija u Osijeku
Zadaća:	Predstaviti učenicima različite vrste manifestacija i predavanja u sklopu obilježavanja Dana frankofonije
Ciljevi:	<p>Upoznati učenike s različitim mogućnostima koje pruža učenje francuskog jezika.</p> <p>Odabrati kulturne programe prema različitim poljima interesa (filmove, koncerte, predavanja...), uključiti se u njihovu provedbu i/ili osmisлити neke od njih.</p> <p>Potaknuti učenike na povezivanje s lokalnom zajednicom frankofona i na promociju učenja francuskog jezika.</p>
Nositelji:	<p>prof. Vesna Poljak</p> <p>Francuska alijansa Osijek</p> <p>učenici II. gimnazije koji uče francuski jezik</p>
Vrijeme realizacije:	Ožujak-travanj 2021.
Troškovnik:	-
Vrednovanje:	Razgovorom s učenicima dobiti povratne informacije o njihovom zadovoljstvu aktivnostima (koliko su ih smatrali korisnima, što su od njih dobili i sl.)

12. PLAN RADA RAZREDNIKA

OKVIRNI PLAN I PROGRAM RADA RAZREDNIKA

u školskoj godini 2020./2021.

1. PEDAGOŠKO-PSIHOLOŠKA ULOGA (KOMUNIKACIJSKO-INTERAKCIJSKA)

2. ORGANIZACIJSKI POSLOVI I ZADATCI

3. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

1. PEDAGOŠKO PSIHOLOŠKA ULOGA - Rad s učenicima

- poučava učenike zajedničkom životu

- prati napredovanje učenika u učenju i vladanju (ocjenjivanje, analiziranje...)

- hrabri, razumije, usmjerava i pomaže učeniku, potiče suradnju i prijateljstvo

1A. ODGOJNO-OBRAZOVNO DJELOVANJE

učenje učenja, učenje životnih umijeća, odgoj i obrazovanje za okoliš i održivi razvoj, zdravstveni odgoj i ob građanski odgoj, prevencija neprihvatljivih oblika ponašanja (nasilje, ovisnost...), razvoj pozitivnih vrijednosti (iskrenost, humanost)

1B. PRAĆENJE UČENIKA

napredovanje i uspjeh učenika, socijalno i obiteljsko stanje, tjelesni i zdravstveni razvoj, sudjelovanje u izva nastava, izricanje pedagoških mjera profesionalni razvoj učenika, izostanci učenika

1C. ANALIZA ODGOJNO-OBRAZOVNOG STANJA U RO

postignuća učenika u razrednom odjelu u nastavi i izvan , disciplina učenika, opterećenost učenika, novo

Prvi posrednik u komunikaciji između škole i obitelji

- informira, savjetuje, sluša, razumije, dogovara
- okuplja roditelje oko zajedničkih interesa
- upućuje roditelje kolegama i stručnim suradnicima
- educira roditelje

1D. KOMUNIKACIJA S RODITELJIMA

"pojedinačni razgovori s roditeljima, planiranje i održavanje roditeljskih sastanaka, usmeno i pismeno obavješćivanje roditelja o napredovanju učenika, neformalni oblici suradnje s Roditeljima"

Prvi posrednik u komunikaciji između učenika i ostalih nastavnika

- prosljeđuje značajne informacije o učenicima
- upućuje roditelje
- dogovara rješavanje problema (suradnja, timski pristup, etički kodeks...)

1E. SURADNJA S ČLANOVIMA RV-A

"pripremanje i vođenje sjednica RV, dogovor o oblicima pomoći učenicima, suradnja oko napredovanja učenika, dogovor i koordinacija pisanih provjera znanja

1F. SURADNJA S ČLANOVIMA NV-A

odgojne mjere, zamolbe učenika za predmetne i razredne i razlikovne ispite, popravni ispiti, aktivnosti prema Godišnjem planu i programu rada škole

1G. SURADNJA SA STRUČNIM SURADNICIMA I RAVNATELJEM

planiranje i ostvarenja plana i programa rada razrednika, odgojni i drugi slučajevi, preventivski programi i projekti, suradnja u kulturnoj, javnoj, socijalnoj i zdravstvenoj djelatnosti

1. RAZRED

TEME U REALIZACIJI PROGRAMA ZDRAVSTVENOG ODGOJA (OBVEZATNO)

1. Pravilna prehrana - prehrambeni stilovi
2. Mentalno zdravlje - Nova škola - izazovi i odluke koje donosimo
3. Mentalno zdravlje - Vrijednosti izbora životnog stila
4. Osobna higijena - Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje (suradnja s liječnikom)
5. Prevencija nasilja u različitim okolnostima
6. Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini
7. Alkohol i droge - utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu
8. Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru
9. Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje
10. Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje
11. Komuniciranje u vezi
12. Medijski prikaz spolnosti

TEME IZ PROFESIONALNE ORIJENTACIJE (obvezatno)

1. Upoznavanje sa sustavom školstva u RH (pedagog)

OSTALE MOGUĆE TEME ZA SAT RAZREDNIKA U 1.RAZREDU

1. Upoznajmo se
2. Dužnosti i prava učenika, kućni red, pravilnik o načinima praćenja, vrjednovanja, ocjenjivanja
3. Osmislimo sat razrednog odjela
4. Učiti kako učiti
5. Kako obilježiti Dane kruha ?
6. Vukovar- grad heroj
7. Ususret Božiću
8. Kako biti uspješniji ?
9. Što možemo napraviti jedni za druge ?
10. Nudimo za Dan škole
11. Kako smo se snašli u novoj školi ?
12. Kako se osjećam u razrednom odjelu ?
13. Obilježavam rođendane i uspjehe naših kolega,
14. Što očekujem od roditelja ? Kakva je komunikacija s roditeljima ?
15. O prijateljima
16. Koje osobine cijenim kod nastavnika, koje osobine cijenim kod učenika ?
17. Valentinovo
18. Maskenbal u školi
19. Analiza postignutog na kraju školske (nastavne) godine
20. Što smo i kako radili na satu razrednog odjela ?

2.RAZRED

TEME U REALIZACIJI PROGRAMA ZDRAVSTVENOG ODGOJA (OBVEZATNO)

1. Pravilna prehrana - dodaci prehrani
2. Mentalno zdravlje - posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava na mentalno zdravlje
3. Mentalno zdravlje - slobodno vrijeme
4. Osobna higijena - zaštita reproduktivnog zdravlja (u suradnji s liječnikom šk. medicine)
5. Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini
6. Kultura škole
7. Kockanje i klađenje adolescenata i mladih
8. Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti
9. Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje
10. Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje
11. Spolno/rodno nasilje i nasilje u vezama
12. Spolno/rodno nasilje i nasilje u vezama

TEME IZ PROFESIONALNE ORIJENTACIJE (OBVEZATNO)

1. Državna matura i vanjsko vrjednovanje (pedagog)

OSTALE MOGUĆE TEME ZA SAT RAZREDNIKA U 2.RAZREDU

1. Dužnosti i prava učenika, kućni red, pravilnik...
2. Kako smo proveli ljetne praznike ?
3. Osmislimo sat razrednog odjela
4. Dogovor o pravilima ponašanja
5. Učiti kako učiti
6. Kako obilježiti Dane kruha ?
7. Vukovar- grad heroj
8. Ususret Božiću
9. Kako biti uspješniji ?
10. Nudimo za Dan škole
11. Kako se osjećam u razrednom odjelu ?
12. Kako podnijeti neuspjeh?
13. Organiziranje izleta
14. Pravilan izbor škole i budućeg zanimanja
15. Razvijanje suradnje i timskog rada
16. Valentinovo
17. Maskenbal u školi
18. Obilazak muzeja, galerija, crkava, sportskih terena...
19. Analiza postignutog na kraju školske (nastavne) godine
20. Što smo i kako radili na satu razrednog odjela

3. RAZRED

TEME U REALIZACIJI PROGRAMA ZDRAVSTVENOG ODGOJA (OBVEZATNO)

1. Pravilna prehrana tijekom pojačanih tjelesnih i umnih napora
2. Mentalno zdravlje - donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama
3. Mentalno zdravlje - planiranje budućnosti
4. Prevencija nasilja i nasilničkog ponašanja u različitim okolnostima
5. Neprikladne pojavnosti u školi i okolini
6. Alkohol i promet
7. Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru
8. Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje
9. Brak, roditeljstvo i obitelj
10. Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava
11. Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina
12. Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina

TEME IZ PROFESIONALNE ORIJENTACIJE (obvezatno)

1.Odluka o izboru budućeg zanimanja (pedagog)

OSTALE MOGUĆE TEME ZA SAT RAZREDNIKA U 3.RAZREDU

1. Dužnosti i prava učenika,kućni red, pravilnik...
- 2.Što nas očekuje u 3.razredu ?
- 3.Zašto bježimo s nastave ?
- 4.Tko su nam uzori ?
- 5.Kako obilježiti Dane kruha ?
- 6.Vukovar- grad heroj
- 7.Kultura odijevanja
- 8.Ususret Božiću
- 9.Kakav smo uspjeh postigli na 1.polugodištu ?
- 10.Kako biti uspješniji ?
- 11.Nudimo za Dan škole
- 12.Uloga medija u životu mladih
- 13.Kako su roditelji prihvatili moje odrastanje
- 14.Organiziranje maturalne ekskurzije 15.U budućnosti ću biti...
- 16.Kako me drugi vide ?
- 17.Valentinovo
- 18.Maskenbal u školi
- 19.Analiza postignutog na kraju školske (nastavne)godine
- 20.Što smo i kako radili na satu razrednog odjela

4.RAZRED

TEME U REALIZACIJI PROGRAMA ZDRAVSTVENOG ODGOJA (OBVEZATNO)

- 1.Informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija (oglašavanje i marketing)
- 2.Višedimenzionalni model zdravlja
- 3.Odgovorno ponašanje-na pragu punoljetnosti
- 4.Odgovorno ponašanje

TEME IZ PROFESIONALNE ORIJENTACIJE (obvezatno)

- 1.Analiza pretprijava ispita državne mature (pedagog)

OSTALE MOGUĆE TEME ZA SAT RAZREDNIKA U 4.RAZREDU

1. Dužnosti i prava učenika,kućni red, pravilnik...
- 2.Što nas očekuje u 4.razredu ?
- 3.Osmislimo sat razrednog odjela
- 4.Jesmo li zadovoljni ekskurzijom ?
- 5.Što studirati ?

6. *Kako obilježiti Dane kruha ?*
7. *Vukovar- grad heroj*
8. *Ususret Božiću*
9. *Što donosi studiranje po "Bologni"?*
10. *Nudimo za Dan škole*
11. *Maturalna zabava*
12. *Prijavljivanje ispita za državnu maturu*
13. *Kako su roditelji prihvatili moje odrastanje*
14. *Želim reći što mislim...*
15. *Dogovor o ispraćaju maturanata*
16. *U budućnosti ću biti...*
17. *Valentinovo*
18. *Maskenbal u školi*
19. *Jesam li zadovoljan ovom školom ?*
20. *Rastanak sa starim društvom*

NAPOMENA !

U svim razrednim odjelima planirati po jedan sat aktualnih informacija o radu knjižnice koji će biti realizirani u suradnji s knjižničarkama.

ORGANIZACIJSKI POSLOVI RAZREDNIKA

- organiziranje razrednih projekata*
- školski izleti i ekskurzije*
- kulturne,sportske i zabavne aktivnosti*
- humanitarne i druge akcije*

ADMINISTRATIVNI POSLOVI RAZREDNIKA

- vođenje imenika i dnevnika rada*
- matična knjiga*

- e-matica
- svjedodžbe i prijelaznice
- zapisnici razrednih, predmetnih i popravnih ispita
- zapisnici razrednih vijeća
- analiza uspjeha na polugodištu i kraju nastavne godine
- dokumentacija vezana uz izricanje pedagoških mjera (PSP)

**12.a. PLAN RADA RAZREDNIKA 1. A RAZREDA
u školskoj godini 2020./2021.**

Razrednica: Valerija Karačić, prof. mentor

VRIJEME	NASTAVNA TEMA	MEĐUPREDMETNE TEME	METODE REALIZACIJE	NOSITELJI
RUJAN 4 sata	<ul style="list-style-type: none"> - Smjernice za rad u nastavnoj godini, Covid 19 - Razrada Etičkog kodeksa, Pravilnik o kućnom redu, Pravilnik o vrednovanju učenika i kalendar rada - Biranje razrednog rukovodstva - Priprema za 1. roditeljski sastanak 	<p>goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. uku A.4/5.1.1. Upravljanje informacijama.</p> <p>Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>IKT C 4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.</p>	<p>Izlaganje</p> <p>Rasprava</p> <p>Prezentacija</p>	<p>Razrednica</p> <p>Učenici</p> <p>Roditelji</p> <p>Ravnatelj</p> <p>Pedagog</p> <p>Psihologinja</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Izvannastavne i izvanškolske aktivnosti 	<p>osr A.2.1.Razvija sliku o sebi. osr A.2.3.Razvija osobne potencijale. osr B.2.1.B Prepoznaje i procjenjuje vršnjačke odnose. uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p>	<p>Izlaganje</p>	<p>Razrednica</p>

LISTOPAD 5 sati	- Tekuća problematika, razredna administracija - <i>Online</i> nastava - prednosti i nedostaci	uku D.4/5.2. Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. ikt B.5.1. Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju.	Rasprava Prezentacija	Učenici
STUDENI 4 sata	- Planiranje za izvanučioničku nastavu – <i>Interliber</i> – Međunarodni sajam knjiga - Neznanje je odluka - Ocjene ili znanje - Rasprava: <i>Instrukcije da ili ne</i> - Plan izvanučioničke nastave – Kinematografi Osijek – medijska kultura	uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku C.4/5.1. Vrijednost učenja - Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. uku D.4/5.2. Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. B.5.1.A - Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu. C.1.1. Učenik prosuđuje utjecaj medijskih tekstova na svakodnevni život primatelja. C.1.2. Učenik analizira tekstove popularne i visoke kulture i njihov utjecaj na vlastiti kulturni identitet.	Izlaganje Rasprava Prezentacija	Razrednica Učenici
PROSINAC 3 sata	- Planiranje izvanučioničkog jednodnevnog izleta – Advent Zagreb + kazališna predstava - U susret Božiću	uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. goo A.5.1. - Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava. goo B.5.1. - Promiče pravila demokratske zajednice.	Izlaganje Rasprava	Razrednica Učenici
SUJEČANJ 3 sata	- Nova godina kao nova prilika - Profili na društvenim mrežama - Prevencija nasilničkog ponašanja	ikt B.5.2. - Učenik samostalno surađuje s poznatim i nepoznatim osobama u digitalnome okružju. ikt B.5.3. - Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju. MPT Zdravlje B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. MPT Osobni i socijalni razvoj A 4.4.	Izlaganje Rasprava	Razrednica Učenici
VELJAČA 3 sata	- Lijepe i ružne strane školskoga života - Verbalna i neverbalna komunikacija - Željeni model škole	uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. pod C.1.1. - Prepoznaje važnost ljudskog rada i stvaranja dobara za osiguranje sredstava za život pojedinca i dobrobit zajednice. IV.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. goo C.5.3. - Promiče kvalitetu života u zajednici.	Izlaganje Rasprava	Razrednica Psihologinja Učenici
OŽUJAK 4 sata	- Tekuća problematika - Ravnopravnost spolova (Međunarodni dan žena) - Rasprava: <i>Mobiteli u školi</i>	ikt B.5.1. - Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju. uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku D.4/5.2. Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. MPT Osobni i socijalni razvoj A 4.4.	Izlaganje Rasprava	Razrednica Učenici
TRAVANJ 4 sata	- Društvene mreže- odgovorno ponašanje - Obilježavanje Dana škole 22.04. Dan planeta Zemlje	Zdravlje B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. MPT Osobni i socijalni razvoj A 4.4. pod A.5.1. - Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude.	Izlaganje Rasprava	Razrednica Učenici

SVIBANJ 4 sata	- 22.05. Međunarodni dan biološke raznolikosti - Analiza postignuća - Teme po izboru učenika	odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude. odr B.5.1. Kritički promišlja o utjecaju našega djelovanja na Zemlju i čovječanstvo. uku C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku - Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.4/5.3. Interes - Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.	Izlaganje Rasprava	Razrednica Učenici
LIPANJ 1 sat	- Analiza uspjeha na kraju nastavne godine	uku B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje. uku B.4/5.2. Praćenje Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja	Izlaganje Rasprava	Razrednica Učenici

**1.b. PLAN RADA RAZREDNIKA 1.B RAZREDA
u školskoj godini 2020./2021.**

Razrednica Elvira Vrljić, prof.

REDNI BROJ SADRŽAJ RADA

1. Pedagoška dokumentacija

- ⑩ Pripremanje, vođenje i sređivanje učeničke dokumentacije
- ⑩ Evidencija održanih nastavnih sati
- ⑩ Praćenje izostanaka učenika, njihovo opravdavanje te izricanje pedagoških mjera
- ⑩ Izrada izvješća na kraju nastavne i školske godine, unos podataka u e-maticu i matičnu knjigu
- ⑩ Priprema i vođenje sjednica razrednih vijeća, roditeljskih sastanaka i sata razrednog odjela
- ⑩ Pisanje obavijesti roditeljima
- ⑩ Pisanje zapisnika: s roditeljskih sastanaka, sjednice razrednog vijeća, s popravnih ispita

2. Suradnja s roditeljima
<ul style="list-style-type: none"> ⑩ Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima ⑩ Pripremanje roditeljskih sastanaka ⑩ Individualni kontakti s roditeljima (1 sat tjedno prema rasporedu) ⑩ Roditeljski sastanci (najmanje tri puta godišnje) ⑩ Suradnja s vijećem roditelja
3. Rad s učenicima
<ul style="list-style-type: none"> ⑩ Planiranje i programiranje rada s učenicima na satovima razrednog odjela ⑩ Redovito održavanje satova razrednog odjela s prigodnim i aktualnim temama Organiziranje pomoći oko određenog predmeta (učenik-učenik, nastavnik-učenik) ⑩ Individualni rad s učenicima u suradnji s pedagogom ⑩ Animiranje i uključivanje učenika u slobodne aktivnosti škole ⑩ Suradnja s Vijećem učenika
4. Suradnja s nastavnicima
<ul style="list-style-type: none"> ⑩ Informiranje nastavnika o sastavu odjeljenja i posebnosti pojedinih učenika ⑩ Organiziranje i vođenje sastanaka razrednih vijeća
5. Suradnja s izvanškolskim institucijama
<ul style="list-style-type: none"> ⑩ Suradnja s Domom zdravlja, liječnicima primarne zdravstvene zaštite ⑩ Suradnja sa Zavodom za zaštitu mentalnog zdravlja ⑩ Suradnja sa službama za socijalni rad ⑩ Suradnja s Centrom za prevenciju zlorabe droga
6. Izvanučioničke aktivnosti
<ul style="list-style-type: none"> ⑩ Organiziranje odlazaka na izložbe te u muzeje i kina s učenicima <p>Organiziranje jednodnevnih i višednevnih izleta</p>

TEME ZA SAT RAZREDNIKA

	<i>Prijedlog tema</i>	<i>Međupredmetne teme</i>
1.	Dužnosti i prava učenika, kućni red, pravilnik o načinima praćenja, vrednovanja, ocjenjivanja	
2.	Upoznajmo se	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.
3.	Prelazak iz osnovne u srednju školu - stresan ili ne?	osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku B.4/5.3. Prilagodba učenja Učenik regulira svoje učenje mijenjajući prema potrebi plan ili pristup učenju.
4.	Mentalno zdravlje - Nova škola - izazovi i odluke koje donosimo	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. pod A.4.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnoga usmjeravanja. pod A.4.2. Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi.
5.	Mentalno zdravlje - Vrijednosti izbora životnog stila	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. pod A.4.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnoga usmjeravanja. pod A.4.2. Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi.
6.	Osobna higijena - Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje (suradnja s liječnikom)	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.4.1. Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite. zdr A.4.1. Objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju i važnost odgovornoga spolnoga ponašanja. zdr A.4.3. Objašnjava utjecaj pravilne osobne higijene i higijene okoline na očuvanje zdravlja.
7.	Komunikacija s vršnjacima / Komunikacijske vještine	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. uku D.4/5.2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
8.	Emocionalna inteligencija	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.

9.	Poznajem li samoga sebe?	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. odr A.4.1. Razlikuje osobni od kolektivnih identiteta i ima osjećaj pripadnosti čovječanstvu
10.	Prihvatanje drugih i tuđih mišljenja	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem
11.	Što možemo napraviti jedni za druge?	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. odr C.4.3. Analizira i uspoređuje uzroke i posljedice socijalnih razlika u nekim društvima sa stajališta dobrobiti pojedinca. osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora. goo A.4.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti ljudskih prava. goo A.4.3. Promiče ljudska prava. goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
12.	Razvoj tolerancije	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. odr C.4.3. Analizira i uspoređuje uzroke i posljedice socijalnih razlika u nekim društvima sa stajališta dobrobiti pojedinca. osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/ postupaka/izbora. goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
13.	Ljudska prava – diskriminacija osoba s invaliditetom	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora. osr C.4.2. Upućuje na međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti. goo A.4.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti ljudskih prava. goo A.4.3. Promiče ljudska prava. goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
14.	Humanost na djelu/Volontiranje	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. osr C.4.2. Upućuje na međuovisnost članova društva i proces društvene odgovornosti. osr C.4.3. Prihvata društvenu odgovornost i aktivno pridonosi društvu. goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
15.	Prijateljstva i kako ih sačuvati?	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.

16.	Učiti kako učiti	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. uku C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.4/5.3. Interes Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. uku C.4/5.1. Vrijednost učenja Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.
17.	Suradničko učenje	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. uku C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku Učenik iskazuje

		pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.4/5.1. Vrijednost učenja Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život
18.	Pravilna prehrana - prehrambeni stilovi	osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. zdr A.4.2.A Razlikuje različite prehrambene stilove te prepoznaje znakove poremećaja ravnoteže u organizmu. goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. zdr A.4.2.C Primjenjuje prehranu prilagođenu godišnjem dobu i podneblju u svakodnevnome životu
19.	Djeca i mediji / Djeca, računala i internet	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora. osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Ikt B.4.3.Učenik kritički procjenjuje svoje ponašanje i ponašanje drugih u digitalnome okružju. goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici
20.	Neprijemne pojavnosti u školi i okolini / Prevencija nasilja u različitim okolnostima	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. osr B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora. osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.4.1. Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite. goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.

21.	Ovisnosti	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.4.1. Prepoznaje i izbjegava rizične situacije u društvu i primjenjuje strategije samozaštite. goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
22.	Čime se bavim u slobodno vrijeme?	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. uku A.4/5.4.Kritičko mišljenje Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. osr A.4.3.Razvija osobne potencijale.
23.	Čitamo li dovoljno?	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. uku A.4/5.4.Kritičko mišljenje Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
24.	(Samo)disciplina i radne navike	osr A.4.1. Razvija sliku o sebi. osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. uku C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.4/5.1. Vrijednost učenja Učenik može objasniti
		vrijednost učenja za svoj život
25.	Parlaonica po izboru učenika (3 – 4 sata)	goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora,transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
26.	Obilježavanje prigodnih datuma: Dan kruha, Dan sjećanja na Vukovar, Interliber, Božić, Valentinovo, Maskenbal, Dan škole, Uskrs...	uku D.4/5.2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti. goo A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava. zdr B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
27.	Tekuća problematika (više sati)	
28.	Analiza postignutog na kraju polugodišta i nastavne godine (2 sata)	

Razrednik: Olja Liović, prof.

1. PEDAGOŠKO PSIHOLOŠKA ULOGA

- a) Rad s učenicima
 - poticati učenika na razvoj individualnih sposobnosti učenja
 - savjetovati učenika o promjenama i prilagođavanju ponašanja zahtjevima obrazovnog procesa
 - aktivno slušati učenika i poticati na samoostvarenje unutar razreda
 - pratiti napredovanje učenika u učenju i vladanju
 - pratiti izvannastavne i izvanškolske aktivnosti učenika
- b) Suradnja s roditeljima
 - održati najmanje tri roditeljska sastanka tijekom godine
 - održavati pojedinačne razgovore s roditeljima
 - usmeno i pismeno obavještavati roditelje o napredovanju učenika
 - održati roditeljski sastanak - organizacija maturalnog putovanja
- c) Suradnja s Razrednim vijećem
 - pripremati i voditi sjednice razrednog vijeća
 - informirati kolege/ice o mogućim problemima koji mogu utjecati na učenje i ponašanje pojedinih učenika
 - konzultirati se s kolegama/icama glede rješavanja mogućih problema ili poteškoća pri odvijanju nastave u razrednom odjelu
- d) Suradnja s Nastavnim vijećem
 - informirati kolege o uspjesima, odgojnim mjerama te zamolbama učenika
- e) Suradnja sa stručnom službom i ravnateljem

- redovito obavještavati stručnu službu o napredovanju učenika
- uključiti psihologinju i pedagoga u rješavanje eventualnih problematičnih slučajeva

2. ORGANIZACIJSKI POSLOVI I ZADATCI

- organizirati razredne projekte, kulturne, sportske i zabavne aktivnosti te humanitarne i druge akcije

3. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

- voditi e-dnevnik, matičnu knjigu i e-maticu
- ispisivati svjedodžbe
- voditi zapisnike razrednih, predmetnih i popravnih ispita
- voditi zapisnike Razrednih vijeća
- analizirati uspjeh na polugodištu i kraju nastavne godine
- voditi dokumentaciju vezanu uz izricanje pedagoških mjera

MJESEC	REDNI BROJ SATA	SAT RAZREDNIKA prijedlog tema	MEĐUPREDMETNE TEME odgojno-obrazovni ishodi
RUJAN	1.	Dužnosti i prava učenika (Kućni red, raspored sati, novi nastavni predmeti, opravdavanje izostanaka, Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi)	osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.
	2.	Izbor razrednog rukovodstva	osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici.
	3.	Učiti kako učiti	uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku B.4/5.1. Planiranje Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje. uku D.4/5.2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
	4.	Pravilna prehrana tijekom pojačanih tjelesnih i umnih napora	A.5.2. Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji

			<p>podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost.</p> <p>B.5.2.A Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>C.5.2.B Navodi kada i gdje potražiti liječničku pomoć pri najčešćim zdravstvenim smetnjama i problemima.</p>
	5.	Alkohol i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu	<p>B.4.3. Analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje</p> <p>C.5.2.B Navodi kada i gdje potražiti liječničku pomoć pri najčešćim zdravstvenim smetnjama i problemima.</p>
LISTOPAD	6.	Kako obilježiti Dan kruha?	<p>pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p>
	7.	Mentalno zdravlje – Nova škola – izazovi i odluke koje donosimo	<p>B.4.2.A Procjenjuje situacije koje mogu izazvati stres i odabire primjerene načine oslobađanja od stresa.</p> <p>B.4.2.B Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje.</p>
	8.	Mentalno zdravlje – planiranje budućnosti	<p>uku C.4/5.1. Vrijednost učenja Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. pod A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja. osr A.5.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>B.4.2.B Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje.</p>
	9.	Prevenција nasilja i nasilničkog ponašanja u različitim okolnostima	<p>goo A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava.</p> <p>goo A.5.2. Promiče ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava.</p> <p>B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.</p>

			osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite.
STUĐENI	10.	Neprikladne pojavnosti u školi i okolini	uku D.4/5.2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora. B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnom životu. B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.
	11.	Kako se osjećam u razrednom odjelju?	B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.
	12.	Vukovar – grad heroj	osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet. uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
PROSINAC	13.	Uloga medija u životu mladih	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. ikt A.5.3. Učenik preuzima odgovornost za vlastitu sigurnost u digitalnom okruženju i izgradnju digitalnog identiteta.
	14.	Što možemo napraviti jedni za druge?	goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. goo C.5.2. Volontira u zajednici. goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
	15.	Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru	osr A.2.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. osr A.4.4.

			Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
	16.	Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru	B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti. C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.
	17.	Ususret Božiću („Tajni prijatelj“)	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
	18.	Kakav smo uspjeh postigli u prvom polugodištu?	uku B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje. uku B.4/5.2. Praćenje Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja. osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
SIJEČANJ	19.	Kako biti uspješniji?	uku A.4/5.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku B.4/5.1. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje. uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.
	20.	Kako su roditelji prihvatili moje odrastanje?	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.
VELJAČA	21.	Kako me drugi vide?	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.

	22.	Valentinovo	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.
	23.	Maskenbal u školi	osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.
	24.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje	A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda.
OŽUJAK	25.	Osobna higijena – Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje (suradnja s liječnikom)	A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda.
	26.	Nudimo za dan škole	osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.
	27.	Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava	goo A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava. goo A.5.2. Promiče ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava.
	28.	Medijski prikaz spolnosti	goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo C.5.1.
	29.	Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina	Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
	30.	Volontiranje i humanitarne akcije	goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama goo C.5.2. Volontira u zajednici. uku C.4/5.1. Vrijednost učenja - Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.

TRAVANJ	31.	Koje osobine cijenim kod nastavnika, a koje kod učenika?	<p>uku A.4/5.4. Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.4/5.3. Interes Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p>
	32.	Što očekujemo od roditelja? Kakva je komunikacija s roditeljima?	<p>osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih. osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije. osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p>
SVIBANJ	33.	O prijateljima	<p>osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem. osr B.1.1. Prepoznaje i uvažava potrebe i osjećaje drugih. osr B.1.2. Razvija komunikacijske kompetencije. osr B.4.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.</p>
LIPANJ	34.	Što smo i kako radili na satu razrednog odjela?	<p>uku B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.</p>
	35.	Analiza uspjeha na kraju nastavne godine	<p>uku B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje. uku B.4/5.2. Praćenje Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.</p>

PLAN RADA RAZREDNIKA 1.D RAZREDA

u školskoj godini 2020./2021.

Razrednica: Romina Tomas Grđan, prof. savjetnik

VRIJEME	NASTAVNA TEMA	MEĐUPREDMETNE TEME	METODE REALIZACIJE	NOSITELJI
RUJAN 4 sata	- Smjernice za rad u nastavnoj godini, Covid 19 - Razrada Etičkog kodeksa, Pravilnik o kućnom redu, Pravilnik o vrednovanju učenika i kalendar rada - Biranje razrednog rukovodstva - Priprema za 1. roditeljski sastanak	goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. uku A.4/5.1.1. Upravljanje informacijama. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. IKT C 4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.	Izlaganje Rasprava Prezentacija	Razrednica Učenici Roditelji Ravnatelj Pedagog Psihologinja
		osr A.2.1.Razvija sliku o sebi. osr A.2.3.Razvija osobne potencijale.		

<p>LISTOPAD 5 sati</p>	<p>- Izvannastavne i izvanškolske aktivnosti</p> <p>- Tekuća problematika, razredna administracija</p> <p>- <i>Online</i> nastava - prednosti i nedostatci</p>	<p>osr B.2.1.B Prepoznaje i procjenjuje vršnjačke odnose.</p> <p>uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>uku D.4/5.2. Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p> <p>ikt B.5.1. Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju.</p>	<p>Izlaganje</p> <p>Rasprava</p> <p>Prezentacija</p>	<p>Razrednica</p> <p>Učenici</p>
<p>STUDENI 4 sata</p>	<p>- Planiranje za izvanučioničku nastavu – <i>Interliber</i> – Međunarodni sajam knjiga</p> <p>- Neznanje je odluka - Ocjene ili znanje</p> <p>- Rasprava: <i>Instrukcije da ili ne</i></p> <p>- Plan izvanučioničke nastave – Kinematografi Osijek – medijska kultura</p>	<p>uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>uku C.4/5.1. Vrijednost učenja - Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.</p> <p>uku D.4/5.2. Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p> <p>B.5.1.A - Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.</p> <p>C.1.1. Učenik prosuđuje utjecaj medijskih tekstova na svakodnevni život primatelja.</p> <p>C.1.2. Učenik analizira tekstove popularne i visoke kulture i njihov utjecaj na vlastiti kulturni identitet.</p>	<p>Izlaganje</p> <p>Rasprava</p> <p>Prezentacija</p>	<p>Razrednica</p> <p>Učenici</p>
<p>PROSINAC 3 sata</p>	<p>- Planiranje izvanučioničkog jednodnevnog izleta – Advent Zagreb + kazališna predstava</p> <p>- U susret Božiću</p>	<p>uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p> <p>goo A.5.1. - Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava.</p> <p>goo B.5.1. - Promiče pravila demokratske zajednice.</p>	<p>Izlaganje</p> <p>Rasprava</p>	<p>Razrednica</p> <p>Učenici</p>
	<p>- Nova godina kao nova prilika</p>	<p>ikt B.5.2. - Učenik samostalno surađuje s poznatim i nepoznatim osobama u digitalnome okružju.</p>		

SIJEČANJ 3 sata	- Profili na društvenim mrežama - Prevencija nasilničkog ponašanja	ikt B.5.3. - Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju. MPT Zdravlje B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. MPT Osobni i socijalni razvoj A 4.4.	Izlaganje Rasprava	Razrednica Učenici
VELJAČA 3 sata	- Lijepo i ružno strane školskoga života - Verbalna i neverbalna komunikacija - Željeni model škole	uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. pod C.1.1. - Prepoznaje važnost ljudskog rada i stvaranja dobra za osiguranje sredstava za život pojedinca i dobrobit zajednice. IV.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. goo C.5.3. - Promiče kvalitetu života u zajednici.	Izlaganje Rasprava	Razrednica Psihologinja Učenici
OŽUJAK 4 sata	- Tekuća problematika - Ravnopravnost spolova (Međunarodni dan žena) - Rasprava: <i>Mobiteli u školi</i>	ikt B.5.1. - Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju. uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku D.4/5.2. Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. MPT Osobni i socijalni razvoj A 4.4.	Izlaganje Rasprava	Razrednica Učenici
TRAVANJ 4 sata	- Društvene mreže-odgovorno ponašanje - Obilježavanje Dana škole 22.04. Dan planeta Zemlje	Zdravlje B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. MPT Osobni i socijalni razvoj A 4.4. pod A.5.1. - Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude.	Izlaganje Rasprava	Razrednica Učenici
		odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude.		

SVIBANJ 4 sata	- 22.05. Međunarodni dan biološke raznolikosti - Analiza postignuća - Teme po izboru učenika	odr B.5.1. Kritički promišlja o utjecaju našega djelovanja na Zemlju i čovječanstvo. uku C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku - Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju. uku C.4/5.3. Interes - Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju.	Izlaganje Rasprava	Razrednica Učenici
LIPANJ 1 sat	- Analiza uspjeha na kraju nastavne godine	uku B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje. uku B.4/5.2. Praćenje Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja	Izlaganje Rasprava	Razrednica Učenici

12.e. PLAN RADA RAZREDNIKA 1.E RAZREDA

u školskoj godini 2020./2021.

Razrednica: Suzana Pajnić

1. **DJELATNOST RAZREDNIKA IZVAN RAZREDNOG ODJELA:**
 - 1.1. Vođenje razredne dokumentacije (e-dnevnik, imenik, matična knjiga, e-matica)
 - 1.2. Pripremanje sjednica Razrednog vijeća
 - 1.3. Evidentiranje popravaka i sređivanje administracije nakon popravnih ispita
2. **DJELATNOST RAZREDNIKA U RAZREDNOM ODJELU:**
 - 2.1. Upoznavanje učenika s odredbama Kućnog reda, s načinom opravdavanja izostanaka, planom i programom jezične gimnazije i nastavnim predmetima te rasporedom sati
 - 2.2. Biranje razrednog rukovodstva, blagajnika i predstavnika Vijeća učenika
 - 2.3. Upoznavanje učenika s Pravilnikom o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika
 - 2.4. Informiranje učenika o slobodnim aktivnostima u školi
 - 2.5. Ocjenjivanje vladanja na kraju školske godine
 - 2.6. Analiziranje uspjeha i vladanja učenika

- 2.7. Redovito tjedno opravdavanje izosanaka
- 2.8. Organiziranje izleta, odlazaka u kino, kazalište, posjeta izložbama u muzejima
- 2.9. Obilježavanje blagdana
- 2.10. Razgovori na teme:
 - 1. Živjeti zdravo (pravilna prehrana, bavljenje sportom...)
 - 2. Učiti kako učiti
 - 3. Kako se osjećam u razrednom odjelu?
 - 4. Uloga medija u životu mladih
 - 5. Društvene mreže – odgovorno ponašanje
 - 6. Prevencija nasilničkog ponašanja
 - 8. Prevencija ovisnosti
 - 9. Spolna i rodna ravnopravnosti
 - 9. Slobodno vrijeme i rekreacija
 - 10. Verbalna i neverbalna komunikacija
 - 11. Pomoć drugima i međusobno uvažavanje
 - 12. Dani kruha, Dušni dan, Božić, Valentinovo, Dan škole...
- 2.11. Organiziranje susreta s gostima
- 2.12. Rješavanje aktualnih problema tijekom školske godine

3. *INDIVIDUALNI RAD S UČENICIMA:*

- 3.1. Organiziranje pomoći učeniku kod kojeg su uočeni problemi u radu ili vladanju
- 3.2. Razgovor s učenicima na njihov zahtjev
- 3.3. Poticanje učenika na razvijanje individualnih stvaralačkih sposobnosti

4. *RAD S RODITELJIMA*

- 4.1. Održati tri roditeljska sastanka
- 4.2. Među roditeljima izabrati predstavnika za Vijeće roditelja
- 4.3. Održati izvanredni roditeljski sastanak ukoliko se za to ukaže potreba
- 4.4. Redovito održavati tjedne razgovore s roditeljima (ukoliko to epidemiološka situacija

dozvoljava)

- 4.5. Organizirati individualne razgovore s ciljem rješavanja učeničkih problema ili poticanja učenikovih darovitosti
- 4.6. Pozivati roditelje na sate razrednog odijela ukoliko postoji zanimanje za predstavljanje određenih zanimanja

12.f. PLAN RADA RAZREDNIKA 2. A RAZREDA

u školskoj godini 2020./2021.

Razrednica: Mirjana Bogdanović	Razred: 2. a	Planirani broj učenika: 22
Broj sati tjedno: 1 sat tjedno	Broj sati godišnje: 35	

Način rada ovisit će o tome hoće li se nastava održavati u učionicama ili online.

Naziv	Sat razrednika 2. a
Ciljevi	<ul style="list-style-type: none">• Razvijati i poticati suradnju među učenicima i profesorima.• Razvoj i samoostvarenje osobnih vrlina i samopoštovanja.• Poticati toleranciju među učenicima i razvijati kritičko mišljenje.• Poticati i razvijati međusobno uvažavanje i poštovanje.• Ostvarenje učenikovih prava i dužnosti u školi.
Namjena	<ul style="list-style-type: none">• Unaprijediti suradnički odnos među učenicima i pridonijeti kvalitetnoj i poticajnoj atmosferi u razredu.

Nositelji	<ul style="list-style-type: none"> • učenici 2.a razreda i razrednica
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> • Održavati sate razrednoga odjela i redovito opravdavati izostanke te voditi svu potrebnu administraciju i rješavati aktualne probleme. • Redovito održavati tjedne sastanke s roditeljima (informacije). • Pripremati i voditi sjednice Razrednoga vijeća 2.a. • Pozivati roditelje na suradnju kako bi se riješili učenikovi problemi ili poticala učenikova darovitost. • Pripremiti i voditi (barem) tri roditeljska sastanka. Na prvom sastanku s roditeljima dogovoriti način suradnje: vrijeme informacija, rok za ispričavanje izostanaka i sl. • Organizirati izlet/ terensku nastavu u dogovoru s učenicima, roditeljima i stručnim vodstvom Škole.
Vremenik	<ul style="list-style-type: none"> • od rujna 2020. do lipnja 2021. (jednom tjedno)
Detaljni troškovnik	<ul style="list-style-type: none"> • materijal za provedbu različitih aktivnosti

12.g. PLAN RADA RAZREDNIKA 2. B RAZREDA

u školskoj godini 2020./2021.

Razrednica: Ljerka Šostarec, prof.

Cilj održavanja sata razredne zajednice treba biti dobrobit svakog učenika u razrednom odjelu, razvoj i samoostvarenje osobnih vrlina i samopoštovanja, međusobnog uvažavanja i poštovanja te ostvarenje učenikovih prava i dužnosti u školi.

I. DJELATNOST RAZREDNIKA U RAZREDU

- * upoznati učenike s Planom i programom rada, kao i s Kućnim redom, pravima i dužnostima
- * upoznati učenike s novim nastavnim predmetima i predmetnim nastavnicima
- * izabrati razredno rukovodstvo
- * odrediti kriterije za ocjenjivanje vladanja učenika i upoznati ih s načinom opravdavanja sati
- * jednom tjedno održavati sate razrednog odjela i redovito opravdavati izostanke
- * dogovoriti teme/radionice o kojima će se raspravljati na satima razrednika

- * u suradnji s psihologom i pojedinim predmetnim profesorima pripremiti predavanja/radionice iz područja Građanskoga i zdravstvenoga odgoja
- * informirati učenike o grupama slobodnih aktivnosti
- * rješavati aktualne probleme tijekom školske godine
- * uz pomoć ispitnoga koordinatora upoznati učenike s organizacijom i provedbom državne mature
- * pripremiti i organizirati, u suradnji s roditeljima i vodstvom škole, maturalnu zabavu
- * analizirati uspjeh i vladanje učenika s učenicima, roditeljima i stručnom službom

II. DJELATNOST RAZREDNIKA IZVAN RAZREDNOG ODJELA

- * upisati potrebne podatke u dnevnik, imenik, matičnu knjigu i e-maticu i *ažurirati* ih tijekom godine
- * pripremiti i voditi sjednice Razrednoga vijeća
- * napisati svjedodžbe i pohvalnice na kraju školske godine
- * evidentirati popravke i srediti administraciju nakon popravnih ispita

III. INDIVIDUALNI RAD S UČENICIMA

- * organizirati razgovor s učenicima kod kojih su uočeni problemi u radu, ponašanju ili vladanju
- * razgovorati s učenikom na njegov zahtjev
- * poticati učenike na razvijanje individualnih stvaralačkih sposobnosti
- * razviti suradnički odnos učenika i razrednika

IV. SURADNJA S RODITELJIMA, STRUČNOM SLUŽBOM, RAZREDNIM I NASTAVNIČKIM VIJEĆEM TE S RAVNATELJEM

- * održati (barem) tri roditeljska sastanka tijekom školske godine (ili više ako se ukaže potreba)
- * na prvom roditeljskom sastanku:
 - a) upoznati roditelje s odredbama Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrjednovanja uč.
 - b) dogovoriti vrijeme održavanja informacija
 - c) upoznati roditelje snačinom opravdavanja izostanaka i s kriterijima zaocjenjivanjenvladanja
 - d) izabrati roditelja u Vijeće roditelja
- * redovito održavati tjedne sastanke s roditeljima (informacije)
- * pozivati roditelje na suradnju kako bi se riješili učenikovi problemi ili poticala učenikova darovitost
- * istaknuti važnost komunikacije roditelj – razrednica (dvosmjerno)
- * u dogovoru s roditeljima organizirati maturalnu zabavu
- * uključiti Razredno i Nastavničko vijeće u sve probleme razrednoga odjela
- * rješavati teže probleme učenika (slab uspjeh, neprimjereno ponašanje, obiteljski problemi i sl.)
- * zajedno s pedagogom i psihologinjom organizirati različite aktivnosti za darovite učenike

ŠKOLSKI KURIKUL za 2020./2021. školsku godinu

Naziv: Sat razrednika 2.b	Nositelji: 2.b i razrednica	Razrednica: Ljerka Šostarec, prof.
Broj sati tjedno: 1	Broj sati godišnje: 35	

Aktivnost: Praćenje napredovanja učenika u uspjehu i vladanju i razviti suradnički odnos učenika i razrednika.

Ciljevi:

- Dobrobit svakog učenika u razrednom odjelu.
- Razvijati i poticati suradnju među učenicima i profesorima.
- Razvoj i samoostvarenje osobnih vrlina i samopoštovanja.
- Poticati toleranciju među učenicima i razvijati kritičko mišljenje.
- Poticati i razvijati međusobno uvažavanje i poštovanje.
- Ostvarenje učenikovih prava i dužnosti u školi.

Namjena:

- Unaprijediti suradnički odnos među učenicima i pridonijeti kvalitetnoj i poticajnoj atmosferi u razredu.

Nositelji aktivnosti:

- učenici 2.b razreda,
- Ljerka Šostarec, voditeljica aktivnosti.

Način realizacije i vremenik:

I. PEDAGOŠKO-PSIHOLOŠKA ULOGA

- Upoznati učenike s Planom rada razrednika i Kućnim redom – rujan.
- Upoznati učenike s novim nastavnim predmetima i predmetnim nastavnicima – rujan.
- Izabrati razredno rukovodstvo – rujan.
- Odrediti kriterije za ocjenjivanje vladanja učenika i način opravdavanja sati – rujan.
- Održavati sate razrednog odjela i redovito opravdavati izostanke – tijekom godine.
- Rješavati aktualne probleme – tijekom godine.
- Pripremiti i provesti zadane i dogovorene teme/radionice (navedene u Prilogu) – tijekom godine.
- U suradnji s psihologom i pojedinim predmetnim profesorima pripremiti predavanja/radionice iz područja Zdravstvenoga odgoja.
- Sudjelovati u svim aktivnostima/projektima koje se organiziraju u školi (Dani kruha, Dan sjećanja na Vukovar, Božić, Dani hrvatskoga jezika, Mskenbal, Valentinovo, Dan škole i sl.) – tijekom godine.

- Pripremiti i organizirati, u suradnji s roditeljima i vodstvom škole, jednodnevnu stručnu ekskurziju KRAPINA - ZAGREB – travanj, svibanj ili lipanj.
- Analizirati uspjeh i vladanje učenika s učenicima, roditeljima i stručnom službom - svibanj.

II. DJELATNOST RAZREDNIKA IZVAN RAZREDNOG ODJELA

- Upisati potrebne podatke u dnevnik, imenik, matičnu knjigu i e-maticu i ažurirati ih; evidentirati popravke i srediti administraciju nakon popravnih ispita – tijekom godine.
- Pripremati i voditi sjednice Razrednoga vijeća – tijekom godine.
- Napisati svjedodžbe i pohvalnice na kraju školske godine – svibanj.

III. INDIVIDUALNI RAD S UČENICIMA

- Organizirati razgovor s učenicima kod kojih su uočeni problemi u radu, ponašanju ili vladanju – tijekom godine.
- Razgovorati s učenikom na njegov zahtjev ili na zahtjev roditelja – tijekom godine.
- Poticati učenike na razvijanje individualnih stvaralačkih sposobnosti – tijekom godine.

IV. SURADNJA S RODITELJIMA, STRUČNOM SLUŽBOM, RAZREDNIM I NASTAVNIČKIM VIJEĆEM TE S RAVNATELJEM

- Održati (barem) tri roditeljska sastanka tijekom školske godine, a na prvom upoznati roditelje s odredbama Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrjednovanja učenika, novi pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, dogovoriti vrijeme održavanja informacija, upoznati roditelje s načinom opravdavanja izostanaka i s kriterijima za ocjenjivanje i vladanje, te izabrati roditelja u Vijeće roditelja – rujan.
- Redovito održavati tjedne sastanke s roditeljima (informacije) – tijekom godine.
- Pozivati roditelje na suradnju kako bi se riješili učenikovi problemi ili poticala učenikova darovitost – tijekom godine.
- Uključiti Razredno i Nastavničko vijeće u sve probleme razrednoga odjela – tijekom godine.
- Rješavati teže probleme učenika (slab uspjeh, neprimjereno ponašanje, obiteljski problemi i sl.) – tijekom godine.
- Zajedno s pedagogom i psihologinjom organizirati različite aktivnosti za darovite učenike – tijekom godine.

Troškovnik:

- materijal za provedbu različitih aktivnosti

Način vrjednovanja:

- Izvješće o radu i analiza učinjenoga i ostvarenoga na kraju školske godine.
- Postignut uspjeh kojim su zadovoljni svi učenici.

- Poticajna atmosfera u razredu.

Prilog

Teme za sat razrednika 2.b u 2020./2021. godini

Red. broj	Tema	Broj sati
1.	Razredna dokumentacija; razredno rukovodstvo	1
2.	Dužnosti i prava učenika i kućni red	1
3.	Tekuća problematika	6
4.	Organiziranje učenja – uživo i online	1
5.	Informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija (modul Živjeti zdravo)	2
6.	Nastava u doba Corone - razmišljanja, iskustva, stavovi....	3
7.	Odgovorno ponašanje - prevencija nasilnog ponašanja	2
8.	Terenska nastava / Pula 2021.	2
9.	Dani kruha	1
10.	Dan sjećanja na Vukovar	1
11.	Više dimenzionalni model zdravlja (modul Živjeti zdravo) Odgovorno spolno ponašanje Spolna i rodna ravnopravnost	3
12.	Aktivnosti u mjesecu borbe protiv ovisnosti	1
13.	Ususret Božiću	1
14.	Uspjeh na kraju prvog polugodišta	1
15.	Slobodno vrijeme i rekreacija	1
16.	Pomaganje drugima i međusobno uvažavanje	1
17.	Timski rad	1
18.	Maskenbal	1
19.	Valentinovo	1
20.	Dan škole	1
21.	Parlaonica po izboru / npr. U kakvom svijetu živimo ? Svijet budućnosti?... /	2
22.	Analiza rada na kraju godine (uspjeh ili neuspjeh	1
	Ukupno održanih sati :	35

**12.h. PLAN RADA RAZREDNIKA 2. C RAZREDA
u školskoj godini 2020./2021.**

Broj sati tjedno/godišnje: 1/35

Broj učenika: 26

Razrednica: Aleksandra Pavličević

I. DJELATNOST RAZREDNIKA U RAZREDU

- ❖ upoznavanje učenika s odredbama kućnog reda, s načinom opravdavanja sati, planom i programom za 2. razred i novim nastavnim predmetima, s predmetnim profesorima i rasporedom sati
- ❖ biranje razrednog rukovodstva, blagajnika i predstavnika učeničkog vijeća
- ❖ upoznavanje učenika s pravilnikom o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika
- ❖ upoznavanje učenika s pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera
- ❖ informiranje učenika o slobodnim aktivnostima u školi
- ❖ određivanje kriterija za ocjenjivanje vladanja učenika
- ❖ rješavanje aktualnih problema tijekom školske godine

- ❖ ocjenjivanje vladanja na kraju školske godine
- ❖ analiziranje uspjeha i vladanja učenika
- ❖ redovito tjedno opravdavanje izostanaka
- ❖ organiziranje izleta, odlazaka u kino, odlazak na klizanje, kazalište, muzej, izložbe u suradnji s roditeljima i stručnim vodstvom škole
- ❖ organiziranje proslava povodom blagdana
- ❖ pripremanje predavanja/radionica u suradnji s pedagogom, psihologinjom i pojedinim predmetnim profesorima iz područja građanskoga i zdravstvenoga odgoja
- ❖ analiza uspjeha i vladanja učenika s učenicima, roditeljima i stručnom službom

II. DJELATNOST RAZREDNIKA IZVAN RAZREDNOG ODJELA

- ❖ vođenje razredne dokumentacije (e-dnevnik , matična knjiga, e-matica) i redovito ažuriranje tijekom godine
- ❖ pripremanje sjednica razrednog vijeća
- ❖ pisanje svjedodžbi na kraju školske godine
- ❖ evidentiranje popravaka i dopuna administracije nakon popravnih ispita

III. INDIVIDUALNI RAD S UČENICIMA

- ❖ organiziranje razgovora s učenicima kod kojih su uočeni problemi u radu, ponašanju ili vladanju
- ❖ razgovor s učenicima na njegov zahtjev ili po potrebi
- ❖ poticanje učenika na razvijanje individualnih stvaralačkih sposobnosti
- ❖ razvijanje suradničkog odnosa učenika i razrednika

IV. SURADNJA S RODITELJIMA, STRUČNOM SLUŽBOM, RAZREDNIM I NASTAVNIČKIM VIJEĆEM TE S RAVNATELJEM

- ❖ (barem) tri roditeljska sastanka tijekom školske godine (ili više ako se ukaže potreba)
- ❖ na prvom roditeljskom sastanku:
 - a) upoznati roditelje s odredbama Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika
 - b) dogovoriti vrijeme održavanja informacija
 - c) upoznati roditelje snačinom opravdavanja izostanaka i s kriterijima za vrednovanje i vladanje
 - d) izabrati roditelja u Vijeće roditelja
- ❖ redovito održavanje tjednih sastanaka s roditeljima (informacije)
- ❖ poziv roditeljima na suradnju kako bi se riješili učenikovi problemi ili poticala učenikova darovitost
- ❖ uključivanje Razrednog i Nastavničkog vijeća u sve probleme razrednoga odjela
- ❖ rješavanje težih problema učenika (slab uspjeh, neprimjereno ponašanje, obiteljski problemi i sl.)
- ❖ organiziranje različitih aktivnosti za darovite učenike zajedno s pedagogom i psihologinjom
- ❖ poticanje učenika na čitanje i suradničko učenje u suradnji s knjižničarkama

Ako je potrebno sve ove djelatnosti prilagoditi online nastavi

ŠKOLSKI KURIKUL za 2020./2021. školsku godinu

Naziv: Sat razrednika 2c	Nositelji: 2c i razrednica	Razrednica:
Broj sati tjedno: 1	Broj sati godišnje: 35	Aleksandra Pavličević

Aktivnost: Praćenje napredovanja učenika u uspjehu i vladanju i razvijanje suradničkog odnosa učenika i razrednika

Ciljevi:

- Dobrobit svakog učenika u razrednom odjelu
- Razvijanje i poticanje suradnje među učenicima i profesorima
- Razvoj i samoostvarenje osobnih vrlina i samopoštovanja
- Poticanje tolerancije među učenicima i razvijanje kritičkog mišljenja
- Poticanje i razvijanje međusobnog uvažavanja i poštovanja
- Ostvarenje učenikovih prava i dužnosti u školi

Namjena:

- Unaprijeđenje suradničkog odnosa među učenicima i pridonosenje kvalitetnoj i poticajnoj atmosferi u razredu

Nositelji aktivnosti:

- učenici 2c razreda,
- Aleksandra Pavličević, voditeljica aktivnosti

Način realizacije i vremenik:

I. PEDAGOŠKO-PSIHOLOŠKA ULOGA

- upoznavanje učenika s planom rada razrednika i kućnim redom – rujan
- upoznanje učenika s novim nastavnim predmetima i predmetnim nastavnicima – rujan
- izbor razrednog rukovodstva – rujan
- određivanje kriterija za ocjenjivanje vladanja učenika i načina opravdavanja sati – rujan
- održavanje sati razrednog odjela i redovito opravdavanje izostanka – tijekom godine
- rješavanje aktualnih problema – tijekom godine
- pripremanje i provođenje zadanih i dogovorenih tema/radionica – tijekom godine
- u suradnji s psihologom i pojedinim predmetnim profesorima pripremanje predavanja/radionica iz područja zdravstvenoga odgoja – tijekom godine
- sudjelovanje u svim aktivnostima/projektima koji se organiziraju u školi (Dani kruha, Dan sjećanja na Vukovar, Božić, Dani hrvatskoga jezika, maskenbal, Valentinovo, Dan škole i sl.) – tijekom godine
- pripremanje i organiziranje, u suradnji s roditeljima i vodstvom škole stručne ekskurzije, ako epidemiološka situacija to dopusti

- analiza uspjeha i vladanja učenika s učenicima, roditeljima i stručnom službom - lipanj

II. DJELATNOST RAZREDNIKA IZVAN RAZREDNOG ODJELA

- upisivanje potrebnih podataka u e-dnevnik, matičnu knjigu i e-maticu i ažuriranje; evidencija popravaka i sređivanje administracije nakon popravnih ispita – tijekom godine
- Pripremanje i vođenje sjednica Razrednoga vijeća – tijekom godine
- pisanje svjedodžbi i pohvalnica na kraju školske godine – lipanj

III. INDIVIDUALNI RAD S UČENICIMA

- organiziranje razgovora s učenicima kod kojih su uočeni problemi u radu, ponašanju ili vladanju – tijekom godine
- razgovor s učenicom na njegov zahtjev ili na zahtjev roditelja – tijekom godine
- poticanje učenika na razvijanje individualnih stvaralačkih sposobnosti – tijekom godine

IV. SURADNJA S RODITELJIMA, STRUČNOM SLUŽBOM, RAZREDNIM I NASTAVNIČKIM VIJEĆEM TE S RAVNATELJEM

- (barem) tri roditeljska sastanka tijekom školske godine – tijekom godine
- prvi roditeljski sastanak: upoznavanje roditelja s odredbama pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika, pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, dogovor o vremenu održavanja informacija, upoznavanje roditelja s načinom opravdavanja izostanaka i s kriterijima za ocjenjivanje i vladanje, te izbor roditelja u vijeće roditelja – rujan
- redovito održavanje tjednih sastanaka s roditeljima (informacije) – tijekom godine
- ostvarivanje suradnje s roditeljima kako bi se riješili učenikovi problemi ili poticala učenikova darovitost – tijekom godine
- uključivanje Razrednog i Nastavničkog vijeća u sve probleme razrednoga odjela – tijekom godine
- rješavanje težih problema učenika (slab uspjeh, neprimjereno ponašanje, obiteljski problemi i sl.) – tijekom godine
- organiziranje različitih aktivnosti za darovite učenike zajedno s pedagogom i psihologinjom tijekom godine
- poticanje učenika na čitanje i suradničko učenje u suradnji s knjižničarkama tijekom godine

troškovnik:

- materijal za provedbu različitih aktivnosti

način vrednovanja:

- izvješće o radu i analiza učinjenoga i ostvarenoga na kraju školske godine
- postignut uspjeh kojim su zadovoljni svi učenici
- poticajna atmosfera u razredu

Teme za sat razrednika 2. c u 2020./2021. godini

NASTAVNE TEME ZA SAT RAZREDNOG ODJELA	
Redni br. sata	Nastavna tema
1.	Upoznavanje učenika s odredbama Kućnog reda, rasporedom sati, novim nastavnim predmetima, dežurstvom
2.	Podsjećanje na Pravilnik o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika, Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera, načinom opravdavanja izostanaka
3.	Biranje razrednog rukovodstva, informiranje učenika o grupama slobodnih aktivnosti, osvrt na proteklu nastavnu godinu, organizacija rada tijekom online nastave
4.	Tema po izboru učenika
5.	Donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama
6.	Učenik i nastavnik – važnost dvosmjerne komunikacije
7.	Manjak motivacije kod mladih osoba
8.	Dani kruha
9.	Međuljudski odnosi u razredu GOO
10.	Mentalno zdravlje - slobodno vrijeme
11.	Svi Sveti
12.	Vukovar – grad heroj
13.	Pravilna prehrana -dodaci prehrani
14.	Tajni prijatelj – ususret Božiću
15.	Što i kako darivati?
16.	Analiziranje uspjeha i vladanja učenika tijekom prva tri mjeseca školske godine 20./21.
17.	Rekreacija učenika
18.	Posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava na mentalno zdravlje
19.	Prevenција nasilničkog ponašanja - Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini
20.	Ljubav je...? – prigodno uz Dan zaljubljenih, Valentinovo
22.	Tekuća problematika
23.	Maskenbal u školi
24.	Prevenција ovisnosti - Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti
25.	Obilježavanje Dana škole
26.	Uskršnji blagdani
27.	Obitelj – prijatelji – škola
28.	Organiziranje i odlazak u kino ili kazalište ili muzej ili zoološki
29.	Top-lista slušane glazbe
30.	Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje – Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno seksualno ponašanje
31.	Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje – Spolno/ rodno nasilje i nasilje u vezama
32.	Organiziranje i odlazak u kino, kazalište ili muzej
33.	Društvene mreže - prednosti i nedostaci
34.	Analiziranje uspjeha i vladanja učenika na kraju nastavne godine
35.	Osvrt na proteklu nastavnu godinu

Broj sati tjedno/godišnje: 1/35

Broj učenika: 25

Razrednica: Adrijana Kalčić Salonja, prof.

Cilj održavanja sata razrednoga odjela treba biti dobrobit svakog učenika u razrednom odjelu, razvoj i samoostvarenje osobnih vrlina i samopoštovanja, međusobnog uvažavanja i poštovanja te ostvarenje učenikovih prava i dužnosti u školi.

A) DJELATNOST RAZREDNIKA U RAZREDNOM ODJELU

1. Upoznati učenike s Planom i programom rada.
2. Upoznati učenike s novim nastavnim predmetima i predmetnim nastavnicima.
3. Upoznati učenike s odredbama Kućnog reda, pravima i dužnostima.
4. Upoznati učenike s Pravilnikom o načinu praćenja i ocjenjivanja u srednjoj školi.
5. Odrediti kriterije za ocjenjivanje vladanja učenika i upoznati ih s načinom opravdavanja sati.
6. Izabrati razredno rukovodstvo.
7. Održavati sate razrednog odjela jednom tjedno i redovito opravdavati izostanke.
8. Informirati učenike o grupama slobodnih aktivnosti.
9. Rješavati aktualne probleme tijekom školske godine.
10. Analizirati uspjeh i vladanje učenika s učenicima, roditeljima i stručnim vodstvom škole.
11. Pripremiti i organizirati grupni odlazak u kazalište, kino ili na sportsku priredbu u suradnji s roditeljima i stručnim vodstvom škole.
12. Pripremiti i organizirati izlet/putovanje u suradnji s roditeljima i vodstvom škole.
13. Razgovarati / diskutirati o temama koje su predložili učenici (npr. o filmu, glazbi, utjecaju medija na razvijanje mišljenja, problemu ovisnosti, načinu provođenja slobodnog vremena, očuvanju okoliša, sportu itd.).
14. Pripremiti predavanja/radionice u suradnji s pedagogom, psihologinjom i pojedinim predmetnim profesorima iz područja Građanskoga i zdravstvenoga odgoja.
15. Organizirati susrete s gostima koje predlažu učenici (npr. glumcima, glazbenicima, sportašima, novinarima i sl.)

B) DJELATNOST RAZREDNIKA IZVAN RAZREDNOG ODJELA

1. Voditi razrednu dokumentaciju (e-dnevnik, e-matica, matična knjiga) i redovito ju ažurirati tijekom godine.
2. Pripremati i voditi sjednice Razrednoga vijeća.
3. Napisati svjedodžbe i pohvalnice na kraju školske godine.
4. Evidentirati popravke i dopuniti administraciju nakon popravnih ispita.

C) INDIVIDUALNI RAD S UČENICIMA

1. Razgovarati s učenicom kod kojeg su uočeni problemi u radu, ponašanju ili vladanju.
2. Razgovarati s učenicom na njegov zahtjev/molbu.
3. Poticati učenike na razvijanje individualnih stvaralačkih sposobnosti.
4. Razviti suradnički odnos učenika i razrednice.

D) RAD S RODITELJIMA

1. Održati tri roditeljska sastanka tijekom 2020./21. školske godine.

Na 1. roditeljskom sastanku:

- upoznati roditelje s odredbama Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika
- dogovoriti vrijeme održavanja informacija
- upoznati roditelje s načinom opravdavanja izostanaka i s kriterijima za ocjenjivanje vladanja
- izabrati roditelja u Vijeće roditelja.

2. Održati izvanredni roditeljski sastanak ukoliko se ukaže potreba.

3. Redovito održavati tjedne sastanke s roditeljima (informacije).

4. Pozivati roditelje na suradnju kako bi se riješili učenikovi problemi ili poticala učenikova darovitost.

5. Istaknuti važnost suradničke komunikacije: učenik - roditelj, učenik - razrednica, roditelj – razrednica, kao i odnos učenik – roditelj - razrednica.

E) SURADNJA SA STRUČNOM SLUŽBOM ŠKOLE (ravnatelj, pedagog, psihologinja, knjižničarke)

1. Uključiti Razredno i Nastavničko vijeće u sve probleme razrednoga odjela.
2. Rješavati, u suradnji s pedagogom i psihologinjom, učenikove probleme (slab uspjeh ili neprimjereno ponašanje učenika uslijed njegovih slabijih intelektualnih sposobnosti, obiteljskih problema i sl.).
3. Organizirati različite aktivnosti za darovite učenike u suradnji s pedagogom i psihologinjom.
4. Poticati učenike na čitanje i suradničko učenje u suradnji s knjižničarkama.

Teme za sat razrednika – plan realizacije sadržaja

1. Upoznavanje učenika s odredbama Kućnog reda, rasporedom sati
2. Upoznavanje učenika s Pravilnikom o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika, novim nastavnim predmetima, načinom opravdavanja izostanaka
3. Jesam li zadovoljan/na dosad postignutim uspjehom?
4. Kako koristim svoje vrijeme?
5. Kakvu glazbu slušamo?
6. Slobodne aktivnosti u školi
7. Međuljudski odnosi u razredu
8. Odgovorno ponašanje
9. Učiti kako učiti, motivacija i koncentracija – pomoć u učenju
10. Obilježavanje: Dani kruha
11. Kladenje i kocka adolescenata i mladih
12. Internet – prednosti i opasnosti
13. Živjeti zdravo - Pravilna prehrana – dodatci prehrani
14. Odnos s roditeljima
15. Obilježavanje: Svi sveti
16. Mentalno zdravlje – slobodno vrijeme
17. Vukovar – grad heroj
18. Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti
19. Tajni prijatelj – ususret Božiću
20. Što i kako darivati?
21. Analiziranje uspjeha i vladanja učenika tijekom prva tri mjeseca školske godine 2015./2016.
22. Razvijanje suradnje i timskog rada
23. Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini
24. Mentalno zdravlje – posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava
25. Obilježavanje: Valentinovo
26. Osobna higijena – zaštita reproduktivnog zdravlja
27. Maskenbal u školi
28. Spolno/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje
29. Obilježavanje: Dan škole
30. Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje
31. Rizici preranog stupanja u spolne odnose
32. Obilježavanje: Uskrs
33. Analiza uspjeha i vladanja učenika
34. Kako kvalitetno provesti ljeto?
35. Analiza uspjeha i vladanja učenika na kraju 2.razreda nastavne godine 2020./2021.

Razrednik: Tamara Meščić, prof.

Razred: 3.b

2. PEDAGOŠKO PSIHOLOŠKA ULOGA

f) Rad s učenicima

- poticati učenika na razvoj individualnih sposobnosti učenja
- savjetovati učenika o promjenama i prilagođavanju ponašanja zahtjevima obrazovnog procesa
- aktivno slušati učenika i poticati na samoostvarenje unutar razreda
- pratiti napredovanje učenika u učenju i vladanju
- pratiti izvannastavne i izvanškolske aktivnosti učenika

g) Suradnja s roditeljima

- održati najmanje tri roditeljska sastanka tijekom godine
- održavati pojedinačne razgovore s roditeljima
- usmeno i pismeno obavještavati roditelje o napredovanju učenika
- održati roditeljski sastanak - organizacija maturalnog putovanja

h) Suradnja s Razrednim vijećem

- pripremati i voditi sjednice razrednog vijeća
- informirati kolege/ice o mogućim problemima koji mogu utjecati na učenje i ponašanje pojedinih učenika
- konzultirati se s kolegama/icama glede rješavanja mogućih problema ili poteškoća pri odvijanju nastave u razrednom odjelu

i) Suradnja s Nastavnim vijećem

- informirati kolege o uspjesima, odgojnim mjerama te zamolbama učenika

j) Suradnja sa stručnom službom i ravnateljem

- redovito obavještavati stručnu službu o napredovanju učenika
- uključiti psihologinju i pedagoga u rješavanje eventualnih problematičnih slučajeva

4. ORGANIZACIJSKI POSLOVI I ZADATCI

- organizirati razredne projekte, kulturne, sportske i zabavne aktivnosti te humanitarne i druge akcije

5. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

- voditi e-dnevnik, matičnu knjigu i e-maticu
- ispisivati svjedodžbe
- voditi zapisnike razrednih, predmetnih i popravnih ispita
- voditi zapisnike Razrednih vijeća
- analizirati uspjeh na polugodištu i kraju nastavne godine
- voditi dokumentaciju vezanu uz izricanje pedagoških mjera

MJESEC	REDNI BROJ SATA	SAT RAZREDNIKA prijedlog tema	MEĐUPREDMETNE TEME odgojno-obrazovni ishodi
RUJAN	1.	Dužnosti i prava učenika (Kućni red, raspored sati, novi nastavni predmeti, opravdavanje izostanaka, Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi)	osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.
	2.	Izbor razrednog rukovodstva	osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici.
	3.	Što nas očekuje u 3. razredu? (novi nastavni predmeti, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti)	uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku B.4/5.1. Planiranje

			<p>Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje. uku D.4/5.2.</p> <p>Suradnja s drugima</p> <p>Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
LISTOPAD	4.	Pravilna prehrana tijekom pojačanih tjelesnih i umnih napora	<p>A.5.2.</p> <p>Opisuje i primjenjuje zdrave stilove života koji podrazumijevaju pravilnu prehranu i odgovarajuću tjelesnu aktivnost.</p> <p>B.5.2.A</p> <p>Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.</p> <p>C.5.2.B</p> <p>Navodi kada i gdje potražiti liječničku pomoć pri najčešćim zdravstvenim smetnjama i problemima.</p>
	5.	Organizacija maturalnog putovanja – idejni plan	<p>pod A.5.1.</p> <p>Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. osr B.5.2.</p> <p>Suradnički uči i radi u timu.</p>
LISTOPAD	6.	Kako obilježiti Dan kruha?	<p>pod A.5.1.</p> <p>Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. pod B.5.2.</p> <p>Planira i upravlja aktivnostima.</p>
	7.	Mentalno zdravlje – donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama	<p>B.5.2.B</p> <p>Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.</p> <p>osr A.5.2.</p> <p>Upravlja emocijama i ponašanjem. osr B.5.1.</p> <p>Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.</p>
STUDENI	8.	Mentalno zdravlje – planiranje budućnosti	<p>uku C.4/5.1.</p> <p>Vrijednost učenja</p> <p>Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. pod A.5.3.</p> <p>Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja. osr A.5.1.</p> <p>Razvija sliku o sebi.</p>

	9.	Prevenција nasilja i nasilničkog ponašanja u različitim okolnostima	<p>goo A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava.</p> <p>goo A.5.2. Promiče ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava.</p> <p>B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.</p> <p>osr C.5.1. Sigurno se ponaša u društvu i suočava s ugrožavajućim situacijama koristeći se prilagođenim strategijama samozaštite.</p>
	10.	Neprijemljive pojavnosti u školi i okolini	<p>uku D.4/5.2. Suradnja s drugima Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p> <p>osr B.5.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.</p> <p>B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.</p> <p>B.5.1.C Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.</p>
	11.	Jednodnevni izleti – Interliber (Zagreb) i dan sjećanja na žrtvu Vukovara (Vukovar)	<p>osr C.5.4. Analizira vrijednosti svog kulturnog nasljeđa u odnosu na multikulturalni svijet.</p> <p>uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p>
PROSINAC	12.	Alkohol i promet	<p>C.5.1.A Prepoznaje rizike s kojima se susreću mladi vozači automobila i motocikla.</p> <p>C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih.</p>
	14.	Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru	<p>B.5.3.A Procjenjuje uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti.</p>

			C.5.1.B Analizira opasnosti iz okoline, prepoznaje rizične situacije i izbjegava ih. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.
	15.	Ususret Božiću („Tajni prijatelj“)	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
	16.	Što i kako darivati?	goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. goo C.5.2. Volontira u zajednici. goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.
SIJEAČANJ	17.	Kakav smo uspjeh postigli u prvom polugodištu?	uku B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje. uku B.4/5.2. Praćenje Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja. osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
	18.	Kako biti uspješniji?	uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku B.4/5.1. Planiranje Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
	19.	Uloga medija u životu mladih	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem. ikt A.5.3. Učenik preuzima odgovornost za vlastitu sigurnost u digitalnome okružju i izgradnju digitalnoga identiteta.

	20.	Kako su roditelji prihvatili moje odrastanje?	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.
VELJAČA	21.	Kako me drugi vide?	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.
	22.	Valentinovo	osr A.5.1. Razvija sliku o sebi. osr A.5.2. Upravlja emocijama i ponašanjem.
	23.	Maskenbal u školi	osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.
OŽUJAK	24.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje	A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda.
	25.	Brak, roditeljstvo i obitelj	A.5.1. Preuzima brigu i odgovornost za reproduktivno zdravlje i razumije važnost redovitih liječničkih pregleda.
	26.	Nudimo za dan škole	osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.
	27.	Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava	goo A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava. goo A.5.2.
TRAVANJ	28.	Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina	Promiče ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava. goo B.5.1.
	29.	Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina	Promiče pravila demokratske zajednice. goo C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama. goo C.5.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.

	30.	U budućnosti ću biti...	uku C.4/5.1. Vrijednost učenja - Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. uku C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.
SVIBANJ	31.	Odluka o izboru budućeg zanimanja (pedagog)	uku C.4/5.3. Interes Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje i ustraje u učenju. osr A.5.3. Razvija svoje potencijale. osr A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
SVIBANJ	32.	Probna državna matura	uku B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
	33.	Organizacija maturalne ekskurzije	osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
LIPANJ	34.	Ispraćaj maturanata	osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. pod A.5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. pod B.5.2. Planira i upravlja aktivnostima.
	35.	Analiza uspjeha na kraju nastavne godine	uku B.4/5.4. Samovrednovanje/ samoprocjena Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje. uku B.4/5.2. Praćenje Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.

**12.k. PLAN RADA RAZREDNIKA 3. C RAZREDA
u školskoj godini 2020./2021.**

Broj sati tjedno/godišnje: 1/35

Broj učenika: 24

Razrednica: Tihana Pavičić, prof. savjetnik

Cilj održavanja sata razrednoga odjela treba biti dobrobit svakog učenika u razrednom odjelu, razvoj i samoostvarenje osobnih vrlina i samopoštovanja, međusobnog uvažavanja i poštovanja te ostvarenje učenikovih prava i dužnosti u školi.

1. DJELATNOST RAZREDNIKA IZVAN RAZREDNOG ODJELA

- Vođenje razredne dokumentacije (e-dnevnik , matična knjiga, e-matica) i redovito ju ažurirati tijekom godine.
- Pripremanje sjednica Razrednog vijeća.
- Pisanje svjedodžbi na kraju školske godine.
- Evidentiranje popravaka i dopuniti administraciju nakon popravnih ispita.

2. DJELATNOST RAZREDNIKA U RAZREDNOM ODJELU

- Upoznavanje učenika s odredbama Kućnog reda, s načinom opravdavanja sati, planom i programom jezične gimnazije i novim nastavnim predmetima, s predmetnim profesorima i rasporedom sati.
- Biranje razrednog rukovodstva, blagajnika i predstavnika Učeničkog vijeća.
- Upoznavanje učenika s Pravilnikom o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika.
- Upoznavanje učenika s Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera.
- Informiranje učenika o slobodnim aktivnostima u školi.
- Ocjenjivanje vladanja na kraju školske godine.
- Analiziranje uspjeha i vladanja učenika.
- Redovito tjedno opravdavanje izostanaka.
- Organiziranje izleta, odlazaka u kino, odlazak na klizanje, kazalište, muzej, izložbe u suradnji s roditeljima i stručnim vodstvom škole.

- Organiziranje proslava povodom blagdana.
- Pripremiti predavanja/radionice u suradnji s pedagogom, psihologinjom i pojedinim predmetnim profesorima iz područja Građanskoga i zdravstvenoga odgoja.
- Organiziranje susreta s gostima.
- Rješavanje aktualnih problema tijekom školske godine.

3. INDIVIDUALNI RAD S UČENICIMA

- Organiziranje pomoći učeniku kod kojeg su uočeni problemi u radu ili vladanju.
- Razgovarati s učenicima na njihov zahtjev.
- Poticanje učenika na razvijanje individualnih stvaralačkih sposobnosti.
- Razviti suradnički odnos učenika i razrednice.

4. RAD S RODITELJIMA

- Održati tri ili četiri roditeljska sastanka (na prvom sastanku dogovoriti način opravdavanja izostanaka i upoznati roditelje s kriterijima ocjenjivanja).
- Među roditeljima izabrati predstavnika roditeljskog vijeća.
- Održati izvanredni sastanak ukoliko se ukaže potreba.
- Redovito održavati tjedne razgovore s roditeljima.
- Pozivati roditelje na individualne razgovore u cilju rješavanja učeničkih problema ili poticanja učenikovih darovitosti.
- Pozivanje roditelja na sate razrednog odijela ukoliko postoji zanimanje za predstavljanje određenih zanimanja.
- Istaknuti važnost suradničke komunikacije: učenik - roditelj, učenik - razrednica, roditelj – razrednica, kao i odnos učenik – roditelj – razrednica.

5. SURADNJA SA STRUČNOM SLUŽBOM ŠKOLE (ravnatelj, pedagog, psihologinja, knjižničarke)

- Uključiti Razredno i Nastavničko vijeće u sve probleme razrednoga odjela.
- Rješavati, u suradnji s pedagogom i psihologinjom, učenikove probleme (slab uspjeh ili neprimjereno ponašanje učenika uslijed njegovih slabijih intelektualnih sposobnosti, obiteljskih problema i sl.).
- Organizirati različite aktivnosti za darovite učenike u suradnji s pedagogom i psihologinjom.
 - Poticati učenike na čitanje i suradničko učenje u suradnji s knjižničarkama.

**12.1. PLAN RADA RAZREDNIKA 4. A RAZREDA
u školskoj godini 2020./2021.**

Razrednik: Ana Prekrtić

NASTAVNE TEME ZA SAT RAZREDNOG ODJELA 4.a	
Redni br. sata	Nastavna tema
1.	Upis u 4.razred gimnazije. Evidencija o dolasku učenika. Epidemiološke smjernice za učenike.
2.	Pravilnik o kućnom redu u II.gimnaziji Osijek. Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnim i srednjim školama. Informacije o kombiniranoj nastavi (u učionici i online). Raspored sati
3.	Biranje razrednog rukovodstva, informiranje učenika o grupama slobodnih aktivnosti, osvrt na proteklu nastavnu godinu
4.	Modul: Prevencija nasilničkog ponašanja Na pragu punoljetnosti
5.	Ususret državnoj maturi
6.	Modul: Živjeti zdravo- mentalno zdravlje Međuljudski odnosi
7.	Modul: Živjeti zdravo Pravilna prehrana i mediji Dani kruha
8.	Modul: Živjeti zdravo Višedimenzionalni modul zdravlja
9.	Kako se odnositi prema osobi u procesu žalovanja?(Dan mrtvih)
10.	Verbalna i neverbalna komunikacija
11.	Interliber
12.	Vukovar – grad heroj
13.	Obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti (GOO) - tema – alkohol

	- tema -pušenje
14.	Izbor zanimanja
15.	Tajni prijatelj – ususret Božiću
16.	Kako vidimo sebe i kako nas vide drugi?
17.	Analiziranje uspjeha i vladanja učenika tijekom prva tri mjeseca školske godine 2019./2020.
18.	Državna matura – završetak prijava
19.	Modul : Prevencija nasilničkog ponašanja Sigurnost na internetu
20.	Modul : Prevencija nasilničkog ponašanja Društvene mreže- odgovorno ponašanje
21.	Maskenbal u školi
22.	Prevencija seksualnog zlostavljanja
23.	Ravnopravnost spolova (Međunarodni dan žena)
24.	Odgovorno spolno ponašanje
25.	Obilježavanje Dana škole
26.	Maturalna zabava- organizacija
27.	Maturalna zabava- organizacija
28.	Kako se nositi sa strahom od ispitivanja? - Ususret Državnoj maturi-
29.	Kako pravilno odabrati zanimanje?
30.	Posjet bivših učenika – sadašnjih studenata
31.	Analiziranje uspjeha i vladanja učenika na kraju nastavne godine
32.	Osvrte na srednjoškolsko obrazovanje -rastanak

**12.lj. PLAN RADA RAZREDNIKA 4. B RAZREDA
u školskoj godini 2020./2021.**

Razrednik: Nives Merčep, prof.

Razred: 4.b

1. PEDAGOŠKO PSIHOLOŠKA ULOGA

Rad s učenicima

- poticati učenika na razvoj individualnih sposobnosti učenja
- savjetovati učenika o promjenama i prilagođavanju ponašanja zahtjevima obrazovnog procesa
- aktivno slušati učenika i poticati na samoostvarenje unutar razreda
- pratiti napredovanje učenika u učenju i vladanju
- pratiti izvannastavne i izvanškolske aktivnosti učenika

b) Suradnja s roditeljima

- održati najmanje tri roditeljska sastanka tijekom godine
- održavati pojedinačne razgovore s roditeljima
- usmeno i pismeno obavještavati roditelje o napredovanju učenika
- održati roditeljski sastanak - organizacija maturalnog putovanja

c) Suradnja s Razrednim vijećem

- pripremati i voditi sjednice razrednog vijeća
- informirati kolege/ice o mogućim problemima koji mogu utjecati na učenje i ponašanje pojedinih učenika
- konzultirati se s kolegama/icama glede rješavanja mogućih problema ili poteškoća pri odvijanju nastave u razrednom odjelu

d) Suradnja s Nastavnim vijećem

- informirati kolege o uspjesima, odgojnim mjerama te zamolbama učenika

e) Suradnja sa stručnom službom i ravnateljem

- redovito obavještavati stručnu službu o napredovanju učenika
- uključiti psihologinju i pedagoga u rješavanje eventualnih problematičnih slučajeva

2. ORGANIZACIJSKI POSLOVI I ZADATCI

- organizirati razredne projekte, kulturne, sportske i zabavne aktivnosti te humanitarne i druge akcije

3. ADMINISTRATIVNI POSLOVI

- voditi e-dnevnik, matičnu knjigu i e-maticu
- ispisivati svjedodžbe
- voditi zapisnike razrednih, predmetnih i popravnih ispita
- voditi zapisnike Razrednih vijeća
- analizirati uspjeh na polugodištu i kraju nastavne godine
- voditi dokumentaciju vezanu uz izricanje pedagoških mjera

MJESEC	REDNI BROJ SATA	SAT RAZREDNIKA prijedlog tema	MEĐUPREDMETNE TEME odgojno-obrazovni ishodi
RUJAN	1.	Dužnosti i prava učenika (Kućni red, raspored sati, novi nastavni predmeti, opravdavanje izostanaka, Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi)	<i>Uključivanje učenika u proces odlučivanja i preuzimanja odgovornosti za donesene odluke</i> osr B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. osr C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.
RUJAN	2.	Izbor razrednog rukovodstva	<i>Uključivanje učenika u proces odlučivanja i preuzimanja odgovornosti za donesene odluke</i> osr B.5.2. Suradnički uči i radi u timu. goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici.

RUJAN	3.	Što nas očekuje u 4. razredu? (novi nastavni predmeti, izvannastavne i izvanškolske aktivnosti)	<i>Afirmirati poželjne oblike provođenja slobodnog vremena</i> uku A.4/5.1. Upravljanje informacijama Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku B.4/5.1. Planiranje - Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje. uku D.4/5.2. Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
RUJAN	4.	Modul: Prevencija nasilničkog ponašanja Na pragu punoljetnosti	<i>Proučiti temeljne zakone i propise (prava i obveze)</i> B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. uku IV.1.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
LISTOPAD	5.	Ususret državnoj maturi	<i>Osvijestiti kod učenika važnost polaganja državne mature i pomoći prilikom odluke o izbornom predmetu</i> B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. uku IV.1.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.

LISTOPAD		<p>Modul: Živjeti zdravo - mentalno zdravlje 6. Međuljudski odnosi (odnos učenik – učenik, odnos profesor – učenik)</p>	<p><i>Razvijanje komunikacijskih vještina i međusobnog poštivanja i uvažavanja</i></p> <p>B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.</p> <p>osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. uku IV.1.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>ikt D.4.1. Učenik samostalno ili u suradnji s drugima stvara nove sadržaje i ideje ili preoblikuje postojeća digitalna rješenja primjenjujući različite načine za poticanje kreativnosti.</p> <p>ikt A 4. 1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. ikt A 4. 2. Učenik se koristi društvenim mrežama i mrežnim programima uz upravljanje različitim postavkama funkcionalnosti.</p> <p>ikt A 4. 3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti.</p>
----------	--	---	--

LISTOPAD	7.	Modul: Živjeti zdravo Pravilna prehrana i mediji	<i>Prikupiti informacije o zdravlju iz različitih izvora i kritički ih interpretirati</i> B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. ikt D.4.1. Učenik samostalno ili u suradnji s drugima stvara nove sadržaje i ideje ili preoblikuje postojeća digitalna rješenja primjenjujući različite načine za poticanje kreativnosti. ikt A 4. 1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. ikt A 4. 2. Učenik se koristi društvenim mrežama i mrežnim programima uz upravljanje različitim postavkama funkcionalnosti. ikt A 4. 3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti uku IV.1.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku IV.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
----------	----	--	---

LISTOPAD	8.	<p>Modul: Živjeti zdravo Višedimenzionalni modul zdravlja</p>	<p><i>Primijeniti višedimenzionalni modul zdravlja u području tjelesnog, emocionalnog, socijalnog i duhovnog zdravlja</i></p> <p>B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.</p> <p>osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. ikt D.4.1. Učenik samostalno ili u suradnji s drugima stvara nove sadržaje i ideje ili preoblikuje postojeća digitalna rješenja primjenjujući različite načine za poticanje kreativnosti.</p> <p>ikt A 4. 1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. ikt A 4. 2. Učenik se koristi društvenim mrežama i mrežnim programima uz upravljanje različitim postavkama funkcionalnosti. ikt A 4. 3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti</p> <p>uku IV.1.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>uku IV.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
----------	----	--	---

LISTOPAD	9.	Kako se odnositi prema osobi u procesu žalovanja? (Dan mrtvih)	<p><i>Shvatiti proces tugovanja kod ljudi i mogućnosti pružanja podrške osobama koje tuguju</i></p> <p>B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.</p> <p>osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. ikt D.4.1. Učenik samostalno ili u suradnji s drugima stvara nove sadržaje i ideje ili preoblikuje postojeća digitalna rješenja primjenjujući različite načine za poticanje kreativnosti.</p> <p>ikt A 4. 1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. ikt A 4. 2. Učenik se koristi društvenim mrežama i mrežnim programima uz upravljanje različitim postavkama funkcionalnosti.</p> <p>ikt A 4. 3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti. uku IV.1.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>uku IV.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
----------	----	--	--

STUDENI	10. 11.	Verbalna i neverbalna komunikacija	<p><i>Važnost komunikacije u životu i razlozi najčešćih nesporazuma</i></p> <p>B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. MPT Osobni i socijalni razvoj A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. ikt D.4.1. Učenik samostalno ili u suradnji s drugima stvara nove sadržaje i ideje ili preoblikuje postojeća digitalna rješenja primjenjujući različite načine za poticanje kreativnosti. ikt A 4. 1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. ikt A 4. 2. Učenik se koristi društvenim mrežama i mrežnim programima uz upravljanje različitim postavkama funkcionalnosti. ikt A 4. 3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti. uku IV.1.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku IV.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p>
STUDENI	12.	Analiza školskog uspjeha	<p><i>Prevenција mogućeg školskog neuspjeha</i></p> <p>Poduzetništvo A – 4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. B – 4.2. Planira i upravlja aktivnostima. uku IV.1.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. osr A 4.3. Razvija osobne potencijale</p>

STUDENI	13.	Obilježavanje mjeseca borbe protiv ovisnosti	<p><i>Prevenција ovisničkog ponašanja - mijenjati stavove i ponašanja radi stjecanja zdravih navika i stavova u svakodnevnom životu</i></p> <p>B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.</p> <p>osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p> <p>ikt D.4.1. Učenik samostalno ili u suradnji s drugima stvara nove sadržaje i ideje ili preoblikuje postojeća digitalna rješenja primjenjujući različite načine za poticanje kreativnosti.</p> <p>ikt A 4. 1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.</p> <p>ikt A 4. 2. Učenik se koristi društvenim mrežama i mrežnim programima uz upravljanje različitim postavkama funkcionalnosti. ikt A 4. 3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti</p> <p>uku IV.1.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>uku IV.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć</p>
PROSINAC	14.	Izbor zanimanja	<p><i>Podrška u odabiru budućeg zanimanja</i></p> <p>Poduzetništvo A – 4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. B – 4.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>uku IV.1.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. osr A 4.3. Razvija osobne potencijale</p>

PROSINAC	15.	U susret Božiću	<p><i>Naglasiti humani karakter blagdana</i></p> <p>uku IV.1.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem ikt A 4. 1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. ikt A 4. 2. Učenik se koristi društvenim mrežama i mrežnim programima uz upravljanje različitim postavkama funkcionalnosti. ikt A 4. 3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti</p>
SIJEČANJ	16.	Kako vidimo sebe i kako nas vide drugi?	<p><i>Shvatiti subjektivnost ljudske percepcije i njen utjecaj na svakodnevni život</i></p> <p>uku 4.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. ikt A 4. 3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti</p>
SIJEČANJ	17.	Razni oblici međuljudske diskriminacije	<p><i>Prepoznati različite oblike diskriminacije</i></p> <p>uku 4.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. ikt A 4. 3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti</p>
SIJEČANJ	18.	Državna matura – završetak prijava	<p><i>Provjera ispravnosti završetka učeničkih prijava za polaganje ispita državne mature</i></p> <p>uku IV.1.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. Poduzetništvo: A – 4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. A – 4.2. Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi. B – 4.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p>

VELJAČA	19.	Modul: Prevencija nasilničkog ponašanja Sigurnost na internetu	<p>Razvijanje svijesti o tome da nam Internet daje mnoge mogućnosti, ali da se u njemu kriju mnoge opasnosti i prijevare</p> <p>uku IV.1.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku IV.1.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.</p> <p>ikt A 4. 1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.</p> <p>ikt A 4. 3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti or IV.B.1. Djeluje u skladu s načelima održivoga razvoja s ciljem zaštite prirode i okoliša.</p> <p>Zdravlje B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.</p> <p>osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p>
---------	-----	--	--

VELJAČA	20.	Modul: Prevencija nasilničkog ponašanja Društvene mreže - odgovorno ponašanje	<p><i>Pravila korištenja društvenih mreža i posljedice nepridržavanja</i></p> <p>uku IV.1.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku IV.1.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.</p> <p>ikt A 4. 1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. ikt A 4. 3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti or IV.B.1. Djeluje u skladu s načelima održivoga razvoja s ciljem zaštite prirode i okoliša.</p> <p>B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p>
---------	-----	---	--

VELJAČA	21.	Stereotipi i predrasude	<p><i>Razvijanje tolerancije u međuljudskim odnosima</i></p> <p>uku IV.1.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku IV.1.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.</p> <p>ikt A 4. 1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. ikt A 4. 3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti or IV.B.1. Djeluje u skladu s načelima održivoga razvoja s ciljem zaštite prirode i okoliša.</p> <p>B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.</p> <p>osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p>
OŽUJAK	22.	Prevenција seksualnog zlostavljanja	<p><i>Razvijanje svijesti o nasilju u mladenačkim vezama i suzbijanje nasilja u mladenačkim vezama</i></p> <p>uku IV.1.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku IV.1.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.</p> <p>ikt A 4. 1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.</p> <p>ikt A 4. 3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti.</p>
OŽUJAK	23.	Ravnopravnost spolova (Međunarodni dan žena)	<p><i>Razvoj spolne i rodne tolerancije kod učenika</i></p> <p>uku IV.1.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku IV.1.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.</p> <p>ikt A 4. 1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.</p> <p>ikt A 4. 3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti.</p>

OŽUJAK	24.	Odgovorno spolno ponašanje	<p><i>Razvijanje svijesti o tome da rizično seksualno ponašanje uvijek, a osobito u adolescenciji može imati neposredne i dugoročne neželjene posljedice</i></p> <p>uku IV.1.1. Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. uku IV.1.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.</p> <p>ikt A 4. 1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju. ikt A 4. 3. Učenik stvara pozitivne digitalne tragove vodeći se načelom sigurnosti B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.</p> <p>osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p>
OŽUJAK	25.	Analiza uspjeha učenika	<p>uku IV.1.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. uku IV.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p> <p>Poduzetništvo: A – 4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. A – 4.2. Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi. B – 4.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p>
TRAVANJA	26. 27.	Maturalna zabava - organizacija	<p><i>Sudjelovanje u odlučivanju i organizaciji, razvoj samostalnosti</i></p> <p>uku IV.1.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. uku IV.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p> <p>Poduzetništvo: A – 4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. A – 4.2. Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi. B – 4.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p>

			B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem
TRAVANJ	28.	Kako se nositi sa strahom od ispitivanja? Ususret Državnoj maturi	<i>Jačanje samopouzdanja i samopoštovanja</i> uku IV.1.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. Poduzetništvo: A – 4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. A – 4.2. Snažni se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi. B – 4.2. Planira i upravlja aktivnostima.
SVIBANJ	29.	Kako pravilno odabrati zanimanje?	<i>Pomoć učenicima prilikom donošenja odluke o budućem zanimanju</i> uku IV.1.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. uku IV.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. Poduzetništvo: A – 4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. A – 4.2. Snažni se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi. B – 4.2. Planira i upravlja aktivnostima. B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
SVIBANJ	30.	Posjet bivših učenika – sadašnjih studenata	B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima. osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.

SVIBANJ	31.	Analiza ponašanja učenika tijekom školske godine i prijedlog ocjene iz vladanja	<p><i>Preuzimanje odgovornosti učenika za vlastite odluke i ponašanje</i></p> <p>uku IV.1.3. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. uku IV.1.2. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.</p> <p>Poduzetništvo: A – 4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. A – 4.2. Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi. B – 4.2. Planira i upravlja aktivnostima.</p> <p>B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.</p> <p>osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p>
SVIBANJ	32.	Rastanak	<p><i>Razvijanje svijesti o pripadnosti grupi</i></p> <p>B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.</p> <p>osr A 4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.</p>

**12.m. PLAN RADA RAZREDNIKA 4. C RAZREDA
u školskoj godini 2020./2021.**

Razrednica: Mirna Kurtović, prof. savjetnik

1. DJELATNOST RAZREDNIKA IZVAN RAZREDNOG ODJELA

- vođenja razredne dokumentacije (dnevnik, imenik, matična knjiga)
- pripremanje sjednice Razrednog vijeća
- pisanje svjedodžbi na kraju školske godine
- evidentiranje popravaka i sređivanje administracije nakon popravnih ispita
- pomoć pri organizaciji maturalne ekskurzije

2. DJELATNOST RAZREDNIKA U RAZREDNOM ODJELU

- upoznavanje učenika s odredbama kućnoga reda
- upoznavanje učenika s načinom opravdavanja sati
- raspored sati
- upoznavanje učenika s nastavnim predmetima
- biranje razrednog rukovodstva
- informiranje učenika o grupama slobodnih aktivnosti
- redovito tjedno opravdavanje izostanaka
- rješavanje aktualnih problema tijekom školske godine
- ocjenjivanje vladanja na polugodištu i na kraju školske godine
- analiziranje uspjeha i vladanja učenika
- diskutiranje o temama koje su predložili učenici
- razgovor o Državnoj maturi
- poticanje zajedničkog učenja i pomoći boljih učenika slabijima u pojedinom predmetu
- razgovor o budućnosti

Učenik:**pod A.5.1.**

Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.

pod A.5.2.

Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi.

pod A.5.3.

Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjerenja.

osr A.5.2.

Upravlja emocijama i ponašanjem.

osr A.5.3.

Razvija svoje potencijale.

uku A.4/5.4.**4. Kritičko mišljenje**

Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku C.4/5.4.**4. Emocije**

Učenik se koristi ugodnim emocijama i raspoloženjima tako da potiču učenje i kontrolira neugodne emocije i raspoloženja tako da ga ne ometaju u učenju.

Zdravlje B.5.1.A

Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu.

B.5.1.B

Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice.

B.5.1.C

Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja.

3. INDIVIDUALNI RAD S UČENICIMA

- organiziranje rada s učenicom (učenicima) kod kojeg su uočeni problemi u radu ili vladanju
- razgovor s učenicom na njegov zahtjev
- poticanje učenika na razvijanje individualnih stvaralačkih sposobnosti
- razvijanje prijateljskih, suradničkih odnosa
- razvijanje vještina prihvaćanja i provođenja zajedničkih odluka
- razgovor o profesionalnoj orijentaciji i planovima za budućnost

Učenik:**osr A.5.1.**

Razvija sliku o sebi.

osr A.5.2.

Upravlja emocijama i ponašanjem.

uku A.4/5.4.

4. Kritičko mišljenje

Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku B.4/5.2.

2. Praćenje

Učenik prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.

uku C.4/5.2.

2. Slika o sebi kao učeniku

Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.

4. SURADNJA S RODITELJIMA

- održati tri roditeljska sastanka tijekom školske godine
- na prvom roditeljskom sastanku dogovoriti s roditeljima način opravdavanja izostanaka
- upoznati roditelje s kriterijima za ocjenjivanje vladanja
- aktivirati roditelje na suradnju
- održati izvanredni roditeljski sastanak ukoliko se ukaže potreba, kao i sastanke s roditeljima vezane za Državnu maturu, maturalnu zabavu, školska putovanja
- redovito održavati tjedne razgovore s roditeljima
- pozivati roditelje na individualne kontakte u cilju rješavanja učenikovih problema ili u cilju poticanja učenikove darovitosti
- istaknuti važnost komunikacije roditelj – razrednica (dvosmjerno)
- uključiti roditelje u razgovor i pripremu maturalne ekskurzije

5. SURADNJA S PEDAGOGOM I PSIHOLOGINJOM (stručnom službom)

- u suradnji s pedagogom rješavati teže učeničke probleme (slab uspjeh ili neprimjereno ponašanje učenika uslijed njegovih slabih intelektualnih sposobnosti, obiteljskih problema i sl.)
- zajedno sa pedagogom organizirati različite aktivnosti za darovite učenike

Učenik:

osr A.5.4.

Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.

uku A.4/5.1.

1. Upravljanje informacijama

Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.

uku A.4/5.2.

2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema

Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.

uku A.4/5.3.

3. Kreativno mišljenje

Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

uku B.4/5.1.

1. Planiranje

Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.

uku C.4/5.2.

2. Slika o sebi kao učeniku

Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.

Zdravlje B.5.2.A

Procjenjuje važnost rada na sebi i odgovornost za mentalno i socijalno zdravlje.

B.5.2.B

Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.

B.5.2. C

Odabire višedimenzionalni model zdravlja.

**12.n. PLAN RADA RAZREDNIKA 4. D RAZREDA
u školskoj godini 2020./2021.**

Razrednica : Tatjana Blagojević Razred : 4. d Broj učenika u razredu : 22
Planirani broj sati tjedno : 1 sat tjedno Planirani broj sati godišnje : 32

Naziv : Sat razrednika 4. d

Ciljevi : Razvijati i poticati suradnju među učenicima i profesorima
Razvoj i ostvarenje osobnih vrlina i samopoštovanja
Poticati toleranciju među učenicima i razvijati kritičko mišljenje
Poticati i razvijati međusobno uvažavanje i poštovanje
Ostvarivati učenikova prava i dužnosti u školi

Nositelji Učenici 4. d razreda i razrednica

Vremeni Od rujna 2020. do lipnja 2021. (jednom tjedno)

1. DJELATNOST RAZREDNIKA IZVAN RAZREDNOG ODJELA

Vođenje razredne dokumentacije (e-dnevnik, matična knjiga, e-matica) i redovito ažuriranje tijekom godine. Pripremanje sjednica Razrednog vijeća. Pisanje svjedodžbi na kraju nastavne i školske godine
Evidentiranje popravaka i dopunjavanje administracije nakon popravnih ispita.

2. DJELATNOST RAZREDNIKA U RAZREDNOM ODJELU

Upoznavanje učenika s odredbama Kućnog reda, načinom opravdavanja sati , planom i programom jezične gimnazije i novim nastavnim predmetima, s predmetnim profesorima i rasporedom sati.
Biranje razrednog rukovodstva, blagajnika i predstavnika Učeničkog vijeća
Upoznavanje učenika s Pravilnikom o načinima , postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnim i srednjim školama.
Upoznavanje učenika s Pravilnikom o kriterijima za izricanje pedagoških mjera
Informiranje učenika o slobodnim aktivnostima u školi.
Ocjenjivanje vladanja na kraju školske godine
Analiziranje uspjeha i vladanja učenika
Redovito tjedno opravdavanje izostanaka
Organiziranje izleta, odlazaka u kino, klizanje, kazalište, muzej, izložbe u suradnji s roditeljima i stručnim vodstvom škole (ovisno o epidemiološkoj situaciji)
Organiziranje proslava povodom blagdana
Razgovor o temama koje su predložili učenici
Sudjelovanje u projektu „ p.s. Pokreni solidarnost „
Razgovor i organiziranje aktivnosti o profesionalnoj orijentaciji i izboru fakulteta
Razgovor o Državnoj maturi
Rješavanje aktualnih problema tijekom školske godine

UČENIK

Poduzetništvo

pod A:5.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja

pod A.4.2. Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi

pod. A.5.3. Upoznaje i kritički sagledava mogućnost razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja

Zdravlje

B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.

B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.

B.4.2.C Razvija osobne potencijale i socijalne uloge.

B.5.1.A Procjenjuje važnost razvijanja i unapređivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnom životu.

B.5.1.B. Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice.

B.5.1.C. Odabire ponašanja koja isključuju bilo kakav oblik nasilja

Osobni razvoj

osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.

osr A.4.2. Upravlja svojim emocijama i ponašanjem.

osr B.4.2. Suradnički uči i radi u timu.

Učiti kako učiti

uku A.4/5.3. 3. Kreativno mišljenje

Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja.

uku A.4/5.4. 4. Kritičko mišljenje

Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.

uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima

Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u

različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

